



Katalog: 1404018

BUKU



**PEDOMAN
KEPALA BPS PROVINSI
KEPALA BIDANG
STATISTIK SOSIAL
DAN KEPALA BPS
KABUPATEN/KOTA**

**SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL
SUSENAS MARET 2020**



BADAN PUSAT STATISTIK

**PEDOMAN KEPALA BPS PROVINSI, KEPALA BIDANG STATISTIK
SOSIAL, DAN KEPALA BPS KABUPATEN/KOTA
SUSENAS MARET 2020**

ISBN : –

No. Publikasi : 04210.1914

Katalog BPS : 1404018

Ukuran Buku : B5 JIS

Jumlah Halaman : viii + 142 halaman

Penyunting :
Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat

Gambar Kulit :
Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat

Diterbitkan oleh :
Badan Pusat Statistik, Jakarta – Indonesia

Dicetak oleh :

Boleh dikutip dengan menyebutkan sumbernya

KATA PENGANTAR

Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) merupakan salah satu sumber data sosial ekonomi rumah tangga yang penting di Indonesia. Data hasil Susenas telah banyak digunakan oleh berbagai kalangan, baik di dalam maupun di luar negeri. Oleh karena itu, kesinambungan ketersediaan dan kualitas data Susenas harus tetap dijaga dan ditingkatkan.

Kualitas data hasil survei dipengaruhi oleh dua hal, yaitu *sampling error* dan *non sampling error*. Data berkualitas harus memiliki *sampling error* dan *non sampling error* yang serendah-rendahnya. Dalam upaya untuk mendapatkan data yang berkualitas tersebut, disusun buku pedoman pengumpulan data yang memuat keterangan-keterangan tentang Susenas secara keseluruhan.

Buku I Pedoman Kepala BPS Provinsi, Kepala Bidang Statistik Sosial, dan Kepala BPS Kabupaten/Kota Susenas Maret 2020 disediakan untuk menjadi acuan Kepala BPS Provinsi, Kepala Bidang Statistik Sosial, dan Kepala BPS Kabupaten/Kota dalam melaksanakan Susenas Maret 2020. Buku ini berisi petunjuk dan informasi tentang metodologi pengumpulan data dan manajemen lapangan. Secara umum penyusunan buku ini bertujuan untuk memberikan penjelasan tentang kegiatan Susenas Maret 2020. Untuk itu, buku ini harus dipahami dan digunakan sebagai *Standard Operational Procedure* (SOP) pengumpulan data Susenas Maret 2020.

Jakarta, Desember 2019
Kepala Badan Pusat Statistik



Dr. Suhariyanto

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A Umum.....	1
B Tujuan	3
C Ruang Lingkup.....	3
D Jenis Data yang Dikumpulkan	3
E Jadwal	3
F Dokumen yang Digunakan	5
G Arus Dokumen	6
BAB II. METODOLOGI	9
A Pendahuluan.....	9
B Jumlah Sampel	9
C Stratifikasi.....	9
D Kerangka Sampel	12
E Prosedur Penarikan Sampel.....	12
F <i>Design Sampling</i>	13
G <i>Weight</i>	14
H Estimator	16
I Peta Blok Sensus (SP2010-WB).....	16
J Daftar Sampel Blok Sensus (DSBS)	16
K Pemilihan Sampel Rumah Tangga (DSRT)	17
L Daftar VSEN20.MHU	17
BAB III. ORGANISASI LAPANGAN.....	19
A Manajemen Lapangan	19
B Struktur Organisasi	21
C Tugas dan Tanggung Jawab	24
D Persyaratan Petugas Lapangan	28

BAB IV. PELATIHAN.....	31
A Pelatihan Innas	32
B Pelatihan Petugas.....	32
BAB V. RENTANG HARGA DAN KONVERSI SATUAN	
KOMODITAS	33
A Rentang Harga.....	33
B Konversi Satuan Komoditas	33
BAB VI. PENGAWASAN DAN SUPERVISI	35
A Prapencacahan.....	35
B Pencacahan	35
C Pascapencacahan	36
BAB VII. PENGOLAHAN DATA	37

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Alokasi Blok Sensus dan Jumlah Innas Per Provinsi	41
Lampiran 2. Alokasi Blok Sensus dan Jumlah Petugas Susenas Maret 2020 Per Kabupaten/Kota	43
Lampiran 3. Daftar VSEN20.DSBS	59
Lampiran 4. Daftar VSEN20.P	63
Lampiran 5. Daftar VSEN20.DSRT	73
Lampiran 6. Daftar VSEN20.MHU	75
Lampiran 7. Sketsa Peta Blok Sensus SP2010-WB	76
Lampiran 8. Daftar VSEN20.K	77
Lampiran 9. Daftar VSEN20.KP	103

BAB I

PENDAHULUAN

A. Umum

Pada era *Sustainable Development Goals* (SDGs), *Data Revolution*, *Big Data*, dan Nawacita seperti sekarang ini, informasi capaian pembangunan merupakan sumber data utama bagi para pemangku kebijakan dalam merencanakan pembangunan nasional. Indikator statistik digunakan oleh kementerian/lembaga dan berbagai pihak untuk perencanaan, monitoring, dan evaluasi, serta pengukuran akuntabilitas pembangunan dan kesejahteraan masyarakat. Namun demikian, beragam data yang tersedia untuk indikator statistik yang sama seringkali menyulitkan pengguna data dalam melakukan pemilihan data yang akan digunakan.

Saat ini, Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas) merupakan sandaran utama pemenuhan kebutuhan pemerintah dalam mengimplementasikan pembangunan nasional agar sejalan dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024 dan tujuan pembangunan internasional (Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB)/SDGs). Dalam rangka mewujudkan *One Data*, BPS bersama dengan Kemenkes melakukan integrasi Susenas dan Studi Status Gizi Indonesia (SSGI).

Pengumpulan data Susenas Maret 2020 akan dilanjutkan dengan pelaksanaan pengukuran status gizi pada bulan April 2020. Dengan demikian, rumah tangga sampel terpilih pada pengumpulan data Susenas Maret 2020 akan dikunjungi kembali oleh petugas SSGI pada bulan April 2020. Pada pelaksanaan integrasi Susenas dan SSGI, Kepala Seksi Statistik Sosial BPS Kabupaten/Kota akan berperan aktif sebagai koordinator penyerahan Blok I-IV Susenas kepada petugas SSGI.

Integrasi Susenas dan SSGI tentu berdampak pada kuesioner yang digunakan dalam Susenas Maret 2020. Pertanyaan terkait kesehatan yang terdapat dalam Susenas Maret 2020 menjadi lebih rinci.

Berdasarkan hasil pembahasan melalui beberapa tahapan diskusi yang melibatkan kementerian/lembaga terkait, terdapat beberapa perubahan, baik dalam Kuesioner Kor (VSEN20.K) maupun Kuesioner Konsumsi/Pengeluaran (VSEN20.KP). Perubahan pada Kuesioner Kor Maret 2020 dibandingkan Kuesioner Maret 2019, yaitu sebagai berikut:

- (1) Penambahan pertanyaan mengenai nomor urut keluarga;
- (2) Penambahan pertanyaan mengenai keterangan bepergian;
- (3) Pertanyaan mengenai keterangan teknologi informasi dan komunikasi, ditanyakan untuk seluruh anggota rumah tangga (sebelumnya hanya ditanyakan untuk anggota rumah tangga berumur 5 tahun ke atas);
- (4) Penambahan pertanyaan berapa jumlah *simcard* aktif;
- (5) Perubahan pertanyaan mengenai Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT) diperluas menjadi pertanyaan mengenai Bantuan Pangan;
- (6) Pertanyaan mengenai bantuan sosial dari pemerintah daerah diperluas untuk tunai maupun nontunai (semula hanya tunai);
- (7) Penghapusan pertanyaan mengenai Bantuan Sosial Beras Sejahtera (Bansos Rastra);
- (8) Penghapusan pertanyaan mengenai kepemilikan kartu PKH; dan
- (9) Penambahan pertanyaan mengenai Kartu Prakerja.

Perubahan pada Kuesioner Konsumsi/Pengeluaran (VSEN20.KP) Maret 2020 dibandingkan Kuesioner Konsumsi/Pengeluaran Maret 2019, yaitu sebagai berikut:

- (1) Perubahan referensi waktu menjadi setahun terakhir untuk pertanyaan di Blok V.A. Pendapatan dari upah/gaji baik berupa uang maupun barang/jasa;
- (2) Penambahan pertanyaan jenis pekerjaan untuk masing-masing anggota rumah tangga pada Blok V.A;
- (3) Perbaikan redaksi rumus penghitungan upah dan gaji pada Blok VI Rincian I.

B. Tujuan

Secara umum buku ini bertujuan untuk memberikan gambaran pelaksanaan kegiatan Susenas Maret 2020 kepada Kepala BPS Provinsi, Kepala Bidang Statistik Sosial, dan Kepala BPS Kabupaten/Kota sebagai penanggung jawab dan pelaksana kegiatan di daerah. Buku pedoman ini menjelaskan jadwal kegiatan, metodologi pengumpulan data, organisasi, pelatihan, pencacahan, pengawasan dan supervisi, serta pengolahan data.

C. Ruang Lingkup

Pelaksanaan Susenas Maret 2020 mencakup 345.000 rumah tangga sampel yang tersebar di 34 provinsi dan 514 kabupaten/kota di seluruh wilayah Indonesia.

D. Jenis Data yang Dikumpulkan

Jenis data yang dikumpulkan dalam Daftar VSEN20.K mencakup keterangan demografi, keterangan Nomor Induk Kependudukan, keterangan migrasi, akta kelahiran, pendidikan, keterangan kepemilikan tabungan dan ketenagakerjaan, keterangan teknologi informasi, komunikasi, keterangan bepergian, keterangan korban kejahatan, keterangan gangguan fungsional, keterangan keluhan kesehatan dan rawat jalan, keterangan rawat inap dan merokok, keterangan pemanfaatan jaminan kesehatan, keterangan imunisasi, ASI, dan MP-ASI, keterangan penolong persalinan, keluarga berencana, akses terhadap makanan, keterangan perumahan, keterangan akses terhadap layanan keuangan, keterangan kepemilikan barang, keterangan sumber penghasilan rumah tangga, serta keterangan perlindungan sosial.

Jenis data yang dikumpulkan dalam daftar VSEN20.KP mencakup keterangan tentang kuantitas dan nilai konsumsi/pengeluaran makanan, minuman, dan rokok seminggu terakhir, keterangan tentang pengeluaran untuk barang-barang bukan makanan selama sebulan dan setahun terakhir, keterangan rekapitulasi pengeluaran, serta keterangan tentang pendapatan, penerimaan, dan pengeluaran bukan konsumsi selama setahun terakhir.

E. Jadwal

Pelaksanaan Susenas Maret 2020 mencakup berbagai kegiatan yang dilaksanakan di pusat dan daerah. Kegiatan dan jadwal pelaksanaan Susenas Maret 2020 adalah sebagai berikut:

Jadwal Kegiatan Susenas Maret 2020

No.	Uraian Kegiatan	Jadwal
(1)	(2)	(3)
A. Persiapan		
1	Penyempurnaan pedoman dan kuesioner	Sept – Des 2019
2	<i>Workshop</i> Intama	21 s.d. 25 Okt 2019
3	<i>Upload</i> dokumen Susenas Maret 2019	8 Nov – 21 Des 2019
4	Pelatihan Innas	12 – 25 Januari 2020
5	Pelatihan petugas	22 Jan s.d. 10 Feb 2020
B. Pelaksanaan		
5	Pengumpulan data rentang harga dan konversi komoditas	4 – 11 Februari 2020
7	Pengiriman <i>softfile</i> rentang harga dari BPS Kab/Kota ke BPS Provinsi	5 – 15 Februari 2020
8	Pengiriman <i>softfile</i> rentang harga dari BPS Provinsi ke BPS RI	11 – 18 Februari 2020
9	<i>Updating</i> muatan blok sensus Susenas	18 – 23 Februari 2020
10	Pengawasan pelaksanaan <i>updating</i>	18 – 23 Februari 2020
11	Pengawasan dan pemeriksaan hasil <i>updating</i> blok sensus	20 – 26 Februari 2020
12	Pemilihan sampel rumah tangga	22 – 28 Februari 2020
13	Pengiriman dokumen VSEN20.MHU dari BPS Kab/Kota ke BPS Provinsi	22 – 28 Februari 2020
14	Pengiriman dokumen VSEN20.MHU dari BPS Provinsi ke BPS RI	1 – 6 Maret 2020
15	Pencacahan rumah tangga sampel	1 – 20 Maret 2020
16	Pengawasan/pemeriksaan	1 – 29 Maret 2020
17	<i>Monitoring</i> pencacahan dengan menggunakan <i>website</i>	4 – 20 Maret 2020
18	Penyerahan hasil pencacahan ke BPS Kab/Kota	6 – 29 Maret 2020

No.	Uraian Kegiatan	Jadwal
(1)	(2)	(3)
19	<i>Receiving, batching, editing, dan coding</i> di BPS Kab/Kota	6 Maret s.d. 1 April 2020
C. Pengolahan		
20	Pengolahan data (data entri dan validasi sesuai program aplikasi) di BPS Kab/Kota	13 Maret – 12 April 2020
21	Umpan balik hasil data entri yang bermasalah ke Seksi Statistik Sosial untuk dicek ke lapangan	20 Maret – 18 April 2020
22	Evaluasi kualitas data di tingkat BPS Kab/Kota (setelah minimal 70% data terkumpul)	10 – 19 April 2020
23	Pengiriman data ke BPS Provinsi	16 – 25 April 2020
24	Evaluasi kualitas data dan kelengkapan data oleh BPS Provinsi	18 – 27 April 2020
25	Pengiriman <i>raw</i> data ke BPS RI	23 April – 2 Mei 2020

F. Dokumen yang Digunakan

Dokumen yang digunakan dalam pencacahan Susenas Maret 2020 mencakup buku pedoman dan daftar. Buku pedoman terdiri atas 7 (tujuh) buku, yaitu:

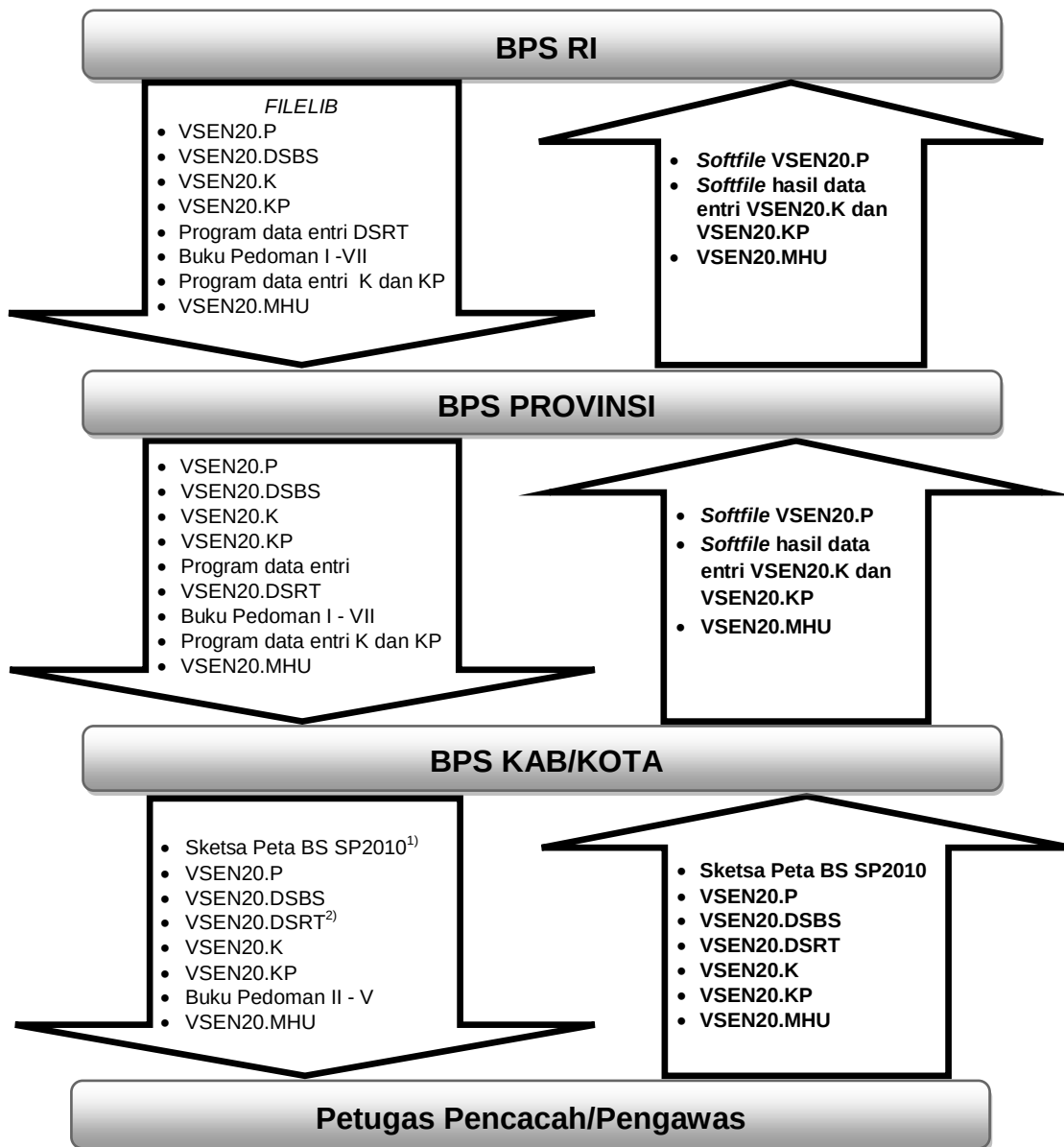
- (1) Buku I : Pedoman Kepala BPS Provinsi, Kepala Bidang Statistik Sosial, dan Kepala BPS Kabupaten/Kota Susenas Maret 2020;
- (2) Buku II : Pedoman Pencacah Susenas Maret 2020;
- (3) Buku III : Pedoman Pengawas Susenas Maret 2020;
- (4) Buku IV : Konsep dan Definisi Susenas Maret 2020;
- (5) Buku V : Pemanfaatan Data Kor dan Konsumsi Susenas Maret 2020;
- (6) Buku VI : Pedoman *Receiving Batching* dan *Editing Coding* Susenas Maret 2020;
- (7) Buku VII : Pedoman Pengolahan Susenas Maret 2020.

Daftar yang digunakan dalam Susenas Maret 2020 adalah sebagai berikut:

No	Jenis Daftar	Uraian	Disimpan di	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	VSEN20.DSBS	Daftar Sampel Blok Sensus	BPS Kab/Kota	Di- <i>print</i> di BPS Kab/Kota
2.	VSEN20.P	Daftar Pemutakhiran Muatan Rumah Tangga dalam Blok Sensus	BPS RI (<i>softcopy</i>)	Di- <i>print</i> di BPS Kab/Kota
3.	VSEN20.DSRT	Daftar Sampel Rumah Tangga Terpilih (2 rangkap)	BPS Kab/Kota	Di- <i>print</i> di BPS Kab/Kota
4.	VSEN20.MHU	Daftar Monitoring Hasil <i>Updating</i>	BPS RI	Di- <i>print</i> di BPS Kab/Kota
5.	Sketsa Peta BS SP2010-WB	Alat bantu pengenalan wilayah	BPS Kab/Kota	Di- <i>print</i> di BPS Kab/Kota
6.	VSEN20.K	Daftar Pertanyaan Kor	BPS Kab/Kota	Dicetak oleh daerah
7.	VSEN20.KP	Daftar Pertanyaan Konsumsi dan Pengeluaran	BPS Kab/Kota	Dicetak oleh daerah

G. Arus Dokumen

Arus dokumen seperti pada Gambar 1: Arus Dokumen Susenas Maret 2020 dari Pusat sampai Petugas Pencacah/Pengawas dan sebaliknya. Tulisan dicetak tebal menandakan daftar sudah ada isiannya. Tulisan miring menandakan bahwa semua *file* dokumen dapat diunduh melalui *filelib* Susenas.



Gambar 1. Arus Dokumen (*Hard copy* dan *Soft file*) Susenas Maret 2020 dari Pusat sampai petugas Pencacah/Pengawas dan sebaliknya

Penjelasan:

- ¹⁾ Sketsa peta blok sensus hasil SP 2010 (SP2010-WB) disiapkan oleh BPS Kabupaten/Kota (yang di-*print* dari peta blok sensus digital).
- ²⁾ VSEN20.DSRT di-*print* setelah melakukan *update* Daftar VSEN20.P dengan menggunakan fasilitas program data entri DSRT.

BAB II

METODOLOGI

A. Pendahuluan

Design sampel Susenas 2020 dibuat bersamaan dengan kegiatan pengukuran status gizi. Pelaksanaan Susenas dilaksanakan 2 kali dalam 1 tahun (semesteran), yaitu di bulan Maret untuk estimasi kabupaten/kota, dan di bulan September untuk estimasi provinsi. Metode sampling yang akan dijelaskan berikut ini adalah penarikan sampel estimasi kabupaten/kota, yakni pelaksanaan pada Maret 2020.

B. Jumlah Sampel

Jumlah sampel Susenas 2020 untuk estimasi kabupaten/kota adalah 345.000 rumah tangga. Sampel rumah tangga yang sama digunakan untuk pengukuran status gizi.

C. Stratifikasi

Stratifikasi dilakukan di seluruh populasi blok sensus dan pada rumah tangga untuk menjamin keterwakilan populasi wilayah dan sampel yang lebih representatif.

- (1) Seluruh populasi blok sensus biasa hasil SP2010 sekitar 720 ribuan distratifikasikan menurut klasifikasi urban/rural.
- (2) Pada blok sensus juga dilakukan *implicit stratification* berdasarkan kategori kesejahteraan (*Wealth Index*).
- (3) *Implicit stratification* rumah tangga dilakukan berdasarkan tingkat pendidikan kepala rumah tangga dan keberadaan ART balita (0 - 59 bulan) dan ibu hamil 9 bulan dari hasil pemutakhiran (*updating*), untuk menjaga keterwakilan dari nilai keragaman karakteristik rumah tangga.

Stratifikasi Wealth Index

Dasar Pemikiran:

- (1) Karakteristik antar blok sensus yang bervariasi memungkinkan untuk dilakukan proses pengelompokan sehingga blok sensus yang memiliki kesamaan karakteristik diupayakan berada pada kelompok (strata) yang sama.
- (2) Stratifikasi blok sensus dilakukan untuk meningkatkan presisi dan efisiensi desain. Dengan stratifikasi akan memberikan jaminan keterwakilan sampel dari tiap kelompok/strata.
- (3) Sebelum blok sensus distratifikasi, maka setiap rumah tangga dalam blok sensus dihitung *Wealth Index*. *Wealth index* diukur dengan pendekatan *multivariate*, yaitu **PCA Polychoric**.

Sumber data:

Sumber data yang digunakan adalah data hasil pencacahan lengkap SP2010. Variabel yang dijadikan dasar stratifikasi adalah: jenis lantai, sumber penerangan utama, bahan bakar utama untuk memasak, sumber air minum utama, fasilitas tempat buang air besar, tempat akhir pembuangan tinja, penguasaan telepon, ada tidaknya ART yang terhubung (akses) ke internet, dan pendidikan KRT.

Metode Pembentukan Strata Wealth Index

Pembentukan strata dilakukan secara bertahap, yaitu:

- (1) Penghitungan indeks kesejahteraan rumah tangga dengan pendekatan analisis *Principal Component Polychoric* dari 9 variabel operasional.
- (2) Menentukan desil indeks kesejahteraan rumah tangga kemudian mengelompokkan rumah tangga tersebut ke dalam salah satu dari 3 kategori, yaitu:
 - a. Tingkat kesejahteraan rendah : $\leq$ desil 3
 - b. Tingkat kesejahteraan menengah : antara desil 3-7
 - c. Tingkat kesejahteraan tinggi : $\geq$ desil 7
- (3) Penghitungan indeks konsentrasi blok sensus;

- (4) Pembentukan strata blok sensus dengan mengelompokkan blok sensus ke dalam 3 strata berdasarkan jumlah kategori dominan di blok sensus tersebut.

Indeks Kesejahteraan Rumah Tangga (*Wealth Index*)

$$I_j = \sum_{p=1}^9 \gamma_{pi}$$

Keterangan:

γ_{pi} : penimbang untuk variabel ke- p kategori ke- i yang diperoleh dari *principal component polychoric* yang pertama, dengan alasan bahwa *principal component* yang pertama memiliki kontribusi terbesar dalam menjelaskan variabilitas data

I_j : nilai indeks untuk rumah tangga ke- j

Indeks Konsentrasi Blok Sensus

Misalkan jumlah rumah tangga di blok sensus ke- i , kategori kesejahteraan ke- k ($k=1, 2, 3$) adalah M_{ki} dan jumlah populasi blok sensus di kabupaten/kota adalah N , maka indeks konsentrasinya dirumuskan sebagai berikut:

$$I_{ki} = \frac{M_{ki}}{\sum M_{ki}} \times N$$

Selanjutnya dilakukan pembentukan strata dengan aturan bahwa blok sensus ke- i dikategorikan sebagai strata ke- k jika: I_{ki} bernilai maksimum.

D. Kerangka Sampel

Master *sampling frame* yang digunakan dalam pelaksanaan Susenas 2020 adalah sekitar 40 persen blok sensus dari populasi, yang ditarik secara *probability proportional to size* (PPS) dengan ukuran jumlah rumah tangga SP2010 dari *master frame* blok sensus sekitar 720.000an.

1. Kerangka sampel tahap pertama adalah:
 - a) Daftar Blok Sensus Biasa SP2010;
 - b) Daftar 40 persen blok sensus SP2010 yang sudah ada kode stratanya.
2. Kerangka sampel tahap kedua adalah daftar rumah tangga hasil pemutakhiran di setiap blok sensus terpilih.

E. Prosedur Penarikan Sampel

Prosedur penarikan sampel dibedakan menurut domain estimasi sebagai berikut:

Estimasi Kabupaten/Kota

Tahap 1:

- (1) Memilih 40 persen blok sensus populasi secara *Probability Proportional to Size* (PPS), dengan *size* jumlah rumah tangga hasil SP2010 di setiap strata di kabupaten.
- (2) Memilih sejumlah n blok sensus sesuai alokasi secara *systematic* di setiap strata urban/rural per kabupaten/kota. Sebelum dilakukan penarikan sampel, terlebih dahulu dilakukan *implicit stratification* blok sensus berdasarkan strata kesejahteraan.

Tahap 2:

Memilih 10 rumah tangga hasil pemutakhiran secara *systematic* dengan *implicit stratification* menurut pendidikan KRT dan keberadaan ART balita serta ibu hamil 9 bulan. Sampel 10 rumah tangga tersebut selanjutnya digunakan, baik sebagai sampel Susenas maupun sampel untuk pengukuran status gizi. Pemutakhiran rumah tangga dilakukan saat *updating* Susenas.

F. Design Sampling

Untuk estimasi Kab/Kota dan Provinsi

Two stage one phase sampling, yang dinyatakan dalam Sampling Scheme sbb:

Tahap/ Phase	Unit	Jumlah unit strata h		Metode penarikan sampel	Peluang pemilihan sampel	Fraksi sampling
		Populasi	Sampel			
1	Blok sensus	N_{kh}	n'_{kh}	PPS-with replacement	$\frac{M_{khi}}{M_{kh}}$	$n'_{kh} \frac{M_{khi}}{M_{kh}}$
		n'_{kh}	n_{kh}	Systematic	$\frac{1}{n'_{kh}}$	$\frac{n_{kh}}{n'_{kh}}$
2	Rumah tangga	M_{khi}^{up}	$\bar{m}$	Systematic	$\frac{1}{M_{khi}^{up}}$	$\frac{\bar{m}}{M_{khi}^{up}}$

N_{kh} = jumlah blok sensus di strata ke-h kabupaten k

n'_{kh} = 40% dari jumlah blok sensus di strata ke-h kabupaten k

n_{kh} = jumlah sampel blok sensus di strata ke-h kabupaten k

M_{khi} = jumlah muatan ruta blok sensus ke-i strata ke-h kabupaten ke-k data SP2010

M_{kh} = jumlah muatan rumah tangga strata ke-h kabupaten ke-k data SP2010

M_{khi}^{up} = jumlah muatan ruta di blok sensus ke-i strata ke-h hasil pemutakhiran

$\bar{m}$ = jumlah sampel rumah tangga di setiap blok sensus

Sampling fraction Kab/Kota :

$$F_{kab} = f_1 \times f_2 \times f_3 = n'_{hk} \frac{M_{khi}}{M_{kh}} \times \frac{n_{kh}}{n'_{kh}} \times \frac{\bar{m}}{M_{khi}^{up}} = \frac{n_{kh} M_{khi} \bar{m}}{M_{kh} M_{khi}^{up}}$$

Sampling fraction Provinsi :

$$F_{prov} = F_{kab} \cdot \frac{n_{kh}^{prop}}{n_{kh}^{kab}} = \frac{n_{kh} M_{khi} \bar{m}}{M_{kh} M_{khi}^{up}} \times \frac{n_{kh}^{prop}}{n_{kh}^{kab}} = \frac{n_{kh}^{prop} M_{khi} \bar{m}}{M_{kh} M_{khi}^{up}}$$

G. Weight

Desain sampling yang telah dijelaskan sebelumnya berguna untuk membentuk *weight*. *Weight* digunakan untuk mengimbangi adanya perbedaan peluang saat pengambilan sampel dan untuk memperoleh estimasi sesuai dengan populasi yang diketahui sebelumnya. Adapun tahapan yang dilakukan dalam menyusun penimbang kegiatan Susenas tahun 2020 adalah sebagai berikut:

- (1) Membangun *initial weight* berdasarkan *sampling scheme*

Initial/base weight menggambarkan peluang pengambilan sampel, *weight* ini merupakan invers dari *sampling fraction*, yaitu:

$$W^{design} = \frac{1}{F}$$

Design weight ini dibangun dari rumah tangga hasil *updating* dan target awal pencacahan. Agar *design weight* yang dihasilkan bagus, maka perlu dilakukan kontrol pada kegiatan pemutakhiran rumah tangga.

Ketika pelaksanaan lapangan, sulit mendapatkan semua informasi yang diinginkan. Beberapa responden terkadang hanya dapat menjawab beberapa pertanyaan saja. Jika estimasi dilakukan dengan menggunakan data yang terdapat nonrespon maupun *non coverage*, maka akan menghasilkan estimasi yang bias terhadap populasi. Untuk mengimbangi nonrespon maupun *noncoverage*, maka dilakukan *adjustment* terhadap *initial weight*.

- (2) *Non response adjustment weighted*

Non respon adjustment weight digunakan untuk revisi nilai *initial weight* berdasarkan realisasi pencacahan pada tingkat blok sensus dan rumah tangga dengan tetap menjaga total nilai *probability* pada *sampling frame*.

$$W_{nr} = W_{design} * f_{nr_{bs}} * f_{nr_{ruta}}$$

$$f_{nr_{ruta}} = \frac{n_{ruta_target}}{n_{ruta_real}} = \frac{10}{n_{ruta_real}}$$

$$f_{nr_{bs}} = \frac{n_{bs_target}}{n_{bs_real}}$$

Keterangan:

w_{nr} = *weight* dengan *adjustment* nonrespon

w_{design} = *initial weight*

f_{nrbs} = fraksi nonrespon blok sensus

f_{nruta} = fraksi nonrespon rumah tangga

$n_{ruta_{target}}$ = jumlah target sampel rumah tangga per blok sensus
(10 per blok sensus)

n_{ruta_real} = jumlah sampel rumah tangga realisasi

n_{bs_target} = jumlah target sampel blok sensus

n_{bs_real} = jumlah sampel blok sensus realisasi

(3) *Trimming weight*

Trimming bertujuan untuk mereduksi variasi *weight* antar blok sensus dengan tetap mengacu kepada *total weight* sebagai kontrol nilai total estimasi.

Trimming menggunakan batas atas $3 * IQR(w_{nr})$

Jika $w_{nr} < \text{batas atas}$, maka $w_{tr} = w_{nr}$

Jika $w_{nr} \geq \text{batas atas}$, maka $w_{tr} = \text{batas atas}$

Keterangan:

w_{tr} = *weight* hasil dari proses *trimming*

w_{nr} = *weight* hasil *adjustment* nonrespon

$\text{batas atas} = 3 * \text{interquartil } w_{nr}$

(4) *Adjustment for household noncoverage*

Bertujuan untuk melakukan kontrol estimasi jumlah rumah tangga data proyeksi.

(5) *Secondary data control*

Secondary data control merupakan tahap dari *adjustment non-coverage* rumah tangga dengan menggunakan jumlah penduduk berdasarkan kelompok umur dan jenis kelamin dari data proyeksi penduduk. Tahap

ini akan menghasilkan *weight* rumah tangga. Kelompok umur sangat bergantung pada distribusi hasil pencacahan.

(6) *Kalibrasi* dari data proyeksi

Total jumlah dari proyeksi digunakan sebagai kalibrasi dalam proses akhir penyusunan *weight*.

H. Estimator

Misal $y_{hki j}$ dan $x_{hki j}$ adalah menyatakan nilai karakteristik Y dan X rumah tangga ke-j, blok sensus ke-i, kabupaten ke-k, strata ke-h, maka estimasi total nilai karakteristik Y dan X, serta rasio $R=Y/X$ beserta variansnya adalah sebagai berikut:

- a. Estimasi total nilai karakteristik X :

$$\hat{X} = \sum_h \sum_k \sum_i \sum_j w_{hki j} x_{hki j}$$

- b. Estimasi total nilai karakteristik Y :

$$\hat{Y} = \sum_h \sum_k \sum_i \sum_j w_{hki j} y_{hki j}$$

I. Peta Blok Sensus (SP2010-WB)

Peta blok sensus yang digunakan dalam Susenas Maret 2020 adalah peta hasil *scanning* yang telah digunakan dalam kegiatan pencacahan SP2010. Dalam peta tersebut sudah tercantum legenda, *landmark*, dan posisi bangunan fisik/sensus. Dengan demikian, peta blok sensus dapat digunakan oleh pencacah dan pengawas untuk menelusuri/mengidentifikasi lokasi rumah tangga terpilih.

J. Daftar Sampel Blok Sensus (DSBS)

Hasil penarikan sampel blok sensus dituangkan ke dalam DSBS Susenas 2020 dimana memuat identitas, jumlah rumah tangga serta kondisi data rumah tangga terakhir dari blok sensus terpilih. Nomor kode sampel (NKS) memuat informasi klasifikasi urban rural serta informasi kode pelaksanaan Susenas 2020 sebagai berikut:

Digit 1 : Kode 1 = Blok sensus terpilih untuk estimasi kabupaten/kota dan provinsi

Kode 2 = Blok sensus terpilih hanya untuk estimasi kabupaten/kota

Digit 2-5 : Nomor urut 0001-4999 adalah blok sensus rural.

Nomor urut >5000 atau mengandung alfabet adalah blok sensus urban.

K. Pemilihan sampel rumah tangga (DSRT)

Hasil pemutakhiran rumah tangga selengkapnya harus diinput atau dientri. Program entri disiapkan BPS Pusat. Program ini sekaligus menyediakan fasilitas penarikan sampel untuk Susenas, sehingga petugas hanya fokus pada entri hasil pendaftaran rumah tangga secara benar. Petugas selanjutnya dapat mencetak daftar sampel VSEN20.DSRT sekaligus sebanyak 10 rumah tangga melalui program dengan telah mempertimbangkan distribusi pendidikan kepala rumah tangga dan keberadaan balita serta ibu hamil 9 bulan.

L. Daftar VSEN20.MHU

Daftar VSEN20.MHU berisi rekapitulasi hasil pemutakhiran rumah tangga (daftar VSEN20.P) seluruh blok sensus terpilih Susenas Maret 2020. Pengisian daftar VSEN20.MHU merupakan tanggung jawab pengawas. Daftar VSEN20.MHU diisi lengkap oleh setiap pengawas dan diketahui oleh Kepala Seksi Statistik Sosial BPS Kabupaten/Kota dan Kepala BPS Kabupaten/Kota. Seluruh daftar VSEN20.MHU yang telah terisi lengkap harus segera dikirim ke BPS Provinsi untuk diperiksa oleh Kasi Statistik Kesejahteraan Rakyat. Daftar VSEN20.MHU yang sudah diperiksa harus dikirim ke BPS RI u.p. Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei.

BAB III

ORGANISASI LAPANGAN

A. Manajemen Lapangan

Kepala BPS Provinsi

Kepala BPS Provinsi mengkoordinasikan Kepala Bagian Tata Usaha (Kabag TU), Kepala Bidang Statistik Sosial (Kabidsos), Kepala Bidang Integrasi dan Pengolahan Data Statistik (Kabid IPDS), dan Kepala BPS Kabupaten/kota untuk membagi tugas dan memonitor seluruh kegiatan Susenas mulai dari persiapan, pelatihan petugas, *updating*, pencacahan lapangan dan pengolahan, serta menginventarisir dan memecahkan seluruh permasalahan yang terjadi dalam pelaksanaan Susenas Maret 2020.

Faktor penting untuk meningkatkan kualitas data, yaitu dengan meningkatkan monitoring dan pengawasan dalam pelaksanaan lapangan. Oleh karena itu, Kepala BPS Provinsi memegang peranan penting demi terwujudnya data berkualitas dan tepat waktu.

Monitoring progres pencacahan harus dilakukan setiap hari untuk segera dilakukan tindakan jika terjadi keterlambatan dalam proses pelaksanaan. Seiring dengan monitoring, pengecekan lapangan mutlak dilakukan untuk melihat fakta langsung di lapangan, permasalahan apa yang terjadi sehingga dapat segera memberikan instruksi pemecahannya.

Kepala Bidang Statistik Sosial

Kepala Bidang Statistik Sosial (Kabidsos) berkoordinasi dengan Kabag TU, Kabid IPDS, dan Kepala BPS Kabupaten/Kota dalam penyelenggaraan kegiatan Susenas Maret 2020. Kabidsos juga harus melakukan evaluasi Daftar VSEN20.DSBS sebelum pelaksanaan lapangan, memonitor dan mengecek hasil pengumpulan data rentang

harga (RH) dan konversi komoditas serta memberikan umpan balik hasil evaluasi ke BPS Kabupaten/Kota. Kabidsos juga harus berkoordinasi dengan Kabid IPDS guna memonitor pengiriman data RH ke BPS RI. Untuk melaksanakan hal tersebut, Kabidsos harus mengetahui jadwal seluruh kegiatan Susenas Maret 2020.

Kabidsos harus memonitor progres pelaksanaan lapangan di setiap kabupaten/kota, dan meminta laporan permasalahan lapangan setiap hari kepada penanggung jawab kegiatan di kabupaten/kota, seperti permasalahan rumah tangga nonrespon, hasil *updating* yang turun, serta melaporkan kepada Kepala BPS Provinsi agar dapat segera memberikan pemecahan.

Selain itu, Kabidsos juga harus melakukan pengecekan ke lapangan terhadap wilayah yang belum/jarang tersentuh pengawasan dan lambat pengumpulan datanya atau wilayah yang mempunyai banyak permasalahan.

Kepala BPS Kabupaten/Kota

Kepala BPS Kabupaten/Kota mengkoordinasi kegiatan Susenas Maret 2020, baik teknis maupun non teknis dengan Kasubbag TU, Kasi Sosial, Kasi IPDS, dan pengawas lapangan. Kepala BPS Kabupaten/Kota harus memonitor dan mengetahui seluruh kegiatan dan jadwal pelaksanaan Susenas Maret 2020 di kabupaten/kota mulai dari persiapan, pelatihan petugas, *updating*, pencacahan lapangan, dan pengolahan.

Satu hal terpenting yang memengaruhi kualitas data Susenas Maret 2020 adalah kualitas petugas. Untuk itu, Kepala BPS Kabupaten/Kota harus melakukan seleksi petugas lapangan (pencacah dan pengawas) dengan mengutamakan pengalaman calon petugas dalam melakukan survei BPS (khususnya Susenas) dan memiliki *track record* yang baik (seperti kualitas hasil pencacahan yang baik dan pemasukan dokumen yang sesuai jadwal).

Kepala BPS Kabupaten/Kota juga mengatur pelaksanaan pengumpulan data RH dan konversi satuan standar komoditas berdasarkan petunjuk pengisian dari BPS RI.

Khusus pelaksanaan lapangan progres setiap hari dan kendala yang ada harus *ter-update* dan terpecahkan. Untuk itu, semua permasalahan di lapangan harus dilakukan evaluasi dan dicari pemecahan masalahnya. Kepala BPS Kabupaten/Kota juga harus melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan lapangan, meminta laporan permasalahan lapangan setiap hari seperti kasus nonrespon, hasil *updating* rumah tangga yang turun, *under estimate* dan *over estimate* konsumsi/pengeluaran per kapita, serta memastikan bahwa pelaksanaan Susenas sudah sesuai jadwal yang ditentukan. Kepala BPS Kabupaten/Kota harus memberikan perhatian khusus terhadap hasil *updating* rumah tangga yang turun, penyebab penurunan hasil *updating* tersebut harus didokumentasikan.

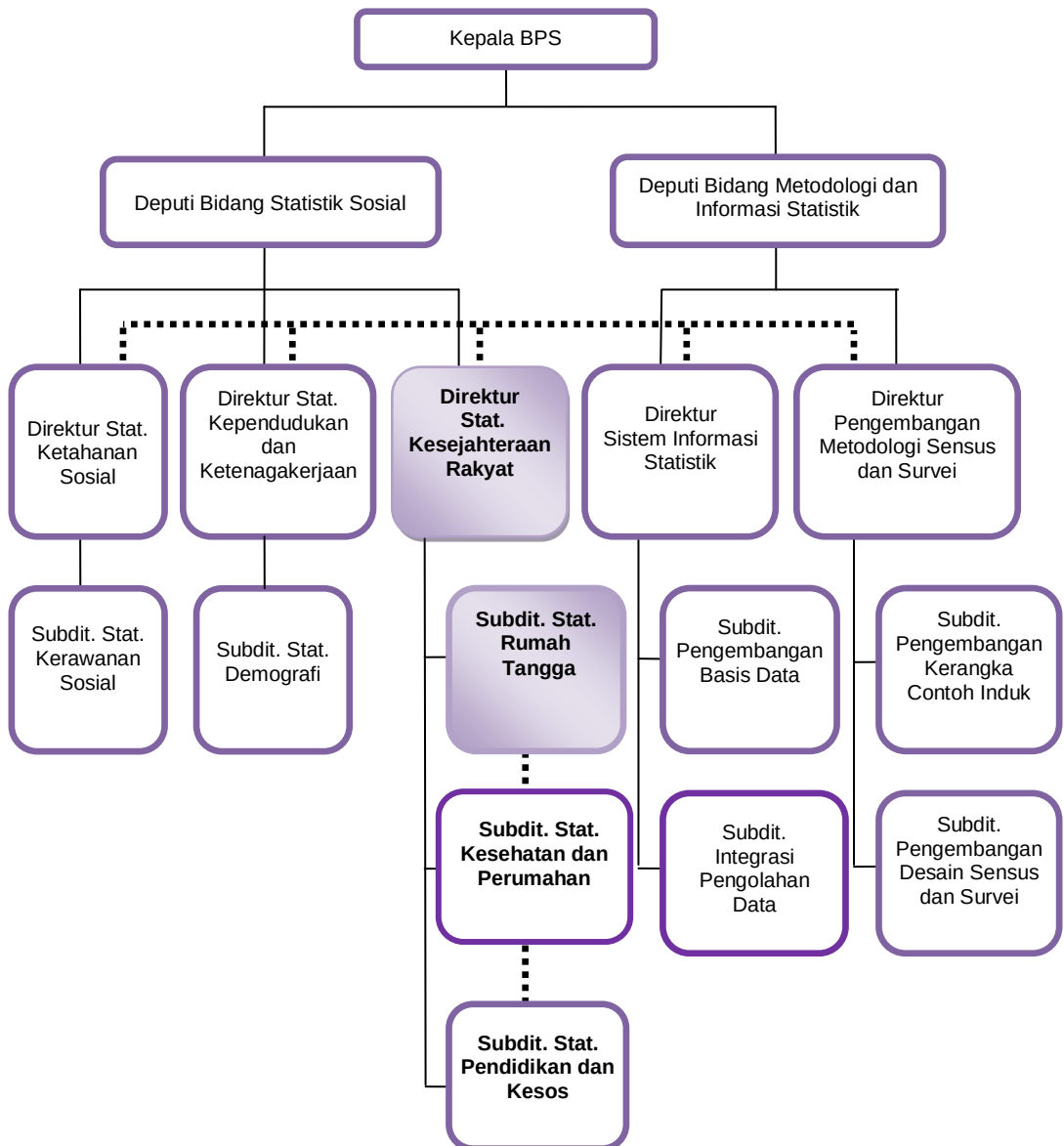
B. Struktur Organisasi

Struktur organisasi dikelompokkan menjadi pengarah, penanggung jawab pusat, operasional pusat, dan operasional daerah. Bagan alur struktur organisasi tingkat pusat dan tingkat daerah dapat dilihat pada Gambar 2 dan Gambar 3.

Tingkat Pusat

- 1) Pengarah adalah Kepala BPS, Deputi Bidang Statistik Sosial, dan Deputi Bidang Metodologi dan Informasi Statistik;
- 2) Penanggung jawab survei adalah Direktur Statistik Kesejahteraan Rakyat;
- 3) Penanggung jawab metodologi survei adalah Direktur Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei;
- 4) Penanggung jawab pengolahan data adalah Direktur Sistem Informasi Statistik;

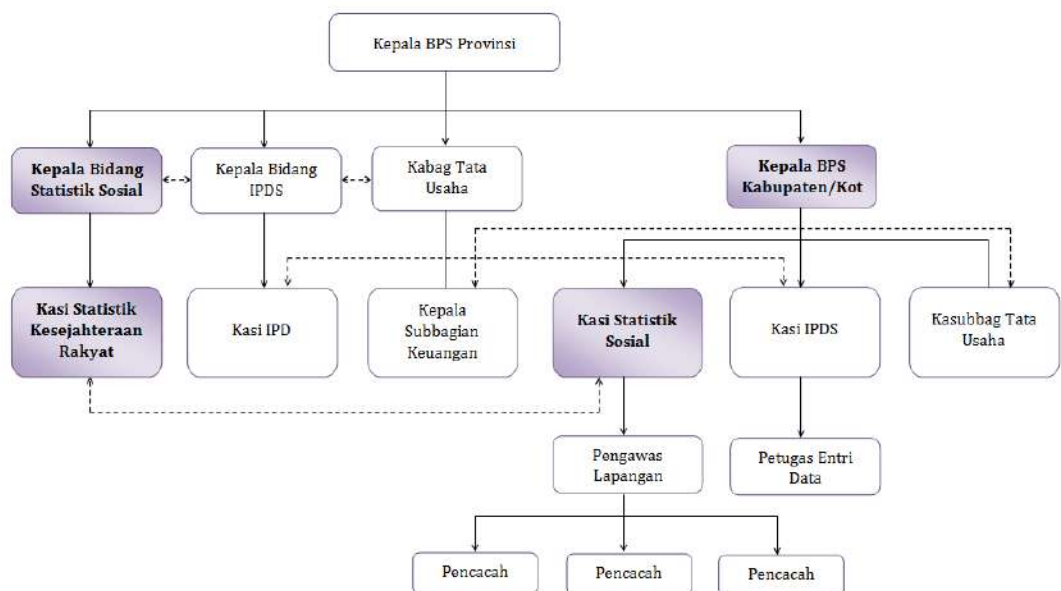
- 5) Penanggung jawab teknis adalah Kepala Subdirektorat (Kasubdit) Statistik Rumah Tangga, Kasubdit Statistik Kesehatan dan Perumahan, Kasubdit Statistik Pendidikan dan Kesejahteraan Sosial, dibantu anggota lainnya mencakup Kepala Subdirektorat dan Kepala Seksi dari direktorat terkait.



Gambar 2. Struktur Organisasi Survei Sosial Ekonomi Nasional Maret 2020 di Pusat

Tingkat Daerah

- 1) Pengarah di daerah adalah Kepala BPS Provinsi;
- 2) Penanggung jawab survei di kabupaten/kota adalah Kepala BPS Kabupaten/Kota;
- 3) Penanggung jawab teknis di provinsi adalah Kepala Bidang Statistik Sosial dan Kepala Bidang IPDS;
- 4) Koordinator lapangan di provinsi adalah Kepala Seksi Statistik Kesejahteraan Rakyat;
- 5) Penanggung jawab administrasi keuangan di provinsi adalah Kepala Bagian Tata Usaha;
- 6) Penanggung jawab teknis lapangan di kabupaten/kota adalah Kepala Seksi Statistik Sosial;
- 7) Penanggung jawab entri data di kabupaten/kota adalah Kepala Seksi IPDS;
- 8) Penanggung jawab administrasi keuangan di kabupaten/kota adalah Kepala Subbagian Tata Usaha;
- 9) Pengawas adalah kepala seksi, Koordinator Statistik Kecamatan (KSK), staf inti, atau mitra statistik;
- 10) Pencacah adalah KSK, staf inti, atau mitra statistik.



**Gambar 3. Struktur Organisasi Survei Sosial Ekonomi Nasional
Maret 2020 di Daerah**

C. Tugas dan Tanggung Jawab

Tingkat Pusat

Direktur Statistik Kesejahteraan Rakyat

Sebagai penanggung jawab survei, Direktur Statistik Kesejahteraan Rakyat bertanggung jawab secara penuh atas penyelenggaraan Susenas Maret 2020, dari persiapan survei, pelaksanaan, pengolahan, dan diseminasinya.

Direktur Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei

Direktur Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei bertanggung jawab atas metodologi pengumpulan data dan penghitungan angka penimbang. Direktur Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei juga bertanggung jawab terhadap pengiriman daftar sampel blok sensus ke BPS Provinsi, penyusunan program entri hasil *updating* dan pengambilan sampel, serta pedomannya.

Direktur Sistem Informasi Statistik (SIS)

Direktur SIS bertanggung jawab terhadap pengolahan data Susenas Maret 2020, mulai dari penyusunan sistem dan program pengolahan, penyusunan buku pedoman pengolahan (data entri), pendistribusian sistem dan program pengolahan ke daerah, pemantauan pelaksanaan pengolahan data di pusat dan daerah, serta penerimaan hasil pengolahan dari daerah.

Kepala Subdirektorat Statistik Rumah Tangga

Sebagai penanggung jawab teknis kegiatan, Kepala Subdirektorat Statistik Rumah Tangga bertanggung jawab terhadap jalannya survei mulai dari perencanaan (menyusun kuesioner, buku pedoman, merencanakan pelatihan), supervisi, validasi data, serta diseminasi.

Direktur Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan

Direktur Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan bertanggung jawab dalam menyediakan data jumlah penduduk Indonesia menurut golongan umur, daerah tempat tinggal, dan jenis kelamin pada level

Provinsi dan Kabupaten/Kota kondisi Maret dan September setiap tahun untuk kebutuhan penghitungan penimbang.

Direktur Statistik Ketahanan Sosial

Bersama dengan Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat melakukan evaluasi data konsumsi dan pengeluaran Susenas Maret dan September guna penghitungan indikator kemiskinan.

Tingkat Daerah

Kepala BPS Provinsi

Sebagai pengarah di daerah, Kepala BPS Provinsi bertanggung jawab untuk memonitor pelaksanaan kegiatan Susenas Maret 2020 dan menjamin kelancaran pelaksanaan survei di wilayahnya. Adapun monitoring yang dilakukan oleh Kepala BPS Provinsi berkaitan dengan anggaran, instrumen, pelatihan petugas, perkembangan pelaksanaan pencacahan, dan pengolahan data. Selain itu, Kepala BPS Provinsi juga bertanggung jawab terhadap kegiatan teknis termasuk yang tertuang dalam manajemen lapangan serta administrasi Susenas Maret 2020.

Kepala Bidang Statistik Sosial

Kabidsos bertanggung jawab terhadap kegiatan teknis Susenas Maret 2020 di daerah dari perencanaan, pelatihan petugas, pengawasan lapangan, pengolahan dan pelaporan kegiatan. Kabidsos harus berkoordinasi dengan Kabag TU dalam hal perencanaan kegiatan terkait dengan anggaran, penyediaan dan alokasi instrumen, serta berkoordinasi dengan Kabid IPDS dalam mengevaluasi kelengkapan dan kualitas data. Selain itu, Kabidsos juga harus melaporkan perkembangan pelaksanaan lapangan dan pengolahan data ke Direktur Statistik Kesejahteraan Rakyat BPS RI.

Kepala Bidang IPDS

Kabid IPDS bertugas untuk mengatur dan mengkoordinasikan pelaksanaan pengolahan di daerah, serta mengirim hasil entri data Kor dan Konsumsi/Pengeluaran setelah dievaluasi oleh Kabidsos ke Subdit Pengembangan Basis Data BPS RI.

Kepala BPS Kabupaten/Kota

Sebagai penanggung jawab survei di kabupaten/kota, Kepala BPS Kabupaten/Kota bertanggung jawab untuk memastikan bahwa kegiatan survei berjalan dengan baik, mulai dari persiapan survei, pelatihan petugas, pelaksanaan lapangan, pengawasan, pengolahan, dan pelaporan kegiatan. Bagian dari persiapan survei yang menjadi tanggung jawab Kepala BPS Kabupaten/Kota adalah menyiapkan kebutuhan lapangan seperti surat tugas, surat pemberitahuan, perlengkapan survei, sketsa peta desa/kelurahan SP2010-WA, *print out* sketsa peta SP2010-WB hasil listing SP2010, dokumen pelaksanaan lapangan maupun pendukungnya dan pendanaan. Selain itu, Kepala BPS Kabupaten/Kota juga harus melakukan pengecekan awal blok sensus terpilih di daerahnya sesuai daftar sampel. Pada pelaksanaan lapangan, Kepala BPS Kabupaten/Kota bertanggung jawab mengawasi pelaksanaan lapangan, mengevaluasi prosedur serta penerapan konsep dan definisi. Pada tahap pengolahan, Kepala BPS Kabupaten/Kota bertanggung jawab mengecek data hasil entri sebelum dikirimkan ke BPS Provinsi. Pada tahap pelaporan, Kepala BPS Kabupaten/Kota bertanggung jawab menyusun dan mengirim laporan pelaksanaan kegiatan Susenas Maret 2020 kepada penanggung jawab survei tingkat provinsi, termasuk pengiriman Daftar VSEN20.MHU.

Kepala Seksi Statistik Kesejahteraan Rakyat BPS Provinsi

Kepala Seksi Statistik Kesejahteraan Rakyat BPS Provinsi merupakan koordinator lapangan di provinsi dan bertugas melakukan koordinasi dengan Kepala Seksi Statistik Sosial BPS Kabupaten/Kota dalam pelaksanaan Susenas Maret 2020. Selain itu, Kepala Seksi Statistik Kesejahteraan Rakyat BPS Provinsi juga harus berkoordinasi dengan Kepala Seksi Integrasi Pengolahan Data terkait progres data entri (RH, VSEN20.K, VSEN20.KP) yang sudah dikirimkan oleh BPS Kabupaten/Kota. Kepala Seksi Statistik Kesejahteraan Rakyat BPS Provinsi bertanggung jawab untuk memeriksa dokumen dan mengirimkan *softfile* VSEN20.MHU ke BPS RI.

Kepala Seksi Statistik Sosial BPS Kabupaten/Kota

Sebagai penanggung jawab teknis lapangan di kabupaten/kota, Kepala Seksi Statistik Sosial bertanggung jawab terhadap kegiatan Susenas Maret 2020 agar dapat berjalan dengan baik. Kepala Seksi Statistik Sosial bertugas mendistribusikan dokumen pencacahan ke petugas, membuat rekap data RH kabupaten/kota, mengirimkan data RH ke BPS Provinsi, menerima hasil pemutakhiran rumah tangga dari pengawas, melakukan *editing* dokumen hasil pencacahan, dan selanjutnya menyerahkan dokumen tersebut kepada Kepala Seksi IPDS BPS Kabupaten/Kota untuk dientri. Setelah mendapat daftar sampel rumah tangga (DSRT) dari Kepala Seksi IPDS BPS Kabupaten/Kota, Kepala Seksi Statistik Sosial menyerahkan DSRT tersebut kepada pengawas untuk didistribusikan kepada pencacah. Kepala Seksi Statistik Sosial juga bertugas menerima hasil pencacahan petugas (kuesioner yang sudah terisi) dan memeriksa kelengkapan serta konsistensi isian kuesioner tersebut. Kepala Seksi Statistik Sosial juga bertugas melakukan evaluasi hasil entri data, jika menemukan data yang tidak wajar, maka harus dilakukan pengecekan terhadap dokumen hasil pencacahan.



Terkait dengan pelaksanaan integrasi Susenas dan SSGI, Kepala Seksi Statistik Sosial menyiapkan salinan VSEN20.K Blok I – IV yang telah terisi dan diperiksa. Salinan tersebut kemudian diserahkan kepada tim SSGI dengan berita acara penyerahan salinan dokumen tersebut.

Kepala Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik BPS Kabupaten/Kota

Sebagai penanggung jawab entri data, Kepala Seksi IPDS BPS Kabupaten/Kota bertugas melakukan entri data pemutakhiran dan melakukan penarikan sampel rumah tangga dengan menggunakan program aplikasi yang sudah tersedia. Setelah memperoleh DSRT dari program aplikasi tersebut, Kepala Seksi IPDS menyerahkan DSRT kepada Kepala Seksi Statistik Sosial. Selain itu, Kepala Seksi IPDS juga bertanggung jawab terhadap pelaksanaan entri data hasil isian VSEN20.K dan VSEN20.KP secara keseluruhan.

D. Persyaratan Petugas Lapangan

Petugas lapangan Susenas terdiri atas pengawas dan pencacah. Pengawas dan pencacah Susenas Maret 2020 diutamakan pegawai organik BPS atau mitra statistik yang memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Berpendidikan minimal SLTA (diutamakan lulusan D3 ke atas);
2. Berpengalaman melakukan survei BPS, khususnya Susenas dan mempunyai *track record* yang baik dalam kualitas isian kuesioner dan pemasukan dokumen yang sesuai jadwal;
3. Mampu bekerja dan menaati peraturan/kesepakatan yang telah ditentukan;
4. Diutamakan memiliki *Handphone* (HP) berbasis *android*.

Pengawas adalah Kepala Seksi atau KSK atau staf inti di BPS Kabupaten/Kota yang telah berpengalaman dalam Susenas. Pengawas harus memenuhi persyaratan berikut:

1. Mampu menjalin pendekatan dengan kepala desa atau ketua RT/RW setempat, serta membuka jalan/meminta izin agar pencacah dapat melakukan wawancara;
2. Mampu menyusun rencana kerja dan memimpin 2 sampai 3 orang pencacah untuk melaksanakan pencacahan;

3. Mampu memecahkan persoalan dan hambatan yang ditemui dalam pelaksanaan lapangan;
4. Siap untuk menggantikan tugas pencacah yang karena sesuatu hal tidak dapat melanjutkan pekerjaannya;
5. Bertanggung jawab terhadap kelengkapan hasil pencacahan seluruh petugas pencacah yang berada di bawah koordinasinya.

BAB IV

PELATIHAN

Salah satu kegiatan penting dalam pelaksanaan Susenas adalah pelatihan. Pelatihan bertujuan untuk menyamakan persepsi petugas terhadap pemahaman konsep dan definisi operasional dari variabel-variabel yang ditanyakan dalam survei.

Dalam setiap proses pelatihan ada 3 (tiga) hal yang harus dicapai:

1. Setiap peserta pelatihan harus sudah membaca dan memahami isi kuesioner yang akan digunakan;
2. Setiap peserta pelatihan harus membaca dan memahami konsep definisi yang terdapat dalam buku pedoman;
3. Setiap peserta pelatihan harus memahami cara wawancara dan cara mengisi hasil wawancara ke dalam kuesioner.

Pelatihan Susenas Maret 2020 dimulai dengan *Workshop* Instruktur Utama (Intama), dilanjutkan dengan pelatihan Instruktur Nasional (Innas), dan pelatihan petugas. Kegiatan *Workshop* Intama dan pelatihan Innas dilakukan oleh BPS RI dengan pelaksananya adalah Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat. Selanjutnya, Innas yang telah dilatih tersebut akan melatih petugas (pencacah dan pengawas) di masing-masing kabupaten/kota.

Pada pelatihan Innas, hal pokok yang diajarkan adalah pemahaman terhadap kegiatan survei, konsep/definisi yang digunakan, dan kemampuan untuk mentransfer pengetahuan yang telah diperoleh kepada petugas. Sedangkan pada pelatihan petugas lapangan, penekanannya lebih difokuskan pada pemahaman konsep/definisi, pemahaman prosedur survei, pemahaman pengisian daftar, *updating*, latihan cara mengisi kuesioner, dan latihan wawancara.

A. Pelatihan Innas

Pelatihan Innas diselenggarakan oleh BPS RI selama 3 (tiga) hari efektif pada minggu ke 2 dan 3 Januari 2020. Peserta pelatihan berasal dari BPS RI, BPS Provinsi, dan BPS Kabupaten/Kota. Pelatihan Innas akan dibagi dalam dua gelombang, dimana masing-masing gelombang terdapat 11 kelas, dimana masing-masing kelas terdiri atas calon Innas dari BPS RI, BPS Provinsi, dan BPS Kabupaten/Kota. Pelatihan Innas dilaksanakan pada tanggal 12 s.d. 25 Januari 2020.

B. Pelatihan Petugas

Pelatihan petugas pencacah dan pengawas diselenggarakan oleh BPS Kabupaten/Kota. Pelatihan petugas pencacah dan pengawas diselenggarakan selama 3 (tiga) hari efektif. Pelatihan petugas dilaksanakan antara tanggal 22 Januari s.d. 10 Februari 2020. Pada saat pelaksanaan pelatihan petugas, perlu dilakukan *role playing*.

BAB V

RENTANG HARGA DAN KONVERSI SATUAN KOMODITAS

A. Rentang Harga

Rentang harga diperlukan untuk menjamin kualitas data konsumsi dan pengeluaran Susenas. Daftar rentang harga berisi rentang harga (maksimum-minimum) seluruh komoditas. Data rentang harga berguna untuk menjaga agar tidak terdapat harga yang ekstrim pada komoditas-komoditas tertentu. Data rentang harga disusun dari hasil monitoring harga di pasar atau tempat mayoritas responden berbelanja barang-barang kebutuhannya.

Rentang harga dikumpulkan oleh pengawas pada blok sensus yang menjadi wilayah tugasnya. Pengawas harus melakukan entri daftar rentang harga dengan menggunakan program yang telah disediakan. Rekap hasil entri rentang harga tersebut akan menjadi rentang harga kabupaten/kota. Rentang harga kabupaten/kota dikirim ke BPS Provinsi untuk digabung menjadi rentang harga provinsi. *Softfile* rentang harga provinsi harus dikirim ke BPS RI ke alamat *e-mail* susenas@bps.go.id. Tata cara pengisian daftar rentang harga dibahas secara lengkap pada buku pedoman pengawas.

B. Konversi Satuan Komoditas

Konversi satuan diperlukan untuk mempermudah pencacahan Daftar VSEN20.KP Susenas Maret 2020. Daftar konversi satuan berisi konversi satuan seluruh komoditas makanan. Pengawas harus mencatat konversi satuan setiap komoditas makanan yang berbeda dengan satuan yang ada pada Daftar VSEN20.KP. Seksi Statistik Sosial melakukan entri daftar konversi satuan komoditas dengan menggunakan program entri yang telah disediakan. Hasil entri daftar konversi satuan komoditas akan menjadi daftar konversi satuan komoditas kabupaten/kota. Daftar konversi satuan komoditas kabupaten/kota dikirim ke BPS Provinsi untuk digabung

menjadi daftar konversi satuan komoditas provinsi. *Softfile* daftar konversi satuan komoditas provinsi harus dikirim ke BPS RI ke alamat *e-mail*: susenas@bps.go.id. Daftar konversi satuan komoditas provinsi juga harus dikirim ke BPS Kabupaten/Kota untuk di-*print* dan diserahkan kepada pengawas dan pencacah. Tata cara pengisian daftar konversi satuan komoditas dibahas secara lengkap pada buku pedoman pengawas.

BAB VI

PENGAWASAN DAN SUPERVISI

Salah satu faktor penting dalam upaya meningkatkan kualitas data adalah mengoptimalkan pengawasan atau supervisi pada saat pelaksanaan survei. Pengawasan tidak hanya dilakukan pada saat pencacahan, tetapi juga pada saat pra pencacahan dan pasca pencacahan. Selain pengawasan yang akan dilakukan oleh BPS Kabupaten/Kota, pengawasan Susenas Maret 2020 juga harus dilakukan oleh BPS Provinsi dan BPS RI.

Beberapa hal penting yang harus diperhatikan dalam pengawasan atau supervisi Susenas adalah:

A. Pra Pencacahan

- (1) Rencana jadwal pelaksanaan pencacahan masing-masing petugas harus rasional dan memperhitungkan kemampuan petugas untuk menyelesaikan tugasnya tepat waktu dan berkualitas;
- (2) Alokasi petugas di masing-masing kabupaten/kota harus mempertimbangkan sebaran sampel dan tingkat kesulitan di lapangan. Beban petugas rata-rata 2 blok sensus dan harus diselesaikan dalam waktu pencacahan selama 20 hari;
- (3) Rekrutmen petugas harus sesuai dengan persyaratan dan kompetensi;
- (4) Dokumen pelaksanaan harus lengkap, dan sesuai dengan kebutuhan;
- (5) Distribusi dokumen dari BPS Kabupaten/Kota ke petugas harus tepat, tidak ada kekeliruan dalam pengalokasian jumlah maupun tujuannya.

B. Pencacahan

- (1) Kesiapan petugas dalam menerapkan strategi lapangan harus maksimal.
- (2) DSBS dikirim ke BPS Kabupaten/Kota lebih awal karena DSBS digunakan sebagai daftar alokasi tugas dan pengaturan strategi pencacahan lapangan;

- (3) Pelaksanaan pencacahan lapangan harus sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang telah ditetapkan;
- (4) Penanganan hasil lapangan harus berjalan efektif, seperti pengiriman dokumen yang dilakukan secara bertahap atau penjemputan dokumen secara bertahap dari lapangan;
- (5) Monitoring kualitas pencacahan lapangan;
- (6) Hasil pencacahan harus diperiksa oleh pengawas sebelum diserahkan ke BPS Kabupaten/Kota.
- (7) Pengawasan harus dilakukan secara terjadwal;
- (8) Penanggung jawab pencacahan adalah Kasi Statistik Sosial BPS Kabupaten/Kota.

C. Pascapencacahan

- (1) Hasil pencacahan harus berkualitas dan benar-benar menggambarkan kondisi sosial ekonomi penduduk pada wilayah pencacahan. Hal ini dilakukan dengan pemeriksaan dokumen;
- (2) Monitor kualitas *updating* perlu dilakukan oleh BPS Provinsi dan BPS RI, sebagai bahan evaluasi hasil *updating*;
- (3) Kegiatan *receiving-batching*, dan *editing-coding* harus sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan;
- (4) Seluruh kegiatan *editing-coding* menjadi tanggung jawab Seksi Statistik Sosial BPS Kabupaten/Kota sebelum dokumen dikirim ke Seksi IPDS BPS Kabupaten/Kota.
- (5) Pengecekan kualitas hasil pengolahan dilakukan dengan menggunakan tabel pengecekan data seperti yang disediakan dalam program entri.

BAB VII

PENGOLAHAN DATA

Pengolahan dokumen Susenas Maret 2020 terdiri atas kegiatan *receiving-batching*, *editing-coding*, entri data, kompilasi data, tabulasi dan *cross check* tabel (revalidasi). Untuk kegiatan *receiving-batching*, *editing-coding*, dan entri data akan dilakukan sepenuhnya di BPS Kabupaten/Kota. Kegiatan kompilasi data, tabulasi, dan *cross check* tabel (revalidasi) dilakukan di BPS provinsi dan BPS RI.

BPS Kabupaten/Kota bertindak sebagai penyelenggara pengolahan di daerah. Untuk mempercepat proses entri data dan menghindari lewat entri, maka pelaksanaan entri dokumen Susenas Maret 2020 harus dilakukan secara berpasangan antara dokumen VSEN20.K dan VSEN20.KP. Proses entri dimulai dengan mengentri dokumen VSEN20.K dan dilanjutkan dengan dokumen VSEN20.KP.

Program pengolahan dan pedomannya akan disiapkan oleh BPS RI dan dikirimkan melalui *axway* ke BPS Provinsi, untuk selanjutnya dikirimkan ke BPS Kabupaten/Kota. BPS Kabupaten/Kota harus mempersiapkan sejumlah komputer sesuai kebutuhan, menunjuk koordinator pengolahan, staf pengentri, staf *editing coding*, serta upaya-upaya manajemen entri data lainnya.

Entri data diatur sedemikian rupa, sehingga data hasil entri yang dikirim ke BPS RI merupakan satu set data K dan KP. Hasil entri data dari BPS Kabupaten/Kota dikirimkan secara bertahap ke BPS Provinsi tanpa menunggu seluruh dokumen selesai dientri. Namun hal ini tetap mempertimbangkan keutuhan data per blok sensus. BPS Provinsi bertanggung jawab terhadap kompilasi data hasil entri dari BPS Kabupaten/kota. Data yang diterima dari BPS Kabupaten/Kota akan direvalidasi oleh BPS Provinsi dan dikirimkan secara bertahap ke BPS RI. Selanjutnya, BPS RI akan melakukan proses revalidasi data sebelum dilakukan tabulasi final secara nasional.

Konsultasi terhadap permasalahan yang timbul berkaitan dengan program pengolahan dapat menghubungi alamat *e-mail*: amiek@bps.go.id, sedangkan pengiriman data hasil entri ke BPS RI dapat melalui *e-mail*: ipd@bps.go.id (Subdit Integrasi Pengolahan Data) dan susenas@bps.go.id.

Alur kegiatan pengolahan Susenas Maret 2020 adalah sebagai berikut:

1. *Receiving-batching*;

2. *Editing-coding*;

Kedua kegiatan ini merupakan tanggung jawab Seksi Statistik Sosial di BPS Kabupaten/Kota.

3. Entri;

Seluruh dokumen hasil pencacahan di entri di BPS Kabupaten/Kota. Penanggung jawab kegiatan ini adalah Seksi IPDS BPS Kabupaten/Kota.

4. Pengiriman hasil entri ke BPS Provinsi;

Hasil entri data di BPS Kabupaten/Kota dikirimkan secara bertahap ke BPS Provinsi.

5. Pengiriman hasil entri ke BPS RI;

Hasil entri data dari seluruh BPS Kabupaten/Kota yang ada di setiap provinsi dikompilasi oleh Bidang IPDS BPS Provinsi, dicek dan divalidasi oleh Bidang Statistik Sosial BPS Provinsi, kemudian dikirimkan secara bertahap ke BPS RI.

6. Data yang telah *clean* dikirim ke BPS RI oleh Bidang IPDS BPS Provinsi.

LAMPIRAN

Lampiran 1
Alokasi Blok Sensus dan Jumlah Innas Per Provinsi

Kode Prov	Provinsi	Kab/Kota sampel	Alokasi Blok Sensus	Innas Kab/Kota	Innas Provinsi	Jumlah Innas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
11	Aceh	23	1.351	23	1	24
12	Sumatera Utara	33	2.131	33	1	34
13	Sumatera Barat	19	1.176	19	1	20
14	R i a u	12	839	12	1	13
15	Jambi	11	697	11	1	12
16	Sumatera Selatan	17	1.110	17	1	18
17	Bengkulu	10	579	10	1	11
18	Lampung	15	1.047	15	1	16
19	Kep. Bangka Belitung	7	401	7	1	8
21	Kepulauan Riau	7	425	7	1	8
31	DKI Jakarta	6	589	6	1	7
32	Jawa Barat	27	2.604	27	1	28
33	Jawa Tengah	35	3.005	35	1	36
34	DI Yogyakarta	5	411	5	1	6
35	Jawa Timur	38	3.263	38	1	39
36	Banten	8	733	8	1	9
51	B a l i	9	632	9	1	10
52	Nusa Tenggara Barat	10	699	10	1	11
53	Nusa Tenggara Timur	22	1.263	22	1	23
61	Kalimantan Barat	14	890	14	1	15
62	Kalimantan Tengah	14	807	14	1	15
63	Kalimantan Selatan	13	830	13	1	14
64	Kalimantan Timur	10	613	10	1	11
65	Kalimantan Utara	5	273	5	1	6
71	Sulawesi Utara	15	863	15	1	16
72	Sulawesi Tengah	13	756	13	1	14
73	Sulawesi Selatan	24	1.530	24	1	25
74	Sulawesi Tenggara	17	924	17	1	18
75	Gorontalo	6	344	6	1	7
76	Sulawesi Barat	6	355	6	1	7
81	Maluku	11	613	11	1	12
82	Maluku Utara	10	557	10	1	11
91	Papua Barat	13	666	13	1	14
94	Papua	29	1.524	29	1	30
Jumlah		514	34.500	514	34	548

Lampiran 2
Alokasi Blok Sensus dan Jumlah Petugas Susenas Maret 2020
Per Kabupaten/Kota

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
11	1	Simeulue	55	31	11	42
11	2	Aceh Singkil	55	31	11	42
11	3	Aceh Selatan	58	32	11	43
11	4	Aceh Tenggara	58	32	11	43
11	5	Aceh Timur	66	37	13	50
11	6	Aceh Tengah	57	32	11	43
11	7	Aceh Barat	57	32	11	43
11	8	Aceh Besar	66	37	13	50
11	9	Pidie	70	39	14	53
11	10	Bireuen	66	37	13	50
11	11	Aceh Utara	70	39	14	53
11	12	Aceh Barat Daya	55	31	11	42
11	13	Gayo Lues	55	31	11	42
11	14	Aceh Tamiang	62	35	13	48
11	15	Nagan Raya	55	31	11	42
11	16	Aceh Jaya	54	30	10	40
11	17	Bener Meriah	55	31	11	42
11	18	Pidie Jaya	55	31	11	42
11	71	Banda Aceh	62	35	13	48
11	72	Sabang	50	28	10	38
11	73	Langsa	58	32	11	43
11	74	Lhokseumawe	57	32	11	43
11	75	Subulussalam	55	31	11	42
11 Total		Aceh	1.351	757	267	1.024
12	1	Nias	164	91	31	122
12	2	Mandailing Natal	71	40	14	54
12	3	Tapanuli Selatan	61	35	13	48
12	4	Tapanuli Tengah	62	35	13	48
12	5	Tapanuli Utara	66	37	13	50
12	6	Toba Samosir	55	31	11	42
12	7	Labuhan Batu	66	37	13	50

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
12	8	Asahan	78	43	15	58
12	9	Simalungun	83	47	16	63
12	10	Dairi	62	35	13	48
12	11	Karo	70	39	14	53
12	12	Deli Serdang	100	55	19	74
12	13	Langkat	83	47	16	63
12	14	Nias Selatan	61	35	13	48
12	15	Humbang Hasundutan	55	31	11	42
12	16	Pakpak Bharat	51	29	10	39
12	17	Samosir	55	31	11	42
12	18	Serdang Bedagai	75	42	15	57
12	19	Batu Bara	66	37	13	50
12	20	Padang Lawas Utara	61	35	13	48
12	21	Padang Lawas	58	32	11	43
12	22	Labuhan Batu Selatan	66	37	13	50
12	23	Labuhan Batu Utara	62	35	13	48
12	71	Sibolga	55	31	11	42
12	72	Tanjung Balai	55	31	11	42
12	73	Pematang Siantar	62	35	13	48
12	74	Tebing Tinggi	55	31	11	42
12	75	Medan	104	58	20	78
12	76	Binjai	57	32	11	43
12	77	Padang Sidempuan	57	32	11	43
12	78	Gunungsitoli	55	31	11	42
12 Total		Sumatera Utara	2.131	1.197	423	1.620
13	1	Kepulauan Mentawai	54	30	10	40
13	2	Pesisir Selatan	71	40	14	54
13	3	Solok	66	37	13	50
13	4	Sijunjung	58	32	11	43
13	5	Tanah Datar	66	37	13	50
13	6	Padang Pariaman	66	37	13	50
13	7	Agam	75	42	15	57
13	8	Lima Puluh Kota	66	37	13	50
13	9	Pasaman	62	35	13	48

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
13	10	Solok Selatan	56	31	11	42
13	11	Dharmasraya	62	35	13	48
13	12	Pasaman Barat	66	37	13	50
13	71	Padang	82	46	16	62
13	72	Solok	54	30	10	40
13	73	Sawah Lunto	54	30	10	40
13	74	Padang Panjang	53	30	10	40
13	75	Bukittinggi	55	31	11	42
13	76	Payakumbuh	55	31	11	42
13	77	Pariaman	55	31	11	42
13 Total		Sumatera Barat	1.176	659	231	890
14	1	Kuantan Singingi	62	35	13	48
14	2	Indragiri Hulu	66	37	13	50
14	3	Indragiri Hilir	78	43	15	58
14	4	Pelalawan	66	37	13	50
14	5	Siak	66	37	13	50
14	6	Kampar	79	44	16	60
14	7	Rokan Hulu	75	42	15	57
14	8	Bengkalis	72	40	14	54
14	9	Rokan Hilir	74	41	15	56
14	10	Kepulauan Meranti	57	32	11	43
14	71	Pekanbaru	82	46	16	62
14	73	Dumai	62	35	13	48
14 Total		Riau	839	469	167	636
15	1	Kerinci	61	35	13	48
15	2	Merangin	66	37	13	50
15	3	Sarolangun	62	35	13	48
15	4	Batang Hari	62	35	13	48
15	5	Muaro Jambi	66	37	13	50
15	6	Tanjung Jabung Timur	62	35	13	48
15	7	Tanjung Jabung Barat	62	35	13	48
15	8	Tebo	66	37	13	50
15	9	Bungo	66	37	13	50
15	71	Jambi	70	39	14	53

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
15	72	Sungai Penuh	54	30	10	40
15 Total		Jambi	697	392	141	533
16	1	Ogan Komering Ulu	66	37	13	50
16	2	Ogan Komering Ilir	78	43	15	58
16	3	Muara Enim	132	73	25	98
16	4	Lahat	70	39	14	53
16	5	Musi Rawas	111	62	21	83
16	6	Musi Banyuasin	71	40	14	54
16	7	Banyu Asin	78	43	15	58
16	8	Ogan Komering Ulu Selatan	57	32	11	43
16	9	Ogan Komering Ulu Timur	71	40	14	54
16	10	Ogan Ilir	66	37	13	50
16	11	Empat Lawang	55	31	11	42
16	71	Palembang	86	48	17	65
16	72	Prabumulih	57	32	11	43
16	73	Pagar Alam	55	31	11	42
16	74	Lubuklinggau	57	32	11	43
16 Total		Sumatera Selatan	1.110	620	216	836
17	1	Bengkulu Selatan	55	31	11	42
17	2	Rejang Lebong	62	35	13	48
17	3	Bengkulu Utara	62	35	13	48
17	4	Kaur	55	31	11	42
17	5	Seluma	57	32	11	43
17	6	Mukomuko	58	32	11	43
17	7	Lebong	55	31	11	42
17	8	Kepahiang	55	31	11	42
17	9	Bengkulu Tengah	54	30	10	40
17	71	Bengkulu	66	37	13	50
17 Total		Bengkulu	579	325	115	440
18	1	Lampung Barat	110	61	21	82
18	2	Tanggamus	75	42	15	57
18	3	Lampung Selatan	84	47	16	63
18	4	Lampung Timur	87	49	17	66

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
18	5	Lampung Tengah	87	49	17	66
18	6	Lampung Utara	74	41	15	56
18	7	Way Kanan	70	39	14	53
18	8	Tulangbawang	71	40	14	54
18	9	Pesawaran	66	37	13	50
18	10	Pringsewu	70	39	14	53
18	11	Mesuji	57	32	11	43
18	12	Tulang Bawang Barat	61	35	13	48
18	71	Bandar Lampung	79	44	16	60
18	72	Metro	56	31	11	42
18 Total		Lampung	1.047	586	207	793
19	1	Bangka	62	35	13	48
19	2	Belitung	57	32	11	43
19	3	Bangka Barat	57	32	11	43
19	4	Bangka Tengah	57	32	11	43
19	5	Bangka Selatan	56	31	11	42
19	6	Belitung Timur	55	31	11	42
19	71	Pangkal Pinang	57	32	11	43
19 Total		Kep. Bangka Belitung	401	225	79	304
21	1	Karimun	62	35	13	48
21	2	Bintan	58	32	11	43
21	3	Natuna	55	31	11	42
21	4	Lingga	55	31	11	42
21	5	Kepulauan Anambas	52	29	10	39
21	71	Batam	86	48	17	65
21	72	Tanjung Pinang	57	32	11	43
21 Total		Kep. Riau	425	238	84	322
31	1	Kepulauan Seribu	51	29	10	39
31	71	Jakarta Selatan	113	63	21	84
31	72	Jakarta Timur	121	68	24	92
31	73	Jakarta Pusat	87	49	17	66
31	74	Jakarta Barat	113	63	21	84
31	75	Jakarta Utara	104	58	20	78
31 Total		DKI Jakarta	589	330	113	443

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
32	1	Bogor	130	72	25	97
32	2	Sukabumi	108	60	20	80
32	3	Cianjur	109	61	21	82
32	4	Bandung	117	65	22	87
32	5	Garut	113	63	21	84
32	6	Tasikmalaya	100	55	19	74
32	7	Ciamis	178	98	33	131
32	8	Kuningan	84	47	16	63
32	9	Cirebon	108	60	20	80
32	10	Majalengka	91	51	18	69
32	11	Sumedang	91	51	18	69
32	12	Indramayu	104	58	20	78
32	13	Subang	99	55	19	74
32	14	Purwakarta	83	47	16	63
32	15	Karawang	113	63	21	84
32	16	Bekasi	117	65	22	87
32	17	Bandung Barat	104	58	20	78
32	71	Bogor	83	47	16	63
32	72	Sukabumi	66	37	13	50
32	73	Bandung	113	63	21	84
32	74	Cirebon	66	37	13	50
32	75	Bekasi	113	63	21	84
32	76	Depok	104	58	20	78
32	77	Kota Cimahi	79	44	16	60
32	78	Kota Tasikmalaya	74	41	15	56
32	79	Banjar	57	32	11	43
32 Total		Jawa Barat	2.604	1.451	497	1.948
33	1	Cilacap	108	60	20	80
33	2	Banyumas	104	58	20	78
33	3	Purbalingga	84	47	16	63
33	4	Banjarnegara	84	47	16	63
33	5	Kebumen	91	51	18	69
33	6	Purworejo	79	44	16	60
33	7	Wonosobo	87	49	17	66

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
33	8	Magelang	91	51	18	69
33	9	Boyolali	87	49	17	66
33	10	Klaten	91	51	18	69
33	11	Sukoharjo	83	47	16	63
33	12	Wonogiri	87	49	17	66
33	13	Karanganyar	84	47	16	63
33	14	Sragen	87	49	17	66
33	15	Grobogan	104	58	20	78
33	16	Blora	84	47	16	63
33	17	Rembang	79	44	16	60
33	18	Pati	91	51	18	69
33	19	Kudus	83	47	16	63
33	20	Jepara	91	51	18	69
33	21	Demak	91	51	18	69
33	22	Semarang	87	49	17	66
33	23	Temanggung	83	47	16	63
33	24	Kendal	88	49	17	66
33	25	Batang	83	47	16	63
33	26	Pekalongan	84	47	16	63
33	27	Pemalang	91	51	18	69
33	28	Tegal	96	53	18	71
33	29	Brebes	104	58	20	78
33	71	Magelang	55	31	11	42
33	72	Surakarta	75	42	15	57
33	73	Salatiga	57	32	11	43
33	74	Semarang	104	58	20	78
33	75	Pekalongan	66	37	13	50
33	76	Tegal	62	35	13	48
33 Total		Jawa Tengah	3.005	1.684	585	2.269
34	1	Kulon Progo	71	40	14	54
34	2	Bantul	86	48	17	65
34	3	Gunung Kidul	83	47	16	63
34	4	Sleman	96	53	18	71
34	71	Yogyakarta	75	42	15	57

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
34 Total		Di Yogyakarta	411	230	80	310
35	1	Pacitan	75	42	15	57
35	2	Ponorogo	83	47	16	63
35	3	Trenggalek	83	47	16	63
35	4	Tulungagung	86	48	17	65
35	5	Blitar	91	51	18	69
35	6	Kediri	104	58	20	78
35	7	Malang	117	65	22	87
35	8	Lumajang	87	49	17	66
35	9	Jember	121	68	24	92
35	10	Banyuwangi	109	61	21	82
35	11	Bondowoso	83	47	16	63
35	12	Situbondo	86	48	17	65
35	13	Probolinggo	91	51	18	69
35	14	Pasuruan	104	58	20	78
35	15	Sidoarjo	108	60	20	80
35	16	Mojokerto	87	49	17	66
35	17	Jombang	91	51	18	69
35	18	Nganjuk	86	48	17	65
35	19	Madiun	83	47	16	63
35	20	Magetan	78	43	15	58
35	21	Ngawi	86	48	17	65
35	22	Bojonegoro	96	53	18	71
35	23	Tuban	91	51	18	69
35	24	Lamongan	91	51	18	69
35	25	Gresik	91	51	18	69
35	26	Bangkalan	84	47	16	63
35	27	Sampang	83	47	16	63
35	28	Pamekasan	84	47	16	63
35	29	Sumenep	91	51	18	69
35	71	Kediri	66	37	13	50
35	72	Blitar	55	31	11	42
35	73	Malang	83	47	16	63
35	74	Probolinggo	61	35	13	48

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
35	75	Pasuruan	57	32	11	43
35	76	Kota Mojokerto	55	31	11	42
35	77	Kota Madiun	57	32	11	43
35	78	Surabaya	121	68	24	92
35	79	Batu	58	32	11	43
35 Total		Jawa Timur	3.263	1.829	636	2.465
36	1	Pandeglang	91	51	18	69
36	2	Lebak	91	51	18	69
36	3	Tangerang	117	65	22	87
36	4	Serang	91	51	18	69
36	71	Tangerang	108	60	20	80
36	72	Cilegon	66	37	13	50
36	73	Serang	74	41	15	56
36	74	Tangerang Selatan	95	53	18	71
36 Total		Banten	733	409	142	551
51	1	Jembrana	62	35	13	48
51	2	Tabanan	70	39	14	53
51	3	Badung	74	41	15	56
51	4	Gianyar	70	39	14	53
51	5	Klungkung	58	32	11	43
51	6	Bangli	61	35	13	48
51	7	Karang Asem	71	40	14	54
51	8	Buleleng	79	44	16	60
51	71	Denpasar	87	49	17	66
51 Total		Bali	632	354	127	481
52	1	Lombok Barat	79	44	16	60
52	2	Lombok Tengah	86	48	17	65
52	3	Lombok Timur	91	51	18	69
52	4	Sumbawa	71	40	14	54
52	5	Dompu	62	35	13	48
52	6	Bima	71	40	14	54
52	7	Sumbawa Barat	55	31	11	42
52	8	Lombok Utara	58	32	11	43
52	71	Mataram	70	39	14	53

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
52	72	Bima	56	31	11	42
52 Total		NTB	699	391	139	530
53	1	Sumba Barat	109	61	21	82
53	2	Sumba Timur	57	32	11	43
53	3	Kupang	115	64	22	86
53	4	Timor Tengah Selatan	70	39	14	53
53	5	Timor Tengah Utara	55	31	11	42
53	6	Belu	111	62	21	83
53	7	Alor	55	31	11	42
53	8	Lembata	55	31	11	42
53	9	Flores Timur	58	32	11	43
53	10	Sikka	62	35	13	48
53	11	Ende	57	32	11	43
53	12	Ngada	55	31	11	42
53	13	Manggarai	62	35	13	48
53	14	Rote Ndao	54	30	10	40
53	15	Manggarai Barat	55	31	11	42
53	17	Sumba Barat Daya	57	32	11	43
53	18	Nagekeo	55	31	11	42
53	19	Manggarai Timur	55	31	11	42
53	71	Kupang	66	37	13	50
53 Total		NTT	1.263	708	248	956
61	1	Sambas	70	39	14	53
61	2	Bengkayang	57	32	11	43
61	3	Landak	61	35	13	48
61	4	Pontianak	62	35	13	48
61	5	Sanggau	70	39	14	53
61	6	Ketapang	71	40	14	54
61	7	Sintang	71	40	14	54
61	8	Kapuas Hulu	57	32	11	43
61	9	Sekadau	57	32	11	43
61	10	Melawi	58	32	11	43
61	11	Kayong Utara	54	30	10	40
61	12	Kubu Raya	70	39	14	53

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
61	71	Pontianak	75	42	15	57
61	72	Singkawang	57	32	11	43
61 Total		Kalimantan Barat	890	499	176	675
62	1	Kotawaringin Barat	62	35	13	48
62	2	Kotawaringin Timur	66	37	13	50
62	3	Kapuas	66	37	13	50
62	4	Barito Selatan	55	31	11	42
62	5	Barito Utara	55	31	11	42
62	6	Sukamara	55	31	11	42
62	7	Lamandau	55	31	11	42
62	8	Seruyan	55	31	11	42
62	9	Katingan	57	32	11	43
62	10	Pulang Pisau	55	31	11	42
62	11	Gunung Mas	55	31	11	42
62	12	Barito Timur	55	31	11	42
62	13	Murung Raya	55	31	11	42
62	71	Palangkaraya	61	35	13	48
62 Total		Kalimantan Tengah	807	455	162	617
63	1	Tanah Laut	66	37	13	50
63	2	Kota Baru	66	37	13	50
63	3	Banjar	75	42	15	57
63	4	Barito Kuala	66	37	13	50
63	5	Tapin	57	32	11	43
63	6	Hulu Sungai Selatan	62	35	13	48
63	7	Hulu Sungai Tengah	66	37	13	50
63	8	Hulu Sungai Utara	58	32	11	43
63	9	Tabalong	62	35	13	48
63	10	Tanah Bumbu	66	37	13	50
63	11	Balangan	55	31	11	42
63	71	Banjarmasin	74	41	15	56
63	72	Banjar Baru	57	32	11	43
63 Total		Kalimantan Selatan	830	465	165	630
64	1	Paser	57	32	11	43
64	2	Kutai Barat	105	59	20	79

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
64	3	Kutai Kartanegara	72	40	14	54
64	4	Kutai Timur	62	35	13	48
64	5	Berau	56	31	11	42
64	9	Penajam Paser Utara	55	31	11	42
64	71	Balikpapan	70	39	14	53
64	72	Samarinda	79	44	16	60
64	74	Bontang	57	32	11	43
64 Total		Kalimantan Timur	613	343	121	464
65	1	Malinau	54	30	10	40
65	2	Bulungan	55	31	11	42
65	3	Tana Tidung	51	29	10	39
65	4	Nunukan	56	31	11	42
65	71	Tarakan	57	32	11	43
65 Total		Kalimantan Utara	273	153	53	206
71	1	Bolaang Mongondow	115	64	22	86
71	2	Minahasa	66	37	13	50
71	3	Kepulauan Sangihe	57	32	11	43
71	4	Kepulauan Talaud	55	31	11	42
71	5	Minahasa Selatan	111	62	21	83
71	6	Minahasa Utara	57	32	11	43
71	7	Bolaang Mongondow Utara	54	30	10	40
71	8	Siau Tagulandang Biaro	55	31	11	42
71	71	Manado	70	39	14	53
71	72	Bitung	57	32	11	43
71	73	Tomohon	56	31	11	42
71	74	Kotamobagu	110	61	21	82
71 Total		Sulawesi Utara	863	482	167	649
72	1	Banggai Kepulauan	107	60	20	80
72	2	Banggai	66	37	13	50
72	3	Morowali	108	60	20	80
72	4	Poso	57	32	11	43
72	5	Donggala	61	35	13	48
72	6	Toli-Toli	57	32	11	43

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
72	7	Buol	55	31	11	42
72	8	Parigi Moutong	71	40	14	54
72	9	Tojo Una-Una	55	31	11	42
72	10	Sigi	62	35	13	48
72	71	Palu	57	32	11	43
72 Total		Sulawesi Tengah	756	425	148	573
73	1	Selayar	55	31	11	42
73	2	Bulukumba	66	37	13	50
73	3	Bantaeng	57	32	11	43
73	4	Jeneponto	66	37	13	50
73	5	Takalar	62	35	13	48
73	6	Gowa	75	42	15	57
73	7	Sinjai	57	32	11	43
73	8	Maros	66	37	13	50
73	9	Pangkajene Dan Kepulauan	66	37	13	50
73	10	Barru	57	32	11	43
73	11	Bone	79	44	16	60
73	12	Soppeng	62	35	13	48
73	13	Wajo	66	37	13	50
73	14	Sidenreng Rappang	66	37	13	50
73	15	Pinrang	66	37	13	50
73	16	Enrekang	58	32	11	43
73	17	Luwu	66	37	13	50
73	18	Tana Toraja	58	32	11	43
73	22	Luwu Utara	62	35	13	48
73	25	Luwu Timur	62	35	13	48
73	26	Toraja Utara	57	32	11	43
73	71	Makassar	91	51	18	69
73	72	Pare-Pare	55	31	11	42
73	73	Palopo	55	31	11	42
73 Total		Sulawesi Selatan	1.530	858	304	1.162
74	1	Buton	159	88	30	118
74	2	Muna	107	60	20	80

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
74	3	Konawe	107	60	20	80
74	4	Kolaka	57	32	11	43
74	5	Konawe Selatan	57	32	11	43
74	6	Bombana	54	30	10	40
74	7	Wakatobi	54	30	10	40
74	8	Kolaka Utara	54	30	10	40
74	9	Buton Utara	54	30	10	40
74	10	Konawe Utara	55	31	11	42
74	11	Kolaka Timur	54	30	10	40
74	71	Kendari	57	32	11	43
74	72	Bau-Bau	55	31	11	42
74 Total		Sulawesi Tenggara	924	516	175	691
75	1	Boalemo	55	31	11	42
75	2	Gorontalo	66	37	13	50
75	3	Pohuwato	55	31	11	42
75	4	Bone Bolango	57	32	11	43
75	5	Gorontalo Utara	54	30	10	40
75	71	Gorontalo	57	32	11	43
75 Total		Gorontalo	344	193	67	260
76	1	Majene	54	30	10	40
76	2	Polewali Mandar	71	40	14	54
76	3	Mamasa	55	31	11	42
76	4	Mamuju	120	66	22	88
76	5	Mamuju Utara	55	31	11	42
76 Total		Sulawesi Barat	355	198	68	266
81	1	Maluku Tenggara Barat	54	30	10	40
81	2	Maluku Tenggara	108	60	20	80
81	3	Maluku Tengah	66	37	13	50
81	4	Buru	54	30	10	40
81	5	Kepulauan Aru	54	30	10	40
81	6	Seram Bagian Barat	55	31	11	42
81	7	Seram Bagian Timur	54	30	10	40
81	8	Maluku Barat Daya	54	30	10	40
81	9	Buru Selatan	53	30	10	40

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
81	71	Ambon	61	35	13	48
81 Total		Maluku	613	343	117	460
82	1	Halmahera Barat	55	31	11	42
82	2	Halmahera Tengah	50	28	10	38
82	3	Kepulauan Sula	109	61	21	82
82	4	Halmahera Selatan	56	31	11	42
82	5	Halmahera Utara	57	32	11	43
82	6	Halmahera Timur	54	30	10	40
82	7	Pulau Morotai	54	30	10	40
82	71	Ternate	63	36	13	49
82	72	Tidore Kepulauan	59	33	11	44
82 Total		Maluku Utara	557	312	108	420
91	1	Fakfak	54	30	10	40
91	2	Kaimana	54	30	10	40
91	3	Teluk Wondama	38	21	8	29
91	4	Teluk Bintuni	55	31	11	42
91	5	Manokwari	154	85	29	114
91	6	Sorong Selatan	108	60	20	80
91	7	Sorong	86	48	17	65
91	8	Raja Ampat	55	31	11	42
91	71	Sorong	62	35	13	48
91 Total		Papua Barat	666	371	129	500
94	1	Merauke	57	32	11	43
94	2	Jayawijaya	260	143	49	192
94	3	Jayapura	58	32	11	43
94	4	Nabire	109	61	21	82
94	8	Kepulauan Yapen	56	31	11	42
94	9	Biak Numfor	55	31	11	42
94	10	Paniai	160	88	30	118
94	11	Puncak Jaya	53	30	10	40
94	12	Mimika	54	30	10	40
94	13	Boven Digoel	53	30	10	40
94	14	Mappi	53	30	10	40
94	15	Asmat	53	30	10	40

Provinsi	Kab/ Kota	Kabupaten/ Kota	Jumlah Blok Sensus	PCL dan Cadangan (10 %)	PML dan Cadangan (10 %)	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
94	16	Yahukimo	58	32	11	43
94	17	Pegunungan Bintang	54	30	10	40
94	18	Tolikara	55	31	11	42
94	19	Sarmi	76	42	15	57
94	20	Keerom	54	30	10	40
94	26	Waropen	52	29	10	39
94	27	Supiori	45	26	9	35
94	33	Puncak	53	30	10	40
94	71	Jayapura	56	31	11	42
94 Total		Papua	1.524	849	291	1.140
Total Indonesia			34.500	19.316	6.748	26.064

Lampiran 3

Daftar VSEN20.DSBS



BADAN PUSAT STATISTIK

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2020 DAFTAR SAMPEL BLOK SENSUS

VSEN20.DSBS

MARET

PROVINSI : [32] JAWA BARAT
KABUPATEN / KOTA : [75] BEKASI

KECAMATAN DESA / NAGARI / KELURAHAN	K/P	Nomor Blok Sensus	N K S	Jumlah Rumah Tangga (SP2010-C1)	Sumber Data Rumah Tangga*	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
[010] PONDOKGEDE						
[008] JATIMAKMUR	1	043B	25042	194	SSN18_1	
		127B	25126	135	SP10	
		138B	25137	75	SP10	
[009] JATIWARINGIN	1	058B	15194	113	SP10	
[010] JATIBENING	1	044B	25286	95	SP10	
		086B	25328	75	SP10	
[011] JATICEMPAKA	1	058B	25413	110	SP10	
		062B	15417	118	SP10	
		122B	15477	82	SP10	
[012] JATIBENING BARU	1	067B	25576	103	SP10	
		070B	25579	220	SP10	
[011] JATISAMPURNA						
[002] JATISAMPURNA	1	115B	25786	73	SBH18_TW2	
		139B	25799	93	SP10	
[004] JATIRANGGON	1	057B	15917	52	SP10	
		058B	25918	146	SP10	
[012] PONDOKMELATI						
[002] JATIMELATI	1	007B	26074	112	SP10	
		046B	26113	64	SOUT17	
		051B	26118	82	SP10	
[004] JATIRAHAYU	1	093B	26296	92	SP10	
		120B	26323	91	SP10	
		140B	16343	66	SP10	
[020] JATIASIH						
[001] JATISARI	1	091B	26480	59	SP10	
[002] JATILUHUR	1	061B	26546	59	SP10	
[003] JATIRASA	1	078B	16627	260	SP10	
		088B	16637	58	SP10	
[004] JATIASIH	1	064B	26705	82	SP10	
[005] JATIMEKAR	1	026B	26751	96	SP10	
[006] JATIKRAMAT	1	058B	26867	117	SP10	
		075B	26884	52	SP10	
		065B	26904	96	SP10	
[030] BANTARGEBAH						
[001] CIKETINGLUDIK	1	081B	27010	163	SUPAS15	

Keterangan :

1. Kolom (2) Klasifikasi wilayah :

Kode 1 : Perkotaan
Kode 2 : Perdesaan

2. Kolom (4) NKS dengan digit kedua s/d kelima :

NKS daerah perdesaan : 0001 - 4999
NKS daerah perkotaan : 5001 - 9999 dan alfabet

3. Kolom (5) Jumlah rumah tangga hasil SP2010-C1, sedangkan pada PrePrinted menggunakan daftar rumah tangga bersumber dari survei Kolom (6)

4. Kolom (6) * Sumber data Susenas Maret 2019 / Survei Terbaru

kol@bps.go.id

Halaman : 1



BADAN PUSAT STATISTIK

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2020
DAFTAR SAMPEL BLOK SENSUS

VSEN20.DSBS
MARET

PROVINSI : [32] JAWA BARAT
KABUPATEN / KOTA : [75] BEKASI

KECAMATAN DESA / NAGARI / KELURAHAN	K/P	Nomor Blok Sensus	N K S	Jumlah Rumah Tangga (SP2010-C1)	Sumber Data Rumah Tangga*	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
[030] BANTARGEBAH						
[003] CIKIWUL	1	031B	17104	198	SP10	
[004] BANTARGEBAH	1	035B	27208	205	SP10	
		084B	27237	388	SP10	
		136B	27301	146	SSN18_1	
[031] MUSTIKAJAYA						
[001] PADURENAN	1	102B	27395	204	ST13	
[002] CIMUNING	1	039B	17456	76	SP10	
[003] MUSTIKA JAYA	1	105B	27612	149	SP10	
		106B	17613	153	SP10	
		134B	27640	80	SP10	
[040] BEKASI TIMUR						
[005] MARGAHAYU	1	012B	17809	85	SP10	
		014B	27811	213	SP10	
		049B	27846	73	SP10	
		134B	27927	218	SP10	
[006] BEKASI JAYA	1	022B	27980	125	SP10	
		088B	28046	277	SP10	
		091B	28049	89	SP10	
[007] DUREN JAYA	1	085B	18133	105	SP10	
		161B	18208	110	SP10	
[008] AREN JAYA	1	027B	28272	200	SP10	
		142B	28387	78	SP10	
		160B	28405	87	SP10	
[041] RAWALUMBU						
[001] BOJONG MENTENG	1	012B	28446	85	SP10	
		112B	28546	237	SP10	
[002] BOJONG RAWALUMBU	1	040B	28609	99	SSN13	
		075B	18638	148	SUPAS15	
		159B	28720	257	SP10	
		167B	28727	47	SP10	
[003] SEPANJANG JAYA	1	067B	28810	117	SP10	
[004] PENGASINAN	1	033B	18875	96	SP10	
		062B	18904	164	SAK15	
[050] BEKASI SELATAN						
[001] JAKA MULYA	1	030B	29001	73	SP10	

Keterangan :

1. Kolom (2) Klasifikasi wilayah :
Kode 1 : Perkotaan
Kode 2 : Perdesaan

2. Kolom (4) NKS dengan digit kedua s/d kelima :
NKS daerah perdesaan : 0001 - 4999
NKS daerah perkotaan : 5001 - 9999 dan alfabet

3. Kolom (5) Jumlah rumah tangga hasil SP2010-C1, sedangkan pada PrePrinted menggunakan daftar rumah tangga bersumber dari survei Kolom (6)

4. Kolom (6) * Sumber data Susenas Maret 2019 / Survei Terbaru

koi@bps.go.id

Halaman : 2



BADAN PUSAT STATISTIK

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2020
DAFTAR SAMPEL BLOK SENSUS

VSEN20.DSBS
MARET

PROVINSI : [32] JAWA BARAT
KABUPATEN / KOTA : [75] BEKASI

KECAMATAN DESA / NAGARI / KELURAHAN	K/P	Nomor Blok Sensus	N K S	Jumlah Rumah Tangga (SP2010-C1)	Sumber Data Rumah Tangga ^a	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
[050] BEKASI SELATAN						
[001] JAKA MULYA	1	038B	29009	135	ST13	
[002] JAKA SETIA	1	037B	29088	204	SP10	
		112B	29181	98	SP10	
[003] PEKAYON JAYA	1	101B	29263	159	SP10	
		136B	29298	111	SSN18_1	
		161B	29316	83	SSN18_1	
[007] KAYURINGIN JAYA	1	031B	29392	48	SP10	
		161B	19518	53	SP10	
[060] BEKASI BARAT						
[001] BINTARA JAYA	1	043B	19602	111	SP10	
		076B	19633	133	SP10	
[002] BINTARA	1	038B	29710	92	SP10	
		039B	29711	117	SP10	
		186B	29850	95	SUPAS15	
[003] KRANJI	1	039B	29915	113	SP10	
		058B	29934	89	SP10	
		104B	29980	131	SP10	
[005] KOTA BARU	1	078B	1A088	263	SP10	
		105B	2A115	88	SP10	
[008] JAKA SAMPURNA	1	009B	2A130	157	SP10	
		108B	2A225	91	SP10	
		192B	1A296	114	SP10	
[061] MEDAN SATRIA						
[001] HARAPAN MULYA	1	028B	2A328	117	SP10	
[002] KALI BARU	1	026B	2A381	99	SSN15_2	
[003] MEDAN SATRIA	1	003B	1A445	103	SP10	
[004] PEJUANG	1	020B	2A545	102	SP10	
		077B	2A602	98	SP10	
		130B	2A655	149	SP10	
		233B	2A758	83	SDKI17	
[070] BEKASI UTARA						
[001] HARAPAN JAYA	1	056B	2A868	117	SP10	
		076B	1A888	144	SSN16_2	
		142B	2A952	125	ST13	
[002] KALIABANG TENGAH	1	000B	2B022	149	SSN15_1	

Keterangan :

1. Kolom (2) Klasifikasi wilayah :

Kode 1 : Perkotaan

Kode 2 : Perdesaan

2. Kolom (4) NKS dengan digit kedua s/d kelima :

NKS daerah perdesaan : 0001 - 4999

NKS daerah perkotaan : 5001 - 9999 dan alfabet

3. Kolom (5) Jumlah rumah tangga hasil SP2010-C1, sedangkan pada PrePrinted menggunakan daftar rumah tangga bersumber dari survei Kolom (6)

4. Kolom (6) * Sumber data Susenas Maret 2019 / Survei Terbaru

koi@bps.go.id

Halaman : 3



BADAN PUSAT STATISTIK

**SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2020
DAFTAR SAMPEL BLOK SENSUS**

VSEN20.DSBS

MARET

PROVINSI : [32] JAWA BARAT
KABUPATEN / KOTA : [75] BEKASI

KECAMATAN DESA / NAGARI / KELURAHAN	K/P	Nomor Blok Sensus	N K S	Jumlah Rumah Tangga (SP2010-C1)	Sumber Data Rumah Tangga ^a	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
[070] BEKASI UTARA						
[002] KALIABANG TENGAH	1	053B	1B000	107	SAK15	
		085B	2B098	129	SP10	
		108B	2B121	97	SP10	
		159B	2B172	89	SP10	
[003] PERWIRA	1	061B	2B274	57	SP10	
[004] HARAPAN BARU	1	085B	1B371	69	SP10	
[005] TELUK PUCUNG	1	032B	2B419	91	SP10	
		061B	1B447	147	SP10	
[006] MARGA MULYA	1	022B	2B567	183	SP10	
		054B	2B595	129	SSN18_1	

Keterangan :

1. Kolom (2) Klasifikasi wilayah :

Kode 1 : Perkotaan

Kode 2 : Perdesaan

2. Kolom (4) NKS dengan digit kedua s/d kelima :

NKS daerah perdesaan : 0001 - 4999

NKS daerah perkotaan : 5001 - 9999 dan alfabet

3. Kolom (5) Jumlah rumah tangga hasil SP2010-C1, sedangkan pada PrePrinted menggunakan daftar rumah tangga bersumber dari survei Kolom (6)

4. Kolom (6) ^a Sumber data Susenas Maret 2019 / Survei Terbaru

kci@bps.go.id

Halaman : 4

Lampiran 4 Daftar VSEN20.P



BADAN PUSAT STATISTIK

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2020
DAFTAR PEMUTAKHIRAN RUMAH TANGGA

VSEN20.P
MARET

RAHASIA

Sumber Data : SSN19_S1

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT									
1. Provinsi	JAWA BARAT	3	2						
2. Kabupaten/Kota *)	BEKASI	7	5						
3. Kecamatan	BANTARGEBAH	0	3	0					
4. Desa/Kelurahan *)	BANTARGEBAH	0	0	4					
5. Klasifikasi Desa/Kelurahan	Perkotaan (-1)	Perdesaan	-2	1					
6. Nomor Blok Sensus		0	3	5	B				
7. Nomor Kode Sampel (NKS)		2	7	2	0	8			
8. Satuan Lingkungan Setempat (SLS)	RW 10, RT 1								

BLOK II. REKAPITULASI RUMAH TANGGA									
1. Jumlah Rumah Tangga Sebelum Pemutakhiran		2	1	5					
2. Jumlah Rumah Tangga Hasil Pemutakhiran (Disalin dari Blok V rindan c halaman terakhir)		2	1	7					

BLOK III. KETERANGAN PETUGAS		
URAIAN	PENCACAH	PENGAWAS
1. Nama Petugas	PUDORI	SENJA
2. Tanggal	01-03-2020	04-03-2020
3. Tanda Tangan		

*) Coret yang tidak perlu

BLOK IV. CATATAN

Identitas Blok Sensus : 3275030004 035B [BANTARGEBAUNG]

Halaman 1 dari 9 halaman

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA

Nomor dan Nama Satuan Lingkungan Setempat (SLS)	No. Urut				Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keber- adaan Rumah Tangga *)	Jika Kolom (7) Berkode 1 - 4									
	Bangunan		Rumah Tangga	Pendidikan KRT **) Beri Tanda Cek salah satu kolom				Jumlah ART	Keber- adaan Balita (0 - 59 bulan) 1. Ya 5. Tidak	Keber- adaan ibu hamil 9 bulan 1. Ya 5. Tidak							
	Fisik	Sensus															
											1	2	3	4	(8)	(9)	(10)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)											
005 RW 10, RT 1	001	001	001	H FATMAH	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	✓				1	5		5		5	
RW 10, RT 1	002	002A	002	IDA ROYANI	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	5		5		5	
RW 10, RT 1	002	002B	003	MUHAMAD ALI	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		3	1		5		5	
RW 10, RT 1	002	002C	004	EMANI SULAEWAN	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	1		5		5	
RW 10, RT 1	002	002D	005	SUTRISNO	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	1		5		5	
RW 10, RT1	002	002E	006	ASEP SAERULOH	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	1		5		5	
005 RW 10, RT 1	002	004	007	DAUD	BANTAR GEBANG SELATAN RT 001 RW 010	1		✓			3	5		5		5	
005 RW 10, RT 1	003	003	008	JAMILAH	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	✓				3	5		5		5	
RW 10, RT 1	003	003	009	DAYAT	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	5		5		5	
RW 10, RT 1	003	005	010	JAENAL ABDIN	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		3	1		5		5	
a. Jumlah rumah tangga eligible halaman ini																	
b. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman sebelumnya																	
c. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman ini (a+b)																	

*) Keterangan Kolom (7)

1 - Ditemukan 3 - Findah dim BS

2 - Ganti KRT 4 - Rute Baru

5 - Findah keluar blok sensus

6 - Bergabung dg rtda lain

7 - Tidak ditemukan

**) Keterangan Kolom (8)-(11)

1 - < SMP 3 - SMA

2 - SMP 4 - PT

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA

Nomor dan Nama Saluran Lingkungan Setempat (SLS)	No. Urut			Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keber- adaan Rumah Tangga)	Jika Kolom (7) Berkode 1 - 4									
	Bangunan						Pendidikan KRT **)					Jumlah ART	Keber- adaan Balita (0 - 59 bulan)	Keber- adaan ibu hamil 9 bulan)		
	Fisik	Sensus	Rumah Tangga				Beri Tanda Cek sudah satu kolom									
							1	2	3	4	(8)				(9)	(10)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)			
RW 10, RT 1	003	006	011	SANDIKO	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		2	1	5			
RW 10, RT 1	003	007	012	EEP	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		3	1	5			
RW 10, RT 1	003	008	013	NALIN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			2	5	5			
RW 10, RT 1	003	009	014	HAMIDAH	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			2	5	5			
RW 10, RT 1	003	010	015	MARSELAH	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		2	1	5			
RW 10, RT 1	003	011	016	OLEH	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	V				2	1	5			
RW 10, RT 1	003	012	017	DIKI FAHRUDIN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		5	1	5			
005 RW 10, RT 1	003	013	018	SAMSUDIN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		4	5	5			
005 RW 10, RT 1	004	014	019	AMUD	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	V				4	5	5			
RW 10, RT 1	004	015	020	SUTMAN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			4	5	5			
a. Jumlah rumah tangga eligible halaman ini																
b. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman sebelumnya																
c. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman ini (a+b)																

*) Keterangan Kolom (7)

1 - Ditemukan 3 - Pindah dim BS
2 - Ganti KRT 4 - Rute Baru

5 - Pindah keluar blok sensus
6 - Bergabung dg rute lain

**) Keterangan Kolom (9-11)

1 - < SMP 3 - SMA
2 - SMP 4 - PT

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA

Nomor dan Nama Satuan Lingkungan Setempat (SLS)	No. Urut			Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keber- adaan Rumah Tangga *)	Jika Kolom (7) Berkode 1 - 4									
	Bangunan						Pendidikan KRT **)				Jumlah ART	Keber- adaan Balita (0 - 59 bulan)	Keber- adaan ibu hamil 9 bulan			
	Fisik	Sensus	Rumah Tangga													
							1	2	3	4						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)			
RW 10, RT 1	005	016	021	PURWANTO	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		5	5	5			
005 RW 10, RT 1	005	017	022	ADAM	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			1	5	5			
RW 10, RT 1	005	018	023	HERI PURWOKO	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		4	1	5			
RW 10, RT 1	005	019	024	MARINO	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		5	1	5			
RW 10, RT 1	005	020	025	NURUL	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		3	1	5			
RW 10, RT 1	005	021	026	AHMAD	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			2	5	5			
RW 10, RT 1	005	022	027	WAWAN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		3	1	5			
RW 10, RT 1	005	023	028	WAHYUDIN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		5	1	5			
RW 10, RT 1	005	024	029	MISAR	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			3	5	5			
RW 10, RT 1	005	025	030	M. SAHRI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			3	5	5			
a. Jumlah rumah tangga eligible halaman ini																
b. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman sebelumnya																
c. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman ini (a+b)																

*) Keterangan Kolom (7)

1 - Ditemukan

2 - Ganti KRT

3 - Findan dlm BS

4 - Rute Baru

5 - Findan keluar blok sensus

6 - Bergabung dgn rute lain

7 - Tidak ditemukan

8 - SMA

9 - SMP

10 - PT

**) Keterangan Kolom (8-11)

1 - < SMP

2 - SMP

3 - SMA

4 - PT

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA

Nomor dan Nama Satuan Lingkungan Safemapat (SLS)	No. Urut			Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keber- adaan Rumah Tangga *)	Jika Kolom (7) Berkode 1 - 4													
	Bangunan		Rumah Tangga				Pendidikan KRT **)					Jumlah ART	Keber- adaan Balita (0 - 59 bulan)	Keber- adaan ibu hamil 9 bulan						
	Fisik	Sensus					Beri Tanda Cek salah satu kolom													
							1	2	3	4										
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)							
005 RW 10, RT 1	006	026	031	ANA BIN OTDY	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	V				4	5	5							
RW 10, RT 1	008	028	032	MUGNI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	V				1	5	5							
005 RW 10, RT 1	010	030	033	USNI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	V				2	5	5							
RW 10, RT 1	011	031	034	ALFINI PERMANA	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		3	1	5							
005 RW 10, RT 1	011	032	035	HASMI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			1	5	5							
RW 10, RT 1	011	033	036	UJANG RAHMAN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			2	5	5							
RW 10, RT 1	011	034	037	LINA	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		4	1	5							
005 RW 10, RT 1	011	035	038	TUMINGAN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			4	5	5							
005 RW 10, RT 1	011	036	039	WAHYU	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		V			3	5	5							
RW 10, RT 1	011	037	040	JUNI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			V		4	1	5							
a. Jumlah rumah tangga eligible halaman ini																				
b. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman sebelumnya																				
c. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman ini (a+b)																				

*) Keterangan Kolom (7)

1 - Ditemukan 3 - Findan dlm BS 5 - Findan keluar bbr sensus 7 - Tidak ditemukan

2 - Ganti KRT 4 - Rute Baru 6 - Bergebug dg rute lain

**) Keterangan Kolom (8)-(11)

1 - < SMP 3 - SMA

2 - SMP 4 - PT

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA

Nomor dan Nama Satuan Lingkungan Setempat (SLS)	No. Urut			Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keber- adaan Rumah Tangga *)	Jika Kolom (7) Berkode 1 - 4									
	Bangunan						Pendidikan KRT **)				Jumlah ART	Keber- adaan Balita (0 - 59 bulan)	Keber- adaan ibu hamil 9 bulan	1. Ya 5. Tidak	(14)	
	Fisik	Sensus	Rumah Tangga				Beri Tanda Cek salah satu kolom									
							1	2	3	4						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)			
005 RW 10, RT 1	011	038	041	PARDI	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		✓			4	5	5			
RW 10, RT 1	012	039	042	ASKAR	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		5	5	5			
RW 10, RT 1	012	039	043	UCUP	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		✓			2	5	5			
RW 10, RT 1	012	041	044	HERMAN	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		3	5	5			
RW 10, RT 1	012	042	045	RAHMAT HIDAYATULAH	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	1	5			
005 RW 10, RT 1	012	043	046	APIP SARPUDIN	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	5	5			
005 RW 10, RT 1	012	044	047	TEGUH	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		3	5	5			
005 RW 10, RT 1	012	045	048	ANDREAS	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		2	5	5			
005 RW 10, RT 1	012	047	049	SOLEH ABIDIN	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	1	5			
005 RW 10, RT 1	013	048	050	KUSMINDAR	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		3	5	5			
a. Jumlah rumah tangga eligible halaman ini																
b. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman sebelumnya																
c. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman ini (a+b)																

*) Keterangan Kolom (7)

1 - Ditemukan 3 - Findan dlm BS
2 - Ganti KRT 4 - Rute Baru

5 - Findan keluar blok sensus
6 - Bergabung dg rta lain

**) Keterangan Kolom (8)-(11)

1 - SMP 3 - SMA
2 - SMP 4 - PT

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA

Nomor dan Nama Satuan Lingkungan Seempat (SLS)	No. Urut			Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keber- adaan Rumah Tangga *)	Jika Kolom (7) Berkode 1 - 4										Keber- adaan ibu hamil (0 - 59 bulan) 1. Ya 5. Tidak	(14)
	Bangunan	Rumah Tangga					Pendidikan KRT **)	Jumlah ART	Keber- adaan Balita (0 - 59 bulan) 1. Ya 5. Tidak				(13)					
		Fisik	Sensus						Beri Tanda Cek salah satu kolom									
									1	2	3	4						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)					
RW 10, RT 1	013	049	051	DESI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	1	5					
RW 10, RT 1	013	050	052	KAPENG	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		3	5	5					
005 RW 10, RT 1	014	053	053	UJANG ASWADI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		✓			4	5	5					
005 RW 10, RT 1	014	054	054	UMAR	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	✓				4	5	5					
005 RW 10, RT 1	014	055	055	ISMAIL	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		3	5	5					
005 RW 10, RT 1	015	056	056	DADANG KUSNADI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	✓				4	5	5					
005 RW 10, RT 1	017	058	057	ACEP S	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	2			✓		2	5	5					
005 RW 10, RT 1	017	059	058	SUPRIYONO	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	5	5					
RW 10, RT 1	017	060	059	DIAN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		3	5	5					
RW 10, RT 1	017	061	060	SUHANDI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	5	5					
a. Jumlah rumah tangga eligible halaman ini																		
b. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman sebelumnya																		
c. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman ini (a+b)																		

*) Keterangan Kolom (7)

1 - Ditemukan 3 - Findan dlm BS 5 - Findan keluar bbr sensus 7 - Tidak ditemukan

2 - Ganti KRT 4 - Rute Baru 6 - Bergebug dg rute lain

**) Keterangan Kolom (8)-(11)

1 - < SMP 3 - SMA 4 - PT

2 - SMP

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA

Nomor dan Nama Satuan Lingkungan Setempat (SLS)	No. Urut		Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keber- adaan Rumah Tangga *)	Jika Kolom (7) Berkode 1 - 4										Keber- adaan ibu hamil (0 - 59 bulan) 1. Ya 5. Tidak	(14)	
						Pendidikan KRT **)				Jumlah ART	(12)	(13)						
	Bangunan					Rumah Tangga	Sensus	(8)	(9)				(10)	(11)				
	Fisik	(2)								(3)	(4)	(5)			(6)			(7)
	(1)																	
RW 10, RT 1		017	062	081	TULUS	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	5			5	5	
005 RW 10, RT 1		017	063	082	ARIWIBOWO	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		4	1			5	5	
RW 10, RT 1		017	064	083	EKO SULISTYO	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1			✓		5	5			5	5	
RW 10, RT 1		017	066	084	SRI SULASTRI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		✓			6	5			5	5	
RW 10, RT 1		017	066	085	MISAR	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		✓			4	5			5	5	
005 RW 10, RT 1		018	067	086	IYUNG SUPRIYADI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		✓			1	5			5	5	
RW 10, RT 1		018	068	087	SALAMAH	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	✓				1	5			5	5	
005 RW 10, RT 1		018	069	088	SALIMIN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	✓				4	5			5	5	
005 RW 10, RT 1		018	070	089	KARYANTO	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	✓				3	5			5	5	
RW 10, RT 1		018	071	070	ENCE	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1		✓			4	5			5	5	
a. Jumlah rumah tangga eligible halaman ini																		
b. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman sebelumnya																		
c. Jumlah kumulatif rumah tangga eligible sampai dengan halaman ini (a+b)																		

*) Keterangan Kolom (7)

1 - Ditemukan 3 - Findan dlm BS 5 - Findan keluar bbr sensus 7 - Tidak ditemukan

2 - Ganti KRT 4 - Rute Baru 6 - Bergebug dg rute lain

**) Keterangan Kolom (8)-(11)

1 - < SMP 3 - SMA

2 - SMP 4 - PT

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA

Nomor dan Nama Satuan Lingkungan Seempat (SLS)	No. Urut		Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keber- adaan Rumah Tangga *)	Jika Kolom (7) Berkode 1 - 4										Keber- adaan Balita (0 - 59 bulan) 1. Ya 5. Tidak	Keber- adaan ibu hamil 9 bulan 1. Ya 5. Tidak																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
						Bangunan		Pendidikan KRT **)				Jumlah ART																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	Fisik	Sensus						Rumah Tangga	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)	(7)			(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
005 RW 10, RT 1	018	072	071	JULIENO	JL PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													</

*) Keterangan Kolom (7)

1 - Ditemukan 3 - Findan dlm BS 5 - Findan keluar bbr sensus 7 - Tidak ditemukan

2 - Ganti KRT 4 - Rute Baru 6 - Bergebug dg rute lain

**) Keterangan Kolom (8)-(11)

1 - < SMP 3 - SMA

2 - SMP 4 - PT

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA

[illegible]

***) Keterangan Kolom (8)-(11)

1 - < SMP
2 - SMP
3 - SMA
4 - PT

Lampiran 5 Daftar VSEN20.DSRT



Badan Pusat Statistik

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2020
DAFTAR SAMPEL RUMAH TANGGA

VSEN20.DSRT
MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT									
1. Provinsi	JAWA BARAT				3	2			
2. Kabupaten/Kota *)	BEKASI				7	5			
3. Kecamatan	BANTARGEBAH				0	3	0		
4. Desa/Kelurahan *)	BANTARGEBAH				0	0	4		
5. Klasifikasi Desa/Kelurahan	Perkotaan -1						1		
6. Nomor Blok Sensus					0	3	5	B	
7. Nomor Kode Sampel (NKS)					2	7	2	0	8

BLOK IV. CATATAN

BLOK II. REKAPITULASI RUMAH TANGGA	
Jumlah Rumah Tangga Hasil Pemutakhiran	2 1 7

BLOK III. KETERANGAN PENCACAHAN	
URAIAN	PENCACAH PENGAWAS
1. Nama Petugas	SENJA
2. Tanggal	01-03-2020
3. Tanda Tangan	04-03-2020

*) Coret yang tidak sesuai

Identitas Blok Sensus : 3275030004 0358 [BANTARGEBAANG]

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA TERPILIH											
No Urut Sampel	Nomor dan Nama Satuan Lingkungan Setempat (SLs)	No. Urut			Nama Kepala Rumah Tangga	Alamat	Pendidikan tertinggi yang dimilikin KRT 1 = < SMP 2 = SMP 3 = SMA 4 = PT	Jumlah ART Hasil Pemutakhiran	Keberadaan Balita (0 - 59 bulan) 1. Ya 5. Tidak	Keberadaan Ibu Hamil 9 bulan 1. Ya 5. Tidak	Status Pencacahan 1=Terisi Lengkap 2=Terisi Tdk Lengkap 3=Tidak ada ART/ responden yang dapat memberi jawaban 4=Responden Menolak 5=Ruta pindah /bangunan sensus sudah tidak ada
		Bangunan	Ruta								
			Fisik	Sensus							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	RW 10, RT 1	005	023	028	WAHYUDIN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	3	5	1	5	
2	005 RW 10, RT 1	012	045	048	ANDREAS	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	3	2	5	5	
3	RW 10, RT 1	017	064	063	EKO SULISTYO	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	3	5	5	5	
4	RW 10, RT 1	032	107	102	MUNAROH	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	2	3	5	5	
5	RW 10, RT 1	045	136	125	ARSAH	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	1	3	1	5	
6	RW 10, RT 1	045	141	128	AJAT SUDRAJAT	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	2	4	1	5	
7	RW 10, RT 1	055	163	151	AMIN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	3	4	5	5	
8	005 RW 10, RT 1	080	171	157	NURDIN	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	3	4	1	5	
9	005 RW 10, RT 1	085	184	168	MUHAMMAD YAKUB	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	3	5	5	5	
10	005 RW 10, RT 1	089	194	176	SUMADI	JL. PANGKALAN 1A RT 001 RW 010	2	3	5	5	

**Lampiran 6
VSEN20.MHU**



VSEN20.MHU

**SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL MARET 2020
MONITORING HASIL *UPDATING* (MHU)**

Provinsi :

Kabupaten/Kota *) :

KECAMATAN		DESA/ KELURAHAN		1. PERKOTAAN 2. PERDESAAN	NOMOR BLOK SENSUS	NOMOR KODE SAMPEL	JUMLAH RUTA BIASA (<i>PRE PRINTED</i>)	JUMLAH RUTA BIASA (<i>UPDATING</i>)	KET
KODE	NAMA	KODE	NAMA						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)

*) Coret yang tidak perlu

Pengawas,

.....
NIP.

Penanggungjawab Teknis
Kepala Seksi Statistik Sosial

Mengetahui,
Kepala BPS Kabupaten/Kota

.....
NIP.

.....
NIP.

76

Lampiran 8 Daftar VSEN20.K



REPUBLIK INDONESIA
SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2020
KETERANGAN POKOK ANGGOTA RUMAH TANGGA

RAHASIA

VSEN20.K
Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT

101	Provinsi		
102	Kabupaten/Kota *)		
103	Kecamatan		
104	Desa/Kelurahan *)		
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan	2. Perdesaan
106	Nomor Blok Sensus		
107	Nomor Kode Sampel		
108	Nomor Urut Bangunan Fisik di Sketsa Peta WB		
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga		
110	Nama Kepala Rumah Tangga		
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)		
112	Koordinat Lokasi Rumah Tangga	Latitude (liniang) :	Longitude (ujur) :

*) Corel yang tidak perlu

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN

Urutan	Nama dan Kode/NIP	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201. Pencacah		Ster BPS Provinsi 1 Ster BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl Bh	
202. Pengawas		Ster BPS Provinsi 1 Ster BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl Bh	
203. Hasil pencacahan rumah tangga		Tertisi lengkap 1 Tertisi tidak lengkap 2 Tidak ada AKT/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan 3 Responden menolak 4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada 5		Blok XXIII. Catatan

BLOK III. RINGKASAN

301	Banyaknya anggota rumah tangga	
302	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 0-4 tahun	
303	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 5 tahun ke atas	
304	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 10 tahun ke atas	
305	Banyaknya perempuan berumur 10-54 tahun berstatus pernah kawin	

BLOK IV. KETERANGAN PENCACAHAN

☐ Ya bersedia → Mulai wawancara
☐ Bersedia dengan perjanjian di lain waktu → Blok XXIII. Catatan
☐ Tidak bersedia → Lengkapi isian Blok I dan II, dan Blok XXIII Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon. Selesai dan segera laporkan ke pengawas

SELAMAT PAGI/SANGSREJANAWAN. KAMI SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENDIDIKAN, KESEHATAN, PEKERJAAN, PERUMAHAN DAN PENGELOMPOKAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU KAMI SAYA AKAN MENWAWANCARA BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA (ART) LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI, AKAN DIRAHASAKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

KONSEP DAN DEFINISI	KONSEP DAN DEFINISI
➢ Pertanyaan 203: Hasil Pencacahan Rumah Tangga - Terisi lengkap, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih dan memperoleh informasi secara lengkap. - Terisi tidak lengkap, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, tetapi tidak dapat memperoleh informasi secara lengkap. Misalnya sampai batas akhir waktu pencacahan, informasi mengenai rumah tangga tersebut tidak diperoleh secara lengkap karena responden pergi keluar kota. - Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan, apabila petugas berhasil menemui rumah tangga terpilih, namun tidak ada ART/responden yang dapat memberikan informasi mengenai rumah tangga sampai akhir masa pencacahan. - Responden menolak, apabila responden menolak untuk diwawancarai. - Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada, apabila petugas tidak berhasil menemukan rumah tangga/bangunan sensus terpilih sampai batas akhir masa pencacahan. Misalnya, rumah tangga pindah keluar blok sensus, bangunan digusur, dan bangunan terbakar/runtuh karena gempa/banjir/bencana lain. ➢ Pertanyaan 403: Hubungan dengan Kepala Rumah Tangga Kepala rumah tangga (KRT) adalah salah seorang dari anggota rumah tangga yang bertanggung jawab atas kebutuhan sehari-hari rumah tangga. Pada kasus tertentu, misalnya beberapa anak sekolah mengontrak/menyewa rumah bersama-sama, maka KRT adalah seseorang yang ditunjuk di antara anak sekolah tersebut sebagai KRT. ➢ Pertanyaan 408: Apakah Suamistri Biasanya Tinggal di Rumah Tangga Ini? Yang dimaksud dengan suamistri biasanya tinggal di rumah tangga ini adalah jika dalam 6 bulan terakhir suamistri tinggal di rumah lebih dari 3 bulan, meskipun tidak berturut-turut. ➢ Pertanyaan 607: Apakah Sederang/Pernah Mengikuti Pendidikan Prasekolah? Pendidikan prasekolah adalah pendidikan yang diselenggarakan sebelum jenjang pendidikan dasar, baik melalui jalur pendidikan formal maupun nonformal. ➢ Pertanyaan 609, 610, dan 611: Apakah Dapat Membaca dan Menulis Kalimat Sederhana dalam Bahasa Sehari-Hari? Dapat membaca dan menulis yang dimaksud adalah jika seseorang dapat membaca dan menulis kalimat sederhana dalam huruf latin, huruf arab, atau huruf lainnya. Kalimat sederhana adalah kalimat yang mengandung kata-kata yang umum dipakai dalam kehidupan sehari-hari dan selidaknya mengandung subjek dan predikat, misalnya "saya membaca". ➢ Pertanyaan 612: Apakah Bersekolah (Termasuk Mengikuti Program Paket A/B/C)? Bersekolah: apabila seseorang terdapat dan aktif mengikuti proses belajar baik di suatu jenjang pendidikan formal maupun nonformal, khususnya program kesetaraan (Paket A/B/C) yang berada di bawah pengawasan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemendikbud) maupun kementerian lainnya. Aktif mengikuti paket A, paket B, atau paket C, apabila dalam sebulan terakhir pernah mengikuti proses belajar pada kegiatan paket. ➢ Pertanyaan 613: Apa Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Sedang/Pernah Didikuti? Jenjang pendidikan tertinggi yang sedang/pernah diduduki: jenjang pendidikan tertinggi yang sedang diduduki oleh seseorang yang masih bersekolah atau yang pernah diduduki oleh seseorang yang sudah tidak bersekolah lagi, baik jenjang pendidikan formal maupun nonformal kesetaraan (Paket A/B/C).	➢ Pertanyaan 614: Apa Tingkat/Kelas Tertinggi yang Sedang/Pernah Diduduki? Tingkat/kelas tertinggi adalah tingkatan/kelas terakhir atau paling tinggi yang dilalui seseorang pada suatu jenjang pendidikan baik formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta. Tamat sekolah/satuan pendidikan adalah menyelesaikan pelajaran yang ditandai dengan lulus ujian akhir pada kelas atau tingkat terakhir suatu jenjang baik pendidikan formal maupun nonformal (Paket A/B/C) di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat belajar/ijazah. Seseorang yang belum mengikuti pelajaran pada kelas tertinggi, tetapi sudah mengikuti ujian akhir dan lulus, dianggap tamat sekolah/satuan pendidikan. ➢ Pertanyaan 615: Apa Ijazah/STTB Tertinggi yang Dimiliki? Ijazah/STTB adalah lembaran atau tanda bukti kelulusan yang diberikan kepada seseorang yang sudah menyelesaikan semua persyaratan akademik pada suatu jenjang pendidikan tertentu. ➢ Pertanyaan 702: Selama Sempinggu Terakhir, Apa Saja Kegiatan yang Dilakukan (nama)? Bekerja adalah kegiatan melakukan pekerjaan dengan maksud memperoleh atau membantu memperoleh penghasilan atau keuntungan paling sedikit selama satu jam dalam seminggu terakhir. Bekerja selama satu jam tersebut harus dilakukan berturut-turut dan tidak terputus. Sekolah adalah kegiatan bersekolah di sekolah formal maupun sekolah non formal (Paket A/B/C), baik pada pendidikan dasar, pendidikan menengah atau pendidikan tinggi. Tidak termasuk yang sedang libur/out. Mengurus rumah tangga adalah kegiatan mengurus rumah tangga/membantu mengurus rumah tangga tanpa mendapat upah/gaji. Anggota rumah tangga yang melakukan kegiatan rumah tangga/lainnya seperti memasak, mencuci dsb. digolongkan sebagai pengurus rumah tangga. Lainnya selain kegiatan pribadi adalah kegiatan selain bekerja, sekolah, dan mengurus rumah tangga. ➢ Pertanyaan 904: Sejak 1 Januari – 31 Desember 2019, Apakah Pernah Menjadi Korban Kejahatan Pencurian, Penganiayaan, Pencurian dengan Kekerasan, Pelecehan Seksual, atau Lainnya? Korban kejahatan adalah seseorang yang diri atau harta bendanya selama setahun terakhir mengalami atau terkena tindak kejahatan atau usaha/perobaan tindak kejahatan. ➢ Pertanyaan 1101: Jaminan Kesehatan Apa Saja yang Dimiliki (nama)? Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) oleh Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan: Peserta penerima Bantuan Iuran (PBI) Jaminan Kesehatan meliputi orang yang tergolong fakir miskin dan orang tidak mampu yang iurannya dibayar oleh pemerintah. Peserta bukan PBI terdiri atas: Pekerja Penerima Upah dan anggota keluarganya, yaitu: a) Pegawai Negeri Sipil; b) Anggota TNI; c) Anggota Polri; d) Pejabat negara; e) Pegawai pemerintah nonpegawai negeri; f) Pegawai swasta; dan g) Pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf f yang menerima upah. Pekerja Bukan Penerima Upah dan anggota keluarganya, yaitu: a) Pekerja di luar hubungan kerja atau Pekerja mandiri dan b) Pekerja yang tidak termasuk huruf a yang bukan penerima upah. Pekerja sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, termasuk warga negara asing yang bekerja di Indonesia paling singkat 6 (enam) bulan. Bukan Pekerja dan anggota keluarganya terdiri atas: a) Investor; b) Pemberi kerja; c) Penerima pensiun; d) Veteran; e) Perintis kemerdekaan; dan f) Bukan pekerja yang tidak termasuk huruf a sampai dengan huruf e yang mampu membayar iuran.

BLOK V. KETERANGAN NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN													
No. Urut ART	No. Urut Keluarga	APAKAH (nama) MENYUAI NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN? 1. Ya 5. Tidak ART ← Berikutnya	Nomor Induk Kependudukan (Tuliskan Nomor Induk Kependudukan setiap ART)										Sumber Data Nomor Induk Kependudukan (Kode)
	501	502	503										504
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

Keluarga adalah unit terkecil dalam masyarakat yang terdiri atas suami-istri, atau suami, istri, dan anaknya, atau ayah dan anaknya, atau ibu dan anaknya. Penentuan keluarga didasarkan pada ikatan perkawinan. Termasuk keluarga apabila seseorang yang berstatus pernah kawin dan tinggal sendiri (tanpa pasangan atau anak), sedangkan yang berstatus belum kawin tidak dianggap keluarga.	Nomor Induk Kependudukan (NIK) adalah nomor identitas penduduk yang bersifat unik atau khas, tunggal, dan melekat pada seseorang yang terdaftar sebagai penduduk Indonesia. NIK berlaku seumur hidup dan selamanya, yang diberikan oleh pemerintah dan diberikan oleh instansi pelaksana kepada setiap penduduk setelah dilakukan pencatatan biodata.	Kode 504: Sumber Data Nomor Induk Kependudukan 1. KK 2. KTP 3. Lainnya
---	--	--

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN									
Untuk ART Semua Umur		Untuk ART Berumur 5 Tahun ke Atas		Untuk ART Berumur 0-17 Tahun	Untuk ART Berumur 0-10 Tahun				
No. Urut Ibu Kandung	DI MANAKAH TEMPAT LAHIR (nama)? Tempat lahir adalah tempat tinggal ibu (nama) ketika melahirkan (nama). Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)	DI MANAKAH TEMPAT TINGGAL (nama) 5 TAHUN YANG LALU (MARET 2015)? Tuliskan nama tempat (Kode tempat diisi oleh pengawas)	APAKAH (nama) MEMILIKI AKTA KELAHIRAN DARI KANTOR CATATAN SIPIL? BOLEH SAYA MELIHATNYA?	APAKAH (nama) SEDANG/ PERNAH MENGIKUTI PENDIDIKAN PRA-SEKOLAH?	Jika pernah/ masih (607 = 1, 2, atau 3), APA JENIS PENDIDIKAN FRASEKOLAH-NYA?				
No. Urut ART	PROVINSI/NEGARA KABUPATEN/KOTA Jika lahir di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota	PROVINSI/NEGARA KABUPATEN/KOTA Jika di Kota, tuliskan "Kota" sebelum nama kota	(Kode)	(Kode)	(Kode)				
	602	603	604	605	606	607	608		
401	801								
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
Kode 606: Kepemilikan Akta Kelahiran 1. Ya, dapat ditunjukkan 2. Ya, tidak dapat ditunjukkan 5. Tidak memiliki 8. Tidak tahu		Kode 607: Partisipasi Prasekolah 1. Masih mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2019/2020) 2. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah tahun ajaran ini (2019/2020) 3. Pernah mengikuti pendidikan prasekolah sebelum tahun ajaran 2019/2020 4. Tidak/belum pernah mengikuti pendidikan prasekolah		Kode 608: Jenis Prasekolah 1. Taman Kanak-kanak 2. Bustanul Athfal/Raudatul Athfal 3. PAUD terintegrasi BKB/Taman Posyandu, PAUD-TAAM, PAUD-PAK, PAUD-BIA, TKQ, dll. 4. Kelompok Bermain 5. Taman Pentipan Anak					

BLOK VI. KETERANGAN MIGRASI, AKTA KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN																																												
Untuk ART berumur 5 tahun ke atas										Untuk ART berumur 5-24 tahun																																		
No. Urut ART	Apakah (nama) dapat membaca dan menulis kalimat sederhana dalam bahasa sehari-hari dengan menggunakan:		Apakah (nama) bersekolah? (termasuk mengikuti program paket A/B/C) (Kode) Jika kode = 1 ke 616		Apa jenjang pendidikan tertinggi pernah diikuti (nama)?		Apa tingkatan kelas tertinggi pernah diduduki (nama)?		Apa ijazah/STTB tertinggi dimiliki (nama)?		Dalam setahun terakhir, apakah (nama) memiliki Kartu Indonesia Pintar (KIP)? 1 Ya, dapat ditunjukkan 2 Ya, tidak dapat ditunjukkan 5 Tidak		Dalam setahun terakhir, apakah (nama) memperoleh program Indonesia Pintar (PIP)? 1 Ya 5 Tidak		Untuk ART yang masih bersekolah atau tidak bersekolah lagi (612 = 2 atau 3)																													
	HURUF LATIN/ALFABET?	HURUF ARAB/ HURUF LAINNYA? (CONTOH: JAWA, KANJI, CHA, DLL.)	1 Ya 5 Tidak	1 Ya 5 Tidak	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620																													
401																																												
1																																												
2																																												
3																																												
4																																												
5																																												
6																																												
7																																												
8																																												
9																																												
10																																												
Kode 612 dan 618: Partisipasi Sekolah 1. Tidak/delum pernah bersekolah 2. Masih bersekolah 3. Tidak bersekolah lagi															Kode 613 dan 619: Jenjang Pendidikan, dan Kode 615: Ijazah/STTB 01. Paket A 02. SDLB 03. SD 04. MI 05. Paket B 06. SMP LB 07. SMP 08. MTs 09. Paket C 10. SMLB 11. SMA 12. MA 13. SMK 14. MAK 15. D1/D2 16. D3 17. D4 18. S1 19. Profesi 20. S2 21. S3 22. Tidak punya ijazah SD															Kode 614 dan 620: Tingkat/Kelas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 (Tamat & Lulus) • Jika masih kuliah Profesi, kode 1 • Jika masih kuliah S2, kode 6 • Jika masih kuliah S3, kode 7														

BLOK VII. KETERANGAN KEPEMILIKAN TABUNGAN DAN KETENAGAKERJAAN												
Untuk ART Umur 5 Tahun ke Atas		Untuk ART Umur 10 Tahun ke Atas										
No Urut ART	Apakah (nama) memiliki rekening tabungan BAK ATAS NAMA SENDIRI ATAU BERSAMA-SAMA DI LEMBARA KEMANGAN (PERBANKAN, KOPERASI)? 1. Ya 5. Tidak		SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA SAUA KEGIATAN YANG DILAKUKAN (nama)? (Pilihan jawaban harus dibaca)		DARI KEGIATAN YANG DILAKUKAN SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, KEGIATAN APAKAH YANG MENGUNAKAN WAKTU TERBANYAK? 1. BEKERJA → 705 2. SEKOLAH 3. MENJULUS RUMAH TANGGA 4. LAINNYA SELAIN KEGIATAN PRIADI		Jika tidak bekerja (702 pilihan A tidak diingkari) SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (nama) MELUNYAI PEKERJAAN USAHA, TETAPI SEMENTARA TIDAK BEKERJA? 1. Ya 5. Tidak ART Berikutnya → Blok VIII		Jika bekerja atau sementara tidak bekerja (702 = pilihan A terpillih atau 704 =1)			
									SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APA STATUS/ KEDUDUKAN (nama) DALAM PEKERJAAN UTAMA? (Kode)	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, BERAPA JUMLAH JAM KERJA DARI PEKERJAAN UTAMA? (Jam)	SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, BERAPA JUMLAH JAM KERJA DARI SELURUH PEKERJAAN? (Jam)	
401		701	702	703	704	705	706	707	708			
1		A B C D X										
2		A B C D X										
3		A B C D X										
4		A B C D X										
5		A B C D X										
6		A B C D X										
7		A B C D X										
8		A B C D X										
9		A B C D X										
10		A B C D X										

- Responden dikatakan memiliki rekening tabungan di bank jika memiliki nomor rekening meskipun rekening tabungan tersebut kosong.
- Keikutsertaan tabungan tidak harus sesuai dengan wilayah tempat tinggalnya, yang penting responden masih dapat mengakses tabungannya.

Kode 706: Status/Kedudukan dalam Pekerjaan
(Jika 704=1), 706 tidak boleh berkode 5 atau 6)

- Berusaha sendiri
- Berusaha dibantu buruh tidak tetap/buruh tidak dibayar
- Berusaha dibantu buruh tetap/buruh dibayar
- Buruh/karyawan/pegawai
- Pekerja bebas
- Pekerja keluarga atau tidak dibayar

BLOK VIII. KETERANGAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

No. Urut	Dalam 3 Bulan Terakhir, (nama) menggunakan telepon seluler HP?	Dalam 3 Bulan Terakhir, (nama) menggunakan telepon seluler HP?	Berapa jumlah SIMKard aktif yang digunakan (nama) menurut provider/operator berikut:	Dalam 3 bulan terakhir, apa saja jenis komputer yang digunakan (nama)? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	Dalam 3 bulan terakhir, apakah (nama) pernah menggunakan internet, twitter, facebook, whatsapp, dll? 1. Ya 5. Tidak	Dalam 3 bulan terakhir, apakah (nama) pernah menggunakan internet, twitter, facebook, whatsapp, dll? 1. Ya 5. Tidak	Media apa saja yang digunakan (nama) untuk menggunakan internet? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	D. Maysa Saja (nama) Menggunakan Internet? (Pilihan jawaban harus dibacakan)	UNTUK APA SAJA (nama) MENGUNAKAN INTERNET? (Pilihan jawaban harus dibacakan)
			TELKOMSEL? XL Axiata? LAINNYA?				A. PC/DESKTOP B. LAPTOP/NOTEBOOK C. TABLET X. TIDAK MENGGUNAKAN KOMPUTER	A. RUMAH SENDIRI B. BUKAN RUMAH SENDIRI C. TEMPAT BEKERJA/KANTOR D. GEDUNG SEKOLAH/KAMPUS E. TEMPAT UMUM (GRATIS) F. TEMPAT UMUM (BERPAJAR) G. DALAM KONDISI BERGERAK	A. MELAPAT INFORMASI/BERITA B. MELAPATKAN INFORMASI UNTUK PROSES PEMBELAJARAN C. MENGINFORMASIKAN E-MAIL D. MEDIA SOSIAL/JARINGAN SOSIAL (FACEBOOK, TWITTER, WHATS APP SKYPE, DLL.) E. PEMBELIAN BARANG/JASA F. PENULISAN BARANG/JASA G. HIBURAN (DOWNLOAD MAIN GAME, NONTON TV, DOWNLOAD/ NONTON FILM/VIDEO, RADIO, DOWNLOAD GAMBAR DAN MUSIK) H. FASILITAS FINANSIAL (E-BANKING) I. MELAPAT INFORMASI MENGENAI BARANG/JASA J. LAINNYA
401									
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

• **Telepon seluler:** perangkat telekomunikasi elektronik yang mempunyai kemampuan dasar yang sama dengan telepon tetap kabel, namun dapat dibawa kemana-mana (*portable, mobile*) dan tidak perlu disambungkan dengan jaringan telekomunikasi kabel. Termasuk telepon seluler adalah *handphone* dan *smartphone*, tetapi tidak termasuk *tablet* meskipun *tablet* maskipun bisa digunakan untuk *mendepon*.

• **Menggunakan HP yang dimaksud tidak harus menggunakan HP yang dimiliki sendiri atau dibeli/dibayar sendiri oleh individu yang menggunakan.**

• **Memiliki/menggunakan HP** apabila anggota rumah tangga tersebut memiliki/menggunakan HP dengan minimal 1 kartu yang aktif dalam 3 bulan terakhir.

• **Menggunakan Internet:** apabila seseorang meluangkan waktu untuk menggunakan internet, sehingga ia dapat memanfaatkan atau menikmati fasilitas internet. Termasuk menggunakan internet walaupun tidak memiliki kemampuan untuk membuka dan menutup (*log in dan log out*) internet. Siapa saja dimasukkan menggunakan meskipun hanya tinggal melanjutkan.

BLOK IX. KETERANGAN BEPERGIAN DAN KORBAN KEJAHATAN																
No. Urut	SEJAK 1 JANUARI- 31 DESEMBER 2019, APAKAH (nama) PERUAH BEPERGIAN KE OBYEK WISATA KOMERSIAL? MENINGGAP DI AKOMODASI KOMERSIAL? ATAU MENEMPUR JARAK ≥ 100 KM PPI? YANG TIDAK UNTUK SEKOLAH ATAU BEKERJA SECARA RUTIN? 1.Ya 5.Tidak → 904	(Jika 904=1)		SEJAK 1 JANUARI - 31 DESEMBER 2019, APAKAH (nama) PERUAH MENJADI KORBAN KEJAHATAN/PECURURIAN, PENGANIAYAAN, PECECERAN, PELECEHAN SEKSUAL, ATAU LAINNYA? 1. Ya 5. Tidak ART berikutnya/ Blok X	BERAPA KALI (nama) MENJADI KORBAN KEJAHATAN DAN BERAPA KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI? (Jika ≥ 7 kejadian, Tulis '7')						PECECERAN SEKSUAL				LAINNYA	(Jika 906, 908, 910, 912, atau 914#0) KETIKA KEJAHATAN TERSEBUT DALAM PROSES LAPORAN KE POLISI, APAKAH (nama) MENDAPATKAN DITAWAN/BANTUAN HUKUM? 1.Ya 5.Tidak
		SELAMA PERIODE:			PENGANIAYAAN		JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI		JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI		JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI		JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI			
		1 JANUARI 2019 SAMPAI 31 DESEMBER 2019	1 JULI 2019 SAMPAI 31 DESEMBER 2019		JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI	JUMLAH KEJAHATAN YANG DILAPORKAN KE POLISI		
401	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																

Tindakan pelecehan seksual dapat berupa:

- a. Pernah dipaksa secara fisik oleh pasangan untuk berhubungan seksual saat tidak ingin.
- b. Melakukan hubungan karena takut kepada suami.
- c. Dipaksa suami/pasangan untuk melakukan tindakan seksual yang menurutnya memalukan atau merendahkan.
- d. Dipaksa suami/pasangan untuk melakukan hubungan seksual dengan orang lain.

Suatu peristiwa kejahatan dianggap telah dilaporkan ke polisi apabila:

- a. Korban kejahatan telah melaporkannya ke polisi.
- b. Orang lain melaporkan peristiwa kejahatan tersebut ke polisi.
- c. Polisi mengetahuinya sendiri.
- d. Pelaporan kepada polisi tidak harus dilakukan di kantor polisi.

BLOK X. KETERANGAN GANGGUAN FUNGSIONAL (UNTUK ART BERUMUR 2 TAHUN KE ATAS)										
Isikan kode 1 jika Umur ≥ 2 tahun atau kode 0 jika Umur < 2 tahun	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan penglihatan?	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan pendengaran?	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan berjalan atau naik tangga?	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan menggunakan tangan/jari?	Apakah (nama) mengalami kesulitan dalam hal mengingat atau berkonsentrasi?	Apakah (nama) mengalami perilaku dan/atau emosional?	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan berkomunikasi dengan orang lain?	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan untuk mengurus diri sendiri?	Apakah (nama) mengalami kesulitan/gangguan untuk mengurus diri sendiri?	
No. Urut ART	1. Ya, sama sekali tidak bisa melihat 2. Ya, banyak kesulitan 3. Ya, sedikit kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	5. Ya, sama sekali tidak bisa mendengar 6. Ya, banyak kesulitan 7. Ya, sedikit kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan	1. Ya, sama sekali tidak bisa berjalan/naik tangga 2. Ya, banyak kesulitan 3. Ya, sedikit kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	5. Ya, sama sekali tidak bisa menggunakan tangan/jari 6. Ya, banyak kesulitan 7. Ya, sedikit kesulitan 8. Tidak mengalami kesulitan	1. Ya, selalu mengalami kesulitan 2. Ya, seringkali mengalami kesulitan 3. Ya, sedikit mengalami kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	5. Ya, selalu mengalami gangguan 6. Ya, seringkali mengalami gangguan 7. Ya, sedikit mengalami gangguan 8. Tidak mengalami gangguan	1. Ya, sama sekali tidak bisa berkomunikasi 2. Ya, banyak mengalami kesulitan 3. Ya, sedikit mengalami kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	1. Ya, sama sekali tidak bisa mengurus diri sendiri 2. Ya, banyak mengalami kesulitan 3. Ya, sedikit mengalami kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	1. Ya, sama sekali tidak bisa mengurus diri sendiri 2. Ya, banyak mengalami kesulitan 3. Ya, sedikit mengalami kesulitan 4. Tidak mengalami kesulitan	1009
1001	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	1009
1	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

- **Penyandang disabilitas** adalah setiap orang yang mengalami keterbatasan fisik, intelektual, mental, dan/atau sensorik dalam jangka waktu lama yang dalam berinteraksi dengan lingkungan dapat mengalami hambatan dan kesulitan untuk berpartisipasi secara penuh dan efektif dengan warga negara lainnya berdasarkan kesamaan hak.
- Petugas tidak diperkenankan memutuskan bahwa responden tidak mengalami disabilitas tertentu berdasarkan apa yang dilihat secara kasat mata.
- Gangguan/keterbatasan fungsi antara lain: kesulitan melihat, kesulitan mendengar, berbicara tidak lancar, kesulitan memahami/ingat/gangguan jiwa, lambat dalam belajar/memahami pelajaran, keterbatasan berjalan, keterbatasan bergerak, kesulitan mengambil barang kecil menggunakan tangan/jari.
- **Setiap orang bisa mengalami lebih dari satu jenis gangguan.**

BLOK XI. KETERANGAN KELUHAN KESEHATAN DAN RAWAT JALAN									
	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIMILIKI (nama)? A. BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) No, Mandiri C. Jamkesmas D. Asuransi swasta E. Perusahaan/kantor X. Tidak punya	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH KESEHATAN TERSEBUT MEMPUNYAI KELUHAN KESEHATAN (PANAS, BATUK, PILEK, DIARE, PUSING, PENYAKIT KRONIS, USB,)? 1 Ya 5 Tidak ART berikutnya/← Blok XII	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH KESEHATAN TERSEBUT MENGANGGAP/INJAK PEKERJAAN, SEKOLAH, ATAU KEGIATAN SEHARI-HARI? 1 Ya 5 Tidak	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH PERNAH MENGUBATI SENDIRI? 1 Ya 5 Tidak	DALAM SEBULAN TERAKHIR, APAKAH PERNAH RAWAT JALAN? 1 Ya → 1107 5 Tidak	APA ALASAN UTAMA (nama) TIDAK RAWAT JALAN? 1. Tidak punya biaya berobat 2. Tidak ada biaya transportasi 3. Tidak ada sarana pelayanan lama 4. Waktu tunggu pelayanan lama 5. Mengobati sendiri 6. Tidak ada yang mendampingi 7. Merasa tidak perlu 8. Lainnya (Lanjut ke ART berikutnya/ Blok XII)	DALAM SEBULAN TERAKHIR, DI MANA SAJA TEMPAT (nama) RAWAT JALAN? ARS Penerima BRS Swasta C. Praktik dokter/bidan D. Klinik/Praktik dokter bersama E. Puskesmas/Pustu F. UKBM (Poskesdes, Polindas, Rosyandu, Balai Pengobatan) G. Praktik pengobatan tradisional/ alternatif H. Lainnya	DALAM SEBULAN TERAKHIR, BERAPA KALI (nama) RAWAT JALAN? (Kali)	JAMINAN KESEHATAN (nama) UNTUK RAWAT JALAN? A. BPJS Kesehatan Penerima Bantuan Iuran (PBI) B. BPJS Kesehatan Non-PBI/ Mandiri C. Jamkesmas D. Asuransi swasta E. Perusahaan/kantor X. Tidak menggunakan
401	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109
1	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X
2	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X
3	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X
4	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X
5	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X
6	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X
7	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X
8	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X
9	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X
10	A B C D E X	☐	☐	☐	☐	☐	A B C D E F G H	☐	A B C D E X

- Jaminan kesehatan yang dimiliki adalah jaminan dalam bentuk kartu atau apapun yang dapat digunakan untuk pembiayaan kesehatan bila nama yang tertera dalam kartu atau lainnya melakukan perawatan kesehatan seperti ke dokter, puskesmas, rumah sakit, dan sebagainya.
- Keluhan kesehatan adalah keadaan seseorang yang mengalami gangguan kesehatan atau kejiwaan, baik karena gangguan/penyakit yang sering dialami penduduk seperti panas, pilek, diare, pusing, sakit kepala, maupun karena penyakit akut, penyakit kronis (meskipun selama sebulan terakhir tidak mempunyai keluhan), kecelakaan, kriminalitas atau keluhan lainnya.

- Tanggungannya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari adalah tidak dapat melakukan kegiatan secara normal (pekerja, sekolah, atau kegiatan sehari-hari) sebagaimana biasanya
- Rawat jalan adalah upaya anggota rumah tangga yang mempunyai keluhan kesehatan untuk memeriksakan diri dan mendapatkan pengobatan dengan mendatangi tempat-tempat pelayanan kesehatan modern atau tradisional tanpa menginap, termasuk mendampingi petugas kesehatan ke rumah.
- Menggunakan jaminan kesehatan untuk rawat jalan adalah bila biaya berobat jalan anggota rumah tangga seluruhnya atau sebagian dibiayai oleh penjamin kesehatan.

BLOK XII. KETERANGAN RAWAT INAP DAN MEROKOK										
No. Urut ART	DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH DIRAWAT INAP?	DALAM SETAHUN TERAKHIR, DI MANA Saja TEMPAT (nama) DIRAWAT INAP?	DALAM SETAHUN TERAKHIR, BERAPA HARI (nama) DIRAWAT INAP?	JAMINAN KESEHATAN APA Saja YANG DIGUNAKAN (nama) UNTUK RAWAT INAP?	Untuk ART berumur 5 tahun ke atas				APAKAH DULU, SEBELUM SEBULAN TERAKHIR (nama) PERNAH MEROKOK TEMBAKAU?	
					SELAMA SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (nama) MENGGUNAKAN ROKOK ELEKTRIK?	SELAMA SEBULAN TERAKHIR, APAKAH (nama) MEROKOK TEMBAKAU?	SELAMA SEBULAN TERAKHIR, BERAPA BATANG ROKOK RATA-RATA PER MINGGU YANG (nama) HISAP?			
	1. Ya 5. Tidak → 1205	A. RS Pemerintah B. RS Swasta C. Praktik bidan D. Klinik/Praktik dokter bersama E. Puskesmas F. Praktik pengobatan tradisional/ alternatif G. Lainnya	(Hari)		1. Ya, setiap hari 2. Ya, tidak setiap hari 5. Tidak 8. Tidak tahu	1. Ya, setiap hari 2. Ya, tidak setiap hari 5. Tidak 8. Tidak tahu	1. Ya, setiap hari 2. Ya, tidak setiap hari 5. Tidak 8. Tidak tahu			
401	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208		
1	☐	A B C D E F G	☐ ☐ ☐	A B C D E X	☐	☐	☐ ☐ ☐	☐		
2	☐	A B C D E F G	☐ ☐ ☐	A B C D E X	☐	☐	☐ ☐ ☐	☐		
3	☐	A B C D E F G	☐ ☐ ☐	A B C D E X	☐	☐	☐ ☐ ☐	☐		
4	☐	A B C D E F G	☐ ☐ ☐	A B C D E X	☐	☐	☐ ☐ ☐	☐		
5	☐	A B C D E F G	☐ ☐ ☐	A B C D E X	☐	☐	☐ ☐ ☐	☐		
6	☐	A B C D E F G	☐ ☐ ☐	A B C D E X	☐	☐	☐ ☐ ☐	☐		
7	☐	A B C D E F G	☐ ☐ ☐	A B C D E X	☐	☐	☐ ☐ ☐	☐		
8	☐	A B C D E F G	☐ ☐ ☐	A B C D E X	☐	☐	☐ ☐ ☐	☐		
9	☐	A B C D E F G	☐ ☐ ☐	A B C D E X	☐	☐	☐ ☐ ☐	☐		
10	☐	A B C D E F G	☐ ☐ ☐	A B C D E X	☐	☐	☐ ☐ ☐	☐		

• Rawat Inap adalah upaya penyembuhan keluhan kesehatan dengan menginap semalam atau lebih di unit pelayanan kesehatan modern atau tradisional, termasuk rawat inap untuk persalinan.

• Responden yang pernah rawat inap adalah responden yang telah selesai menjalani rawat inap, tidak termasuk bila pada saat pencacahan sedang menjalani rawat inap.

• Merokok merupakan aktivitas membakar tembakau kemudian menghisap asapnya baik menggunakan rokok maupun pipa pada sebulan terakhir sampai saat pencacahan.

• Rokok tembakau meliputi rokok putih, rokok kretek, cerutu, isong, pipa cangklong/lingkang yang diisi tembakau. Termasuk juga orang yang menghisap shisha/waterpipe.

• Penghitungan jumlah batang rokok rata-rata per minggu selama sebulan terakhir adalah jumlah rokok yang dihisap selama sebulan dikali 7 dibagi 30.

BLOK XIII. KETERANGAN PEMANFAATAN JAMINAN KESEHATAN									
No. Urut ART	Isikan kode 1 jika 1101 pilihan A, B, atau C ditingkatkan (memiliki JKN/Jamkesda)	Dalam TAHUN TERAKHIR, APAKAH PERHAJAN MEMANFAATKAN JAMINAN KESEHATAN?	APA SAUA ALASAN (nama) TIDAK PERHAJAN MEMANFAATKAN JAMINAN KESEHATAN?	Dalam TAHUN TERAKHIR, APAKAH PERHAJAN MEMANFAATKAN JAMINAN KESEHATAN?	APA SAUA ALASAN (nama) TIDAK PERHAJAN MEMANFAATKAN JAMINAN KESEHATAN?	Dalam TAHUN TERAKHIR, APAKAH PERHAJAN MEMANFAATKAN JAMINAN KESEHATAN?	APA SAUA ALASAN (nama) TIDAK PERHAJAN MEMANFAATKAN JAMINAN KESEHATAN?	Dalam TAHUN TERAKHIR, APAKAH PERHAJAN MEMANFAATKAN JAMINAN KESEHATAN?	APA SAUA ALASAN (nama) TIDAK PERHAJAN MEMANFAATKAN JAMINAN KESEHATAN?
401	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309
1	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
2	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
3	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
4	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
5	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
6	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
7	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
8	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
9	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H
10	☐	☐	A B C D E F G H I J K	☐	A B C D E F G	☐	A B C D E F G H I J	☐	A B C D E F G H

• **Pemeriksaan kesehatan** yang dimaksudkan disini adalah pemeriksaan kesehatan baik dalam keadaan memiliki keluhan maupun tidak dalam keadaan memiliki keluhan. Contoh pemeriksaan tidak dalam keluhan adalah pemeriksaan kehamilan, imunisasi, keluarga berencana, dan lainnya.

• Responden tergolong **pemeriksaan kesehatan** JKN/Jamkesda untuk pemeriksaan kesehatan apabila responden pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk pemeriksaan kesehatan sampai dengan pemeriksaan kesehatan tersebut selesai.

• Responden tergolong **pemeriksaan kesehatan** JKN/Jamkesda untuk pemeriksaan kesehatan apabila responden pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk pemeriksaan kesehatan sampai dengan pemeriksaan kesehatan tersebut selesai.

• Responden tergolong **pemeriksaan kesehatan** JKN/Jamkesda untuk pemeriksaan kesehatan apabila responden pernah memanfaatkan JKN/Jamkesda untuk pemeriksaan kesehatan sampai dengan pemeriksaan kesehatan tersebut selesai.

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401): Nama & No. Urut Pemberi Informasi	-----	-----	-----
BLOK XIV. KETERANGAN IMUNISASI, ASI, DAN MP-ASI (DITANYAKAN UNTUK SEMUA ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-59 BULAN)			
1401. Umur (nama balita) dalam bulan (Hitung dari Blok IV 406)	bulan	bulan	bulan
IMUNISASI BALITA			
SAYA KAN MENYAKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI IMUNISASI			
1402. APAKAH BAPAK/IBU MEMPUYAI BUKU KIA/KMS ATAU KARTU BERGABUNG DOKUMEN LAIN YANG TERTULIS TANGGAL IMUNISASI (nama balita)? BOLEHAH SAYA MELIHATNYA?	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada kartubuku 5	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada kartubuku 5	Ya, dapat ditunjukkan 1 → 1404 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2 → 1406 Tidak ada kartubuku 5
1403. APAKAH BAPAK/IBU PERIAH MEMPUYAI BUKU KIA/KMS ATAU KARTU BERGABUNG DOKUMEN LAIN YANG TERTULIS TANGGAL IMUNISASI (nama balita)?	Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406	Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406	Ya 1 → 1406 Tidak 5 → 1406
1404. Salin dari kartu, tanggal, bulan, dan tahun imunisasi, untuk setiap jenis imunisasi. Tulis 44 di kolom tanggal, bulan, dan tahun, jika kartu menunjukkan bahwa imunisasi diberikan, tetapi tanggal, bulan, dan tahun tidak ada.			
a. BCG	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
b. POLIO 1	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
c. POLIO 2	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
d. POLIO 3	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
e. POLIO 4	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
f. DPT 1	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
g. DPT 2	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
h. DPT 3	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
i. HB KETIKA LAHIR	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
j. HB 1	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun
k. HB 2	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun	Tanggal Bulan Tahun

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan No. Urut (Salin dari Blok IV 402 dan 407):	.....	.....	.....
1411. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN DPT – YAITU SUNTIKAN DI PALA-A ATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TETANUS, BATUK REJAN, ATAU DIFTERI? (Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin DPT kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio)	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1413 Tidak Tahu..... 8 → 1413	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1413 Tidak Tahu..... 8 → 1413	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1413 Tidak Tahu..... 8 → 1413
1412. SUDAH BERAFA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN DPT?	 kali	 kali	 kali
1413. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT VAKSIN HEPATITIS B – YAITU SUNTIKAN DI PALA-A ATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT HEPATITIS B? (Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin Hepatitis B kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio dan DPT)	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1416 Tidak Tahu..... 8 → 1416	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1416 Tidak Tahu..... 8 → 1416	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1416 Tidak Tahu..... 8 → 1416
1414. SUDAH BERAFA KALI (nama balita) MENDAPATKAN VAKSIN HEPATITIS B?	 kali	 kali	 kali
1415. KAPAN VAKSINASI HEPATITIS B PERTAMA DITERIMA (nama balita), APAKAH PADA SEMINGGU PERTAMA SETELAH KELAHIRAN/IAU SETELAHNYA?	Seminggu pertama..... 1 Setelah seminggu pertama..... 2	Seminggu pertama..... 1 Setelah seminggu pertama..... 2	Seminggu pertama..... 1 Setelah seminggu pertama..... 2
1416. APAKAH (nama balita) PERNAH MENDAPAT SUNTIKAN CAMPAK ATAU MMR – YAITU PADA UMUR 9 BULAN ATAU LEBIH – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT CAMPAK? i. CAMPAK	Ya..... 1 Tidak..... 5 Tidak tahu..... 8	Ya..... 1 Tidak..... 5 Tidak tahu..... 8	Ya..... 1 Tidak..... 5 Tidak tahu..... 8
ii. MMR	Ya..... 1 Tidak..... 5 Tidak tahu..... 8	Ya..... 1 Tidak..... 5 Tidak tahu..... 8	Ya..... 1 Tidak..... 5 Tidak tahu..... 8

PERTANYAAN	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 401):	 tahun	 tahun	 tahun
KETERANGAN TENTANG PENOLONG PERSALINAN DAN KELUARGA BERENCANA (DITANYAKAN KEPADA SEMUA WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN)			
BLOK XV. PENOLONG PERSALINAN			
1501. A. APAKAH (nama) PERNAH HAMIL? B. UMUR BERAPAKAH (nama) PADA SAAT HAMIL PERTAMA?	A) Ya.....1 Tidak.....5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya.....1 Tidak.....5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya.....1 Tidak.....5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun
1502. A. APAKAH (nama) PERNAH MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP? B. UMUR BERAPAKAH (nama) PADA SAAT MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG PERTAMA KALI?	A) Ya.....1 Tidak.....5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya.....1 Tidak.....5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun	A) Ya.....1 Tidak.....5 → WPK berikutnya/Blok XVI B) tahun
1503. KAPAN MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG TERAKHIR?	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 WPK berikutnya/Blok XVI	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 WPK berikutnya/Blok XVI	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 WPK berikutnya/Blok XVI
1504. A. Di mana (nama) MELAHIRKAN (nama anak lahir hidup yang terakhir)?	RS Pemerintah/RS Swasta.....1 Rumah bersalin/Klinik.....2 Puskesmas.....3 Pustu.....4 Praktik nakes.....5 Polindes/Poskesdes.....6 Rumah.....7 Lainnya, (tuliskan):.....8	RS Pemerintah/RS Swasta.....1 Rumah bersalin/Klinik.....2 Puskesmas.....3 Pustu.....4 Praktik nakes.....5 Polindes/Poskesdes.....6 Rumah.....7 Lainnya, (tuliskan):.....8	RS Pemerintah/RS Swasta.....1 Rumah bersalin/Klinik.....2 Puskesmas.....3 Pustu.....4 Praktik nakes.....5 Polindes/Poskesdes.....6 Rumah.....7 Lainnya, (tuliskan):.....8
B. SAPA YANG MENOLONG PROSES KELAHIRAN TERAKHIR? (Probing. Jika responden menjawab tidak ada yang menolong, tanyakan "APAKAH ADA ORANG DEWASA YANG MENEMANI PADA SAAT MELAHIRKAN?")	Dokter kandungan.....1 Dokter umum.....2 Bidan.....3 Perawat.....4 Dukun beranak/paraji.....5 Lainnya.....6 Tidak ada.....7	Dokter kandungan.....1 Dokter umum.....2 Bidan.....3 Perawat.....4 Dukun beranak/paraji.....5 Lainnya.....6 Tidak ada.....7	Dokter kandungan.....1 Dokter umum.....2 Bidan.....3 Perawat.....4 Dukun beranak/paraji.....5 Lainnya.....6 Tidak ada.....7
C. BERAPA BERAT (nama anak lahir hidup yang terakhir) KETIKA DILAHIRKAN?	< 2,5 kg.....1 ≥ 2,5 kg.....2 Tidak ditimbang.....5 Tidak tahu.....8	< 2,5 kg.....1 ≥ 2,5 kg.....2 Tidak ditimbang.....5 Tidak tahu.....8	< 2,5 kg.....1 ≥ 2,5 kg.....2 Tidak ditimbang.....5 Tidak tahu.....8

PERTANYAAN	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi (Salin dari Blok IV 402 & 401):	 tahun	 tahun	 tahun
1505 A. APAKAH (nama anak lahir hidup yang terakhir) SESAAT SETELAH LAHIR DILETAKKAN DI DADA IBU (INISIASI MENYUSU DINI/IMD)?	Ya 1 Tidak 5 WPK berikutnya Blok XVI	Ya 1 Tidak 5 WPK berikutnya Blok XVI	Ya 1 Tidak 5 WPK berikutnya Blok XVI
B. KAPAN (nama anak lahir hidup yang terakhir) MULAI DILETAKKAN DI DADA IBU SETELAH DILAHIRKAN?	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2
C. BERAPA LAMA PROSES MENEMPELKAN BAYI BARU LAHIR DI DADA IBU?	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2	< 1 jam 1 ≥ 1 jam 2
BLOK XVI. KELUARGA BERENCANA			
1601. APAKAH (nama/pasangan) PERNAH/SEDANG MENGGUNAKAN ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL UNTUK MENUNDA ATAU MENEGAH KEHAMILAN?	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606	Ya, pernah 1 → 1605 Ya, sedang 2 Tidak 5 → 1606
1602. ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL APA YANG SEDANG DIGUNAKAN? <i>Jika (nama) menyebutkan lebih dari satu, lingkari kode terkecil.</i>	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11	Sterilisasi wanita/tubektomi/MOW 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan 4 Susuk KB/implan 5 Pil 6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/kalender 10 Lainnya, tuliskan: 11

PERTANYAAN	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (1)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (2)	WANITA PERNAH KAWIN (WPK) UMUR 10-54 TAHUN (3)
Nama dan No. Urut: Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & No. Urut Pemberi Informasi:	 tahun tahun	 tahun tahun	 tahun tahun
1603. JIKA MENGGUNAKAN ALAT KB MODERN (1602 = 1-9), DI MANA (nama/pasangan) MEMPEROLEH (ALAT KB) TERAKHIR KALI?	Rumah sakit..... 1 Puskesmas/Pustu/Klinik..... 2 TKBK/TMK/MUYAN..... 3 Polindes/Poskesdes..... 4 Posyandu/Pos KB/PPKBD..... 5 Rumah bersalin..... 6 Praktik dokter umum/kandungan..... 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat..... 8 Apotek/toko obat..... 9 Lainnya, tuliskan:..... 10	Rumah sakit..... 1 Puskesmas/Pustu/Klinik..... 2 TKBK/TMK/MUYAN..... 3 Polindes/Poskesdes..... 4 Posyandu/Pos KB/PPKBD..... 5 Rumah bersalin..... 6 Praktik dokter umum/kandungan..... 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat..... 8 Apotek/toko obat..... 9 Lainnya, tuliskan:..... 10	Rumah sakit..... 1 Puskesmas/Pustu/Klinik..... 2 TKBK/TMK/MUYAN..... 3 Polindes/Poskesdes..... 4 Posyandu/Pos KB/PPKBD..... 5 Rumah bersalin..... 6 Praktik dokter umum/kandungan..... 7 Praktik bidan/bidan di desa/ perawat..... 8 Apotek/toko obat..... 9 Lainnya, tuliskan:..... 10
1604. APAKAH (nama/pasangan) PERNAH BERHENTI/BERGANTI ALAT/CARA KB?	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1606	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1606	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1606
1605. APAKAH ALAT/CARA KB YANG DIGUNAKAN SEBELUMNYA?	IUD/AKDR/spiral..... 1 Suntikan..... 2 Susuk KB/implan..... 3 PI..... 4 Kondom pria/karet KB..... 5 Lainnya, tuliskan:..... 6	IUD/AKDR/spiral..... 1 Suntikan..... 2 Susuk KB/implan..... 3 PI..... 4 Kondom pria/karet KB..... 5 Lainnya, tuliskan:..... 6	IUD/AKDR/spiral..... 1 Suntikan..... 2 Susuk KB/implan..... 3 PI..... 4 Kondom pria/karet KB..... 5 Lainnya, tuliskan:..... 6
1606. APAKAH SAAT INI (nama) SEDANG HAMIL?	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1608	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1608	Ya..... 1 Tidak..... 5 → 1608
1607. BILA YA, SAYA AKAN BERTANYA TENTANG KEHAMILAN (nama) SAAT INI. KETIKA (nama) TAHU BAHWA (nama) HAMIL, APAKAH (nama) INGIN HAMIL PADA SAAT ITU?	Ya..... 1 Tidak..... 5	Ya..... 1 Tidak..... 5	Ya..... 1 Tidak..... 5
Pertanyaan 1608-1609 untuk wanita yang tidak menggunakan alat KB (1601 = 1 atau 5)			
1608. SAYA INGIN BERTANYA TENTANG RENCANA KE DEPAN. APAKAH (nama) INGIN PUNYA ANAK/ANAK LAGI, ATAU LEBIH SUKA TIDAK MEMPUNYAI ANAK/ANAK LAGI?	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun)..... 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun)..... 2 Tidak..... 5	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun)..... 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun)..... 2 Tidak..... 5	Ya, segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun)..... 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun)..... 2 Tidak..... 5
1609. APAKAH ALASAN UTAMA TIDAK MENGGUNAKAN ALAT/CARA KB?	Alasan fertilitas..... 1 Tidak setuju KB..... 2 Tidak tahu alat/cara KB..... 3 Takut efek samping..... 4 Lainnya..... 5 Tidak tahu..... 8	Alasan fertilitas..... 1 Tidak setuju KB..... 2 Tidak tahu alat/cara KB..... 3 Takut efek samping..... 4 Lainnya..... 5 Tidak tahu..... 8	Alasan fertilitas..... 1 Tidak setuju KB..... 2 Tidak tahu alat/cara KB..... 3 Takut efek samping..... 4 Lainnya..... 5 Tidak tahu..... 8

BLOK XVII. AKSES TERHADAP MAKANAN (DITANYAKAN PADA KRTPASANGAN/ART 15 TAHUN KE ATAS)		Nama dan No. Urut pemberi informasi:	
SEKARANG SAYA AKAN MELAKUKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI AKSES TERHADAP MAKANAN. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA:		☐ keluarga ☐	
1701. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA KHAWATIR TIDAK AKAN MEMILIKI CUKUP MAKANAN UNTUK DISANTAP KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9		
1702. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA SAAT DI MANA ANDA/ART LAINNYA TIDAK DAPAT MENYANTAP MAKANAN SEHAT DAN BERGIZI KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9		
1703. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA HANYA MENYANTAP SEDIKIT JENIS MAKANAN KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9		
1704. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA PERNAH MELUWATKAN SATU WAKTU MAKAN PADA SATU HARI TERTENTU KARENA TIDAK MEMILIKI UANG ATAU SUMBER DAYA LAIN. YANG CUKUP UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9		
1705. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA MAKAN LEBIH SEDIKIT DARIPADA SEHARUSNYA KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9		
1706. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA KEHABISAN MAKANAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9		
1707. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA MERASA LAPAR TAPI TIDAK MAKAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA UNTUK MENDAPATKAN MAKANAN?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9		
1708. SELAMA SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ANDA/ART LAINNYA TIDAK MAKAN SEHARIAN KARENA KURANGNYA UANG ATAU SUMBER DAYA LAINNYA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8 Menolak menjawab 9		

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN		Nama dan No. Urut pemberi informasi:	
1801. BERAPA JUMLAH KELUARGA YANG TINGGAL DI DALAM BANGUNAN SESUSUN RUMAH INI?		☐ keluarga ☐	
1802. APA STATUS KEPEMILIKAN BANGUNAN TEMPAT TINGGAL YANG DITEMPATI?		Milik sendiri 1 Kontrak/sewa 2 Bebas sewa 3 Dinas 4 Lainnya, (tuliskan): 5	
1803. APA JENIS BUKTI KEPEMILIKAN TANAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL INI?		Sertifikat Hak Milik (SHM) atas nama ART 1 SHM bukan atas nama ART dengan perjanjian pemanfaatan tertulis 2 SHM bukan atas nama ART tanpa perjanjian pemanfaatan tertulis 3 Sertifikat selanjut SHM (SHGB, SHPRS) 4 Surat bukti lainnya (Girik, Letter C, dll) 5 Tidak punya 6	
1804. BERAPA LUAS LANTAI RUMAH BANGUNAN TEMPAT TINGGAL?		☐ ☐ ☐ m ² (Bulatkan dalam meter persegi) Ya 1 Tidak 5	
1805. APAKAH KEPALA RUMAH TANGGA PASANGAN/ANAKNYA MEMILIKI RUMAH LAIN, SELAIN RUMAH YANG DITEMPATI SAAT INI?		Ya 1 Tidak 5	
1806. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA ATAP RUMAH TERLUAS?		Beton 1 Genteng 2 Seng 3 Asbes 4 Bambu 5 Kayu/sirap 6 Jerami/luk/daun-daunan/rumbia 7 Lainnya 8	
1807. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA DINDING RUMAH TERLUAS?		Tembok 1 Plesteran anyaman bambu/kawat 2 Kayupapan 3 Anyaman bambu 4 Batang kayu 5 Bambu 6 Lainnya 7	

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
1808. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA LANTAI RUJAH TERLUAS?	Marmer/granit.....1 Keramik.....2 Parket/vinil/karpet.....3 Ubin/egel/teraso.....4 Kayuapan.....5 Semen/bata merah.....6 Bambu.....7 Tanah.....8 Lainnya.....9
1809. A. APAKAH MEMILIKI FASILITAS TEMPAT BUANG AIR BESAR DAN SIAPA SAJA YANG MENGGUNAKAN?	Ada, digunakan hanya ART sendiri.....1 Ada, digunakan bersama ART rumah tangga tertentu.....2 Ada, di MCK komunal.....3 Ada, di MCK umum/.....4 siapapun menggunakan.....5 Ada, ART tidak menggunakan.....6 Tidak ada fasilitas.....7 Tidak ada.....8
B. (Jika 1809.A = 1, 2, atau 3) APAKAH JENIS KLOSET YANG DIGUNAKAN?	Leher angsa.....1 Plengsergan dengan tutup.....2 Plengsergan tanpa tutup.....3 Cemplung/cubluk.....4
C. D. MAWAKAH TEMPAT PEMBUANGAN AKHIR TINJA?	Tangki septik.....1 IPAL.....2 Kolam/sawah/sungai/danau/laut.....3 Lubang tanah.....4 Pantel/lanah lapang/kebun.....5 Lainnya.....6
D. SUDAH BERAPA LAMA TANGKI SEPTIK INI DIBUAT/DIBANGUN?	Tidak tahu..... 1 tahun.....98
E. DALAM 5 TAHUN TERAKHIR, BERAPA KALI TANGKI SEPTIK INI DIKOSONGKAN/DILAKUKAN PENTEDOTAN?	Tidak pernah..... Tidak tahu.....7 Tidak tahu.....8
1810. A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MINUM?	Air kemasan bermek.....1 Air isi ulang.....2 Leding.....3 Sumur bor/pompa.....4 Sumur terlindung.....5 Sumur tak terlindung.....6 Mata air terlindung.....7 Mata air tak terlindung.....8 Air permukaan (sungai/danau/waduk/kolam/irigasi).....9 Air hujan.....10 Lainnya.....11

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
B. (Jika 1810.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)) BERAPA JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m.....1 ≥ 10 m.....2 Tidak tahu.....8
1811. A. DI MAWAKAH LOKAS SUMBER/FASILITAS AIR MINUM TERSEBUT?	Di rumah/kawasan dalam pagar rumah.....1 → 1812 Di luar kawasan pagar rumah.....2
B. BERAPA LAMA WAKTU YANG DIBUTUHKAN UNTUK MENGAMBIL AIR KE SUMBER/FASILITAS AIR SAMPAI KEMBALA LAGI KE RUMAH?	Tidak tahu..... □ □ □ menit Tidak tahu.....998
1812. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA PERIAH MENGALAMI KEKURANGAN AIR MINUM UNTUK KEBUTUHAN RUMAH TANGGA SELAMA MINIMAL 24 JAM?	Ya.....1 Tidak.....5 Tidak tahu.....8
1813. BAGAMANA KONDISI FISIK SUMBER AIR UTAMA UNTUK MINUM MENURUT ANDA?	A. KERUH.....Ya B. BERWARNA.....Tidak C. BERASA.....Tidak D. BERBUSA.....Tidak E. BERBAU.....Tidak
1814. A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MANDI/CUCI/DULU?	Air kemasan bermek.....1 Air isi ulang.....2 Leding.....3 Sumur bor/pompa.....4 Sumur terlindung.....5 Sumur tak terlindung.....6 Mata air terlindung.....7 Mata air tak terlindung.....8 Air permukaan (sungai/danau/waduk/kolam/irigasi).....9 Air hujan.....10 Lainnya.....11
B. (Jika 1814.A = 4, 5, 6, 7, atau 8 (sumur/pompa/mata air)) BERAPA JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m.....1 ≥ 10 m.....2 Tidak tahu.....8
1815. A. Bolehkah saya melihat tempat di mana anggota rumah tangga Anda biasa mencuci tangan?	Ya, di dalam rumah.....1 Ya, di luar rumah.....2 Tidak ada tempat cuci tangan.....3 Tidak dizinkan melihat.....4

BLOK XVIII. KETERANGAN PERUMAHAN	
B. Amati ketersediaan air di tempat mencuci tangan! Verifikasi dengan memeriksa Kran/pompa atau bakom, ember, wadiah air atau sejenisnya.	Tersedia air 1 Tidak tersedia air 5
C. Cek ketersediaan sabun, deterjen, atau cairan antiseptik di tempat mencuci tangan!	Tersedia sabun khusus cuci tangan 1 Tersedia cairan antiseptik 2 Tersedia sabun mandi 3 Tersedia sabun cuci pakaian/deterjen 4 Tersedia sabun cuci piring 5 Tidak ada 6
1816. APAKAH SUMBER UTAMA PENERANGAN RUMAH TANGGA INI?	Listrik PLN dengan meteran 1 Listrik PLN tanpa meteran 2 Listrik non-PLN 3 Bukan listrik 4
1817. APAKAH JENIS BAHAN BAKAR UTAMA YANG DIGUNAKAN UNTUK MEMASAK?	Listrik 1 Elpiji 5,5 kg/blue gas 2 Elpiji 12 kg 3 Elpiji 3 kg 4 Gas koka 5 Bogas 6 Minyak tanah 7 Briket 8 Arang 9 Kayu bakar 10 Lainnya 11 Tidak memasak di rumah 0

BLOK XIX. AKSES TERHADAP LAYANAN KEUANGAN	
1901. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA KREDIT? (Pilihan jawaban boleh dibacakan lingkari kode 1 jika menerima, kode 5 bila tidak)	Ya Tidak A. KREDIT USAHA RAKYAT (KUR) 1 5 B. KREDIT DARI BANK UMUM SELAIN KUR 1 5 C. KREDIT DARI BANK PERKREDITAN RAKYAT (BPR) 1 5 D. KREDIT DARI KOPERASI 1 5 E. PERORANGAN DENGAN BUNGA 1 5 F. PENGADAN 1 5 G. PERUSAHAAN LEASING 1 5 H. KELOMPOK USAHA BERSAMA (KUBEKUB) 1 5 I. BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) 1 5 J. LAINNYA 1 5

BLOK XX. KETERANGAN KEPEMILIKAN BARANG	
2001. APAKAH RUMAH TANGGA INI MEMILIKI BARANG-BARANG SEBAGAI BERIKUT? (Lingkari kode 1 jika memiliki, kode 5 bila tidak)	Ya Tidak A. TABUNG GAS 5 KG ATAU LEBIH 1 5 B. LEMARI ES/KULKAS 1 5 C. AC 1 5 D. PEMANAS AIR (WATER HEATER) 1 5 E. TELEPON RUMAH (PSTN) 1 5 F. KOMPUTER/LAPTOP 1 5 G. EMAS/PERHIASAN (MINIMAL 10 GRAM) 1 5 H. SEPEDA MOTOR 1 5 I. PERAHU 1 5 J. PERAHU MOTOR 1 5 K. MOBIL 1 5 L. TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH) 1 5 M. TANPA LAYANAN 1 5
2002. (Jika 2001.L = 1) BERAPA JUMLAH TELEVISI LAYAR DATAR (MINIMAL 30 INCH) YANG DIMILIKI RUMAH TANGGA?	☐ Buah
2003. (Jika 2001.M = 1), JIKA MEMILIKI TANPA LAYANAN, SIAPA PEMILIK TANPA LAYANAN TERSEBUT?	KRT A Pasangan KRT B Anak C ART lainnya D

BLOK XXI. KETERANGAN SUMBER PENGHASILAN RUMAH TANGGA	
2101. A. APAKAH SUMBER TERBESAR PEMBIAYAAN DI RUMAH TANGGA INI?	ART YANG BEKERJA 1 → 2101.B KIRIMAN LANGKABARANG 2 → 2101.C INVESTASI (DEPOSITO, ROYALTY, SAHAM, BUNGA BANK, DAN SEJENISNYA) 3 → Blok XXII PENSILAN 4 → Blok XXII
B. (Jika 2101.A = 1) SIAPAKAH ART YANG MENANGGUNG PEMBIAYAAN TERBESAR?	Nama ART : No. Urut ART : ☐ ☐
C. (Jika 2101.A = 2) APABILA MENERIMA KIRIMAN LANGKABARANG DARI MAYANAKH SUMBER UTAMANYA?	ORANG TUA 1 ANAK 2 FAMIL LAIN 3 LAINNYA 4

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL																																									
2201. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENERIMA JAMINAN SOSIAL? (Lingkari kode 1 jika "ya", kode 5 bila "tidak")	<table border="0"> <tr> <td>A. JAMINAN PENSUNJUT VETERAN</td> <td>Ya</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>B. JAMINAN HARI TUA</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>C. ASURANSI KECELAKAAN KERJA</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>D. JAMINAN ASURANSI KEMATIAN</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>E. PESANGON PELAJUTAN HUBUNGAN KERJA (PHK)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> </table>									A. JAMINAN PENSUNJUT VETERAN	Ya	Tidak	B. JAMINAN HARI TUA	1	5	C. ASURANSI KECELAKAAN KERJA	1	5	D. JAMINAN ASURANSI KEMATIAN	1	5	E. PESANGON PELAJUTAN HUBUNGAN KERJA (PHK)	1	5																	
A. JAMINAN PENSUNJUT VETERAN	Ya	Tidak																																							
B. JAMINAN HARI TUA	1	5																																							
C. ASURANSI KECELAKAAN KERJA	1	5																																							
D. JAMINAN ASURANSI KEMATIAN	1	5																																							
E. PESANGON PELAJUTAN HUBUNGAN KERJA (PHK)	1	5																																							
2202. APAKAH RUMAH TANGGA INI MENERIMA KARTU KELUARGA SEJAHTERA (KK5)?	<table border="0"> <tr> <td>Ya, dapat menunjukkan kartu</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Ya, tidak dapat menunjukkan kartu</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </table>									Ya, dapat menunjukkan kartu	1	2	Ya, tidak dapat menunjukkan kartu	5																											
Ya, dapat menunjukkan kartu	1	2																																							
Ya, tidak dapat menunjukkan kartu	5																																								
2203. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERUBAH MENUJU PENERIMA PROGRAM KELUARGA HARAPAN (PKH)?	<table border="0"> <tr> <td>Ya</td> <td>1</td> <td>5 → 2205</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </table>									Ya	1	5 → 2205	Tidak	5																											
Ya	1	5 → 2205																																							
Tidak	5																																								
2204. A. APAKAH SAAT INI RUMAH TANGGA ANDA MASIH TERCATAT/ MENJADI PENERIMA PKH?	<table border="0"> <tr> <td>Ya</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>8</td> <td>2205</td> </tr> </table>									Ya	1	5	Tidak	8	2205																										
Ya	1	5																																							
Tidak	8	2205																																							
B. DI MANA RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN PKH?	<table border="0"> <tr> <td>Kantor Pos</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ATM</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Kantor Bank</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Agen Bank</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Lainnya</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </table>									Kantor Pos	1	2	ATM	3	4	Kantor Bank	3	4	Agen Bank	4	5	Lainnya	5																		
Kantor Pos	1	2																																							
ATM	3	4																																							
Kantor Bank	3	4																																							
Agen Bank	4	5																																							
Lainnya	5																																								
C. SELAMA BULAN JANUARI – DESEMBER 2019, UNTUK APA SALA BANTUAN PKH DIFERUNGKAN? ADA LAGI?	<table border="0"> <tr> <td>Belanja Pangan</td> <td>A</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>Biaya Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga (sewa rumah/kontrak, listrik, air, telepon, bahan bakar, dll.)</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td>Biaya Pengobatan</td> <td>E</td> <td>F</td> </tr> <tr> <td>Biaya Perawatan Ibu Hamil</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Biaya Sekolah</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Biaya Lainnya, (tuliskan):</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>									Belanja Pangan	A	B	Biaya Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga (sewa rumah/kontrak, listrik, air, telepon, bahan bakar, dll.)	C	D	Biaya Pengobatan	E	F	Biaya Perawatan Ibu Hamil			Biaya Sekolah			Biaya Lainnya, (tuliskan):																
Belanja Pangan	A	B																																							
Biaya Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga (sewa rumah/kontrak, listrik, air, telepon, bahan bakar, dll.)	C	D																																							
Biaya Pengobatan	E	F																																							
Biaya Perawatan Ibu Hamil																																									
Biaya Sekolah																																									
Biaya Lainnya, (tuliskan):																																									
2205. SAYA AKAN MENYAYAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI PENERIMAAN PROGRAM INDONESIA PINTAR (PIP) SELAMA BULAN AGUSTUS 2019 – FEBRUARI 2020.	<table border="0"> <tr> <td>BERAPA JUMLAH ART YANG MENERIMA PIP?</td> <td>BERAPA JUMLAH UANG (PIU) YANG DITERIMA?</td> <td>UNTUK PENERIMAAN BERAPA SEMESTER?</td> </tr> <tr> <td>i. PIP SD/SEDERAJAT</td> <td>Rp.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ii. PIP SMP/SEDERAJAT</td> <td>Rp.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>iii. PIP SM/SEDERAJAT</td> <td>Rp.</td> <td></td> </tr> </table>									BERAPA JUMLAH ART YANG MENERIMA PIP?	BERAPA JUMLAH UANG (PIU) YANG DITERIMA?	UNTUK PENERIMAAN BERAPA SEMESTER?	i. PIP SD/SEDERAJAT	Rp.		ii. PIP SMP/SEDERAJAT	Rp.		iii. PIP SM/SEDERAJAT	Rp.																					
BERAPA JUMLAH ART YANG MENERIMA PIP?	BERAPA JUMLAH UANG (PIU) YANG DITERIMA?	UNTUK PENERIMAAN BERAPA SEMESTER?																																							
i. PIP SD/SEDERAJAT	Rp.																																								
ii. PIP SMP/SEDERAJAT	Rp.																																								
iii. PIP SM/SEDERAJAT	Rp.																																								
2206. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERUBAH MENUJU PENERIMA BANTUAN PANGAN (BANTUAN PANGAN NON TUNAI (BPNT)/PROGRAM SEMBANO)?	<table border="0"> <tr> <td>Ya</td> <td>1</td> <td>5 → 2208</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </table>									Ya	1	5 → 2208	Tidak	5																											
Ya	1	5 → 2208																																							
Tidak	5																																								
2207. DALAM 4 BULAN TERAKHIR, SEBUTKAN INFORMASI PEMBELIAN/ PENGUNJUAN BANTUAN PANGAN:	<table border="0"> <tr> <td>Bulan Februari 2020</td> <td>Bulan Januari 2020</td> <td>Bulan Desember 2019</td> <td>Bulan November 2019</td> </tr> <tr> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> </tr> <tr> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> </table>									Bulan Februari 2020	Bulan Januari 2020	Bulan Desember 2019	Bulan November 2019	A) Ya	A) Ya	A) Ya	A) Ya	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	Rp.	Rp.	Rp.	Rp.	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak	C) Ya	C) Ya	C) Ya	C) Ya	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak
Bulan Februari 2020	Bulan Januari 2020	Bulan Desember 2019	Bulan November 2019																																						
A) Ya	A) Ya	A) Ya	A) Ya																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)																																						
Rp.	Rp.	Rp.	Rp.																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
C) Ya	C) Ya	C) Ya	C) Ya																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
A. APAKAH RUMAH TANGGA MENERIMA BANTUAN PANGAN PADA 4 BULAN TERAKHIR?	<table border="0"> <tr> <td>Bulan Desember '19</td> <td>5 → Desember '19</td> <td>5 → Desember '19</td> <td>5 → Desember '19</td> </tr> <tr> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> </tr> <tr> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> </table>									Bulan Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19	A) Ya	A) Ya	A) Ya	A) Ya	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	Rp.	Rp.	Rp.	Rp.	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak	C) Ya	C) Ya	C) Ya	C) Ya	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak
Bulan Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19																																						
A) Ya	A) Ya	A) Ya	A) Ya																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)																																						
Rp.	Rp.	Rp.	Rp.																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
C) Ya	C) Ya	C) Ya	C) Ya																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
B. APAKAH ANDA MENGETAHU BEBERAPA NILAI BANTUAN YANG DITERIMA?	<table border="0"> <tr> <td>Bulan Desember '19</td> <td>5 → Desember '19</td> <td>5 → Desember '19</td> <td>5 → Desember '19</td> </tr> <tr> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> </tr> <tr> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> </table>									Bulan Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19	A) Ya	A) Ya	A) Ya	A) Ya	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	Rp.	Rp.	Rp.	Rp.	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak	C) Ya	C) Ya	C) Ya	C) Ya	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak
Bulan Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19																																						
A) Ya	A) Ya	A) Ya	A) Ya																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)																																						
Rp.	Rp.	Rp.	Rp.																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
C) Ya	C) Ya	C) Ya	C) Ya																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
C. APAKAH RUMAH TANGGA MEMANFAATKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT?	<table border="0"> <tr> <td>Bulan Desember '19</td> <td>5 → Desember '19</td> <td>5 → Desember '19</td> <td>5 → Desember '19</td> </tr> <tr> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> <td>A) Ya</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> <td>B) Ya, (tuliskan)</td> </tr> <tr> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> <td>Rp.</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> <tr> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> <td>C) Ya</td> </tr> <tr> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> <td>Tidak</td> </tr> </table>									Bulan Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19	A) Ya	A) Ya	A) Ya	A) Ya	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	Rp.	Rp.	Rp.	Rp.	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak	C) Ya	C) Ya	C) Ya	C) Ya	Tidak	Tidak	Tidak	Tidak
Bulan Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19	5 → Desember '19																																						
A) Ya	A) Ya	A) Ya	A) Ya																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)	B) Ya, (tuliskan)																																						
Rp.	Rp.	Rp.	Rp.																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						
C) Ya	C) Ya	C) Ya	C) Ya																																						
Tidak	Tidak	Tidak	Tidak																																						

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL					
D. APA SAJA JENIS KOMODITAS YANG DIBELI MENGGUNAKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT?	Bulan Februari 2020	Bulan Januari 2020	Bulan Desember 2019	Bulan November 2019	
i) TERUNG TERIGU ii) KETELA iii) JAGUNG RPI/LAMBERAS JAGUNG/TITI iv) SAGU (BUKAN DARI KETELA POHON) v) DAGING AYAM RAS vi) IKAN SEGUR vii) KACANG-KACANGAN viii) TEMPE ix) TAHU x) SAYUR-MAYUR xi) BUAH xii) LAINNYA	i) ii) iii) iv) v) vi) vii) viii) ix) x) xi) xii)	i) ii) iii) iv) v) vi) vii) viii) ix) x) xi) xii)	i) ii) iii) iv) v) vi) vii) viii) ix) x) xi) xii)	i) ii) iii) iv) v) vi) vii) viii) ix) x) xi) xii)	
E. BERAPA NILAI/JUMLAH KOMODITAS YANG DIBELI MENGGUNAKAN BANTUAN PANGAN TERSEBUT?	E) BERAS	E) BERAS	E) BERAS	E) BERAS	
(i) BERAPA TOTAL RUPIAH YANG DIBELAIKAN UNTUK MASING-MASING KOMODITAS?	(i) Rp. Kg	(i) Rp. Kg	(i) Rp. Kg	(i) Rp. Kg	
(ii) BERAPA KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI?	TELUR AYAM RAS	TELUR AYAM RAS	TELUR AYAM RAS	TELUR AYAM RAS	
Nomor urut bahan pangan lainnya, misalnya:	(i) Rp. Butir	(i) Rp. Butir	(i) Rp. Butir	(i) Rp. Butir	
Komoditas	LAINNYA (tuliskan):	LAINNYA (tuliskan):	LAINNYA (tuliskan):	LAINNYA (tuliskan):	
Tepung terigu 006	No. Urut di VSEN20.KP: ..	No. Urut di VSEN20.KP: ..	No. Urut di VSEN20.KP: ..	No. Urut di VSEN20.KP: ..	
Daging ayam ras 056	(i) Rp. (kuantitas)	(i) Rp. (kuantitas)	(i) Rp. (kuantitas)	(i) Rp. (kuantitas)	
Tempe 103	Tuliskan satuan:	Tuliskan satuan:	Tuliskan satuan:	Tuliskan satuan:	
Pepaya 116					
F. JIKA MEMBELI BERAS [2207.E nilai (Rp) dan kuantitas (Kg) beras ≠ 0], BAGAIMANA KUANTITAS BERAS YANG DIBELI?	F) BAK 1	F) BAK 1	F) BAK 1	F) BAK 1	
	CUKUP 2	CUKUP 2	CUKUP 2	CUKUP 2	
	BURUK 3	BURUK 3	BURUK 3	BURUK 3	
G. APAKAH ANDA DAPAT MENENTUKAN SENDIRI JENIS DAN KUANTITAS KOMODITAS YANG DIBELI?	G) Ya 1	G) Ya 1	G) Ya 1	G) Ya 1	
	Tidak 5	Tidak 5	Tidak 5	Tidak 5	
H. DI MANA TEMPAT MEMBELI KOMODITAS TERSEBUT?	H) KUBE PKH 1	H) KUBE PKH 1	H) KUBE PKH 1	H) KUBE PKH 1	
	Kios/warung/loko 2	Kios/warung/loko 2	Kios/warung/loko 2	Kios/warung/loko 2	
	Rumah Pangan Kita 3	Rumah Pangan Kita 3	Rumah Pangan Kita 3	Rumah Pangan Kita 3	
	Kantor kelurahan/desa/ 4	Kantor kelurahan/desa/ 4	Kantor kelurahan/desa/ 4	Kantor kelurahan/desa/ 4	
	Kecamatan 5	Kecamatan 5	Kecamatan 5	Kecamatan 5	
	Kantor bank 6	Kantor bank 6	Kantor bank 6	Kantor bank 6	
	Lainnya 6	Lainnya 6	Lainnya 6	Lainnya 6	
I. BERAPA JAUH JARAK TEMPAT MEMBELI KOMODITAS TERSEBUT DARI RUMAH?	I) Km	I) Km	I) Km	I) Km	
2208. APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENEMPAH KARTU PRAKERJA?	Ya 1	Ya 1	Ya 1	Ya 1	
	Tidak 5	Tidak 5	Tidak 5	Tidak 5	

BLOK XXII. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL			
2209. DALAM SETAHUN TERAKHIR, APAKAH RUMAH TANGGA ANDA PERNAH MENERIMA BANTUAN/BANTUAN SOSIAL/SUBSIDI DARI PEMERINTAH DAERAH?	Ya Tidak 1 → Blok XXIII		
2210. A. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN RUTIN?	Ya 1 → 2210.A.i Tidak 5 → 2210.B	Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir	
		(i) BANTUAN RUTIN UNTUK PANJAN	Rp.
		(ii) BANTUAN RUTIN UNTUK ANAK	Rp.
		(iii) BANTUAN RUTIN UNTUK LANSIA	Rp.
		(iv) BANTUAN RUTIN UNTUK PENYANDANG DISABILITAS	Rp.
		(v) BANTUAN RUTIN LAINNYA	Rp.
B. APAKAH RUMAH TANGGA ANDA MENERIMA BANTUAN SOSIAL DARI PEMERINTAH DAERAH BERUPA BANTUAN TIDAK RUTIN?	Ya 1 → 2210.B.i Tidak 5 → Blok XXIII	Bantuan yang Diterima Setahun Terakhir	
		(i) BANTUAN TIDAK RUTIN	Rp.
BLOK XXIII. CATATAN			
Kunjungan I : Tanggal:	Mulai: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Selesai: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
Kunjungan II : Tanggal:	Mulai: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Selesai: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
Kunjungan III : Tanggal:	Mulai: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Selesai: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
Kunjungan IV : Tanggal:	Mulai: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Selesai: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
Kode 705: Lapangan Usaha (diisi oleh pengawas) 1. Pertanian tanaman padi dan palawija 9. Perdagangan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin 2. Hortikultura 10. Pengelolaan air, pengelolaan limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, dan aktivitas remediasi 3. Perkebunan 11. Konstruksi 4. Perikanan 12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatannya 5. Pertambangan 13. Mobil dan sepeda motor 6. Kebutuhan dan pertanian lainnya 14. Pengangkutan dan pergudangan 7. Perantangan dan penggalian 15. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum 8. Industri pengolahan 16. Informasi dan komunikasi 17. Real estate 18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis 19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, keneragakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya 20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib 21. Pendidikan 22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial 23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi 24. Aktivitas jasa lainnya 25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja 26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya			
Waktu selesai wawancara: ☐ : ☐ : ☐			

Lampiran 9

Daftar VSEN20.KP





REPUBLIK INDONESIA

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2020

**KETERANGAN KONSUMSI/PENGELUARAN MAKANAN & BUKAN MAKANAN,
DAN PENDAPATAN/PENERIMAAN RUMAH TANGGA**

VSEN20.KP

Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENGELUARAN DAN PENDAPATAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU, KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI AKAN DIRAHASIKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

☐ Ya bersedia ⇨ Mulai wawancara
☐ Bersedia dengan perjanjian di lain waktu ⇨ **Blok VII. Catatan**
☐ Tidak bersedia ⇨ Lengkapi Isian Blok I, Blok II, dan Blok Catatan. Lampirkan Berita Acara Nonrespon. Selesai dan segera laporkan ke pengawas

RAHASIA **MARET**

I. KETERANGAN TEMPAT				
101	Provinsi			
102	Kabupaten/Kota*)			
103	Kecamatan			
104	Desa/Kelurahan*)			
105	Klasifikasi Desa/Kelurahan	1. Perkotaan 2. Perdesaan		
106	Nomor Blok Sensus			
107	Nomor Kode Sampel			
108	Nomor Urut Bangunan Fisik di Sketsa Peta WB			
109	Nomor Urut Sampel Rumah Tangga			
110	Nama Kepala Rumah Tangga			
111	Alamat (Nama Jalan/Gang, RT/RW/Dusun)			

*) Coret yang tidak perlu

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN				
Urutan	Nama dan Kode	Jabatan	Waktu	Tanda Tangan
201	Pencacah	Staf BPS Provinsi 1 Staf BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl Bln	
202	Pengawas	Staf BPS Provinsi 1 Staf BPS Kab/Kota 2 KSK 3 Mitra 4	Tgl Bln	
203	Hasil pencacahan rumah tangga	Terisi lengkap 1 Terisi tidak lengkap 2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan 3 Responden menolak 4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada 5		

Blok VII. Catatan ☐

BLOK III. BANYAKNYA ART, PEMBERI INFORMASI, DAN JUMLAH KOMODITAS YANG TERISI				
301	Banyaknya anggota rumah tangga			
302	Nomor urut pemberi informasi			
303	Nama pemberi informasi:			
304	Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman, dan rokok yang terisi			
305	Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi			

Waktu mulai wawancara: : : **BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN**

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tuna/ton)	
				Banyaknya (0.00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1		A. PADI-PADIAN [R.2 s.d. R.7]			
2	01111001	Beras (beras lokal, medium, premium, dan impor)	Kg		
3	01111003	Beras ketan	Kg		
4	01111006	Jagung basah dengan kulit	Kg		
5	01111005/2	Jagung pipilan/beras jagung/jagung titi	Kg		
6	01115005	Tepung terigu	Kg		
7	0111	Padi-padian lainnya (sebutkan):	Kg		
8		B. UMBI-UMBIAN [R.9 s.d. R.15]			
9	01178001	Kelapa pohon/singkong	Kg		
10	01178002	Kelapa rambel/ubi jalar	Kg		
11	01115007	Sagu (bukan dari kelapa pohon)	Kg		
12	01178004	Talas/keladi	Kg		
13	01177001	Kentang	Kg		
14	01178001	Gaplek	Kg		
15	01178	Umbi-umbian lainnya (sebutkan):	Kg		
16		C. IKAN/UDANG/CUMI/KERANG [R.17 s.d. R.51]			
		1) Ikan segar/basah			
17	01131017	Ekor kuning	Kg		
18	01131069/72/13	Tongkol, tuna, cakalang, dencis, ikan kayu	Kg		
19	01131065	Tenggiri	Kg		
20	01131057	Selar	Kg		
21	01131028	Kembung, lema/latare, banyar/banyara	Kg		
22	01131067	Teri	Kg		
23	01131003	Bandeng	Kg		
24	01131018	Gabus	Kg		
25	01131045	Mujair	Kg		
26	01131041/46	Mas, nila	Kg		
27	01131035	Lale	Kg		
28	01131023/24	Kakap	Kg		
29	01131004	Baronang	Kg		
30	01131051	Patin	Kg		
31	01131006	Bawal	Kg		
32	01131020	Gurame	Kg		
33	01131	Ikan segar/basah lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Udang dan hewan air lainnya yang segar			
34	01132004	Udang, lobster	Kg		
35	01132001/6	Cumi-cumi, solong, gurita	Kg		
36	01132007/2/8	Ketam, kepiting, rajungan	Kg		
37	01132003/10/12	Kerang, siput, bekicot, remis	Kg		
38	01132	Udang dan hewan air lainnya yang segar lainnya (sebutkan):	Kg		

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		3) Ikan diawetkan (diasinkan/diasap/dipresto/dsb.)			
39	01133021/26/37	Kembung diawetkan/peda	Ons		
40	01133031	Tenggiri diawetkan	Ons		
41	01133033/34/08	Tongkol, tuna, cakalang, dencis, ikan kayu diawetkan	Ons		
42	01133032	Teri diawetkan	Ons		
43	01133029	Selar diawetkan	Ons		
44	01133036	Sepat diawetkan	Ons		
45	01133002/3/4	Bandeng diawetkan	Ons		
46	01133011	Gabus diawetkan	Ons		
47	01134001	Ikan dalam kaleng (sardencis, tuna dalam kaleng, dsb.)	Ons		
48	01133	Ikan diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
		4) Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan			
49	01133035	Udang diawetkan (ebi, rebon)	Ons		
50	01133009	Cumi-cumi, solong, gurita diawetkan	Ons		
51	01133	Udang dan hewan air lainnya yang diawetkan lainnya (sebutkan):	Ons		
52		D. DAGING [R.53 s.d. R.61]			
		1) Daging segar			
53	01121001	Daging sapi	Kg		
54	01123001	Daging kambing, domba/biri-biri	Kg		
55	01122001	Daging babi	Kg		
56	01124003	Daging ayam ras	Kg		
57	01124002	Daging ayam kampung	Kg		
58	01121/22/23/24	Daging segar lainnya (sebutkan):	Kg		
		2) Daging diawetkan			
59	01125	Daging diawetkan (sebutkan):	Kg		
		3) Lainnya			
60	01121005	Tetelan, sandung lamur	Kg		
61	01127	Lainnya (hati, jeroan, iga, kaki, buntut, kepala, dsb.)	Kg		
62		E. TELUR DAN SUSU [R.63 s.d. R.71]			
63	01147002	Telur ayam ras	Butir		
64	01147001	Telur ayam kampung	Butir		
65	01147003	Telur itik/telur itik manila	Butir		
66	01147005/11111 003/01147004	Telur lainnya (telur puyuh, telur asin mentah maupun matang, telur pernyu, telur angsa, dsb.)	Butir		
67	01143003	Susu cair pabrik	Kotak kecil (±250 ml)		
68	01143005	Susu kental manis	Kaleng (±397 gr)		
69	01143001/2	Susu bubuk	Kg		
70	01143007	Susu bubuk bayi	Kg		
71	01141/45/46	Susu lainnya dan hasil lain dari susu (sebutkan):			

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (5) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
39	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
40	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
41	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
42	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
43	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
44	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
45	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
46	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
47	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
48	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
49	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
50	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
51	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
52		□.□□□□.□□□□		□.□□□□.□□□□
53	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
54	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
55	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
56	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
57	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
58	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
59	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
60	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
61	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
62		□.□□□□.□□□□		□.□□□□.□□□□
63	□□□□	□□□□.□□□□	□□□□	□□□□.□□□□
64	□□□□	□□□□.□□□□	□□□□	□□□□.□□□□
65	□□□□	□□□□.□□□□	□□□□	□□□□.□□□□
66	□□□□	□□□□.□□□□	□□□□	□□□□.□□□□
67	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
68	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
69	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
70	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□
71	□□□□,□□	□□□□.□□□□	□□□□,□□	□□□□.□□□□

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunal/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
72		F. SAYUR-SAYURAN [R.73 s.d. R.97]			
73	01171012	Bayam	Kg		
74	01171014	Kangkung	Kg		
75	01172001/2/3	Kol/kubis	Kg		
76	01171016	Sawi putih (petsai)	Kg		
77	01171015	Sawi hijau	Kg		
78	01173003	Buncis	Kg		
79	01173008	Kacang panjang	Kg		
80	01173005	Tomat sayur, tomat ceri	Kg		
81	01174001	Wortel	Kg		
82	01173004	Mentimun	Kg		
83	01171010	Daun ketela pohon/daun singkong	Kg		
84	01173023/26	Terong	Kg		
85	01171017	Tauge	Kg		
86	01173014/15	Labu, labu siam, labu perang	Kg		
87	01171026	Bahan sayur sop/cap cay/kimlo (paket)	Bungkus		
88	01171024/25	Bahan sayur asam/odeh (paket)	Bungkus		
89	01173017	Nangka muda	Kg		
90	01173020	Pepaya muda	Kg		
91	01173022	Jengkol	Kg		
92	01174006	Bawang merah	Ons		
93	01174007	Bawang putih	Ons		
94	01173012	Cabai merah	Kg		
95	01173016	Cabai hijau	Kg		
96	01173013	Cabai rawit	Kg		
97	011717273/74/76	Sayur-sayuran lainnya (sebutkan):	Kg		
98		G. KACANG-KACANGAN [R.99 s.d. R.105]			
99	01168010	Kacang tanah tanpa kulit	Kg		
100	01168004	Kacang kedelai	Kg		
101	01168	Kacang lainnya (sebutkan):	Kg		
102	01194011	Tahu	Kg		
103	01194013	Tempe	Kg		
104	01194010	Oncom	Ons		
105	01194	Hasil lain dari kacang-kacangan (sebutkan):	Ons		
106		H. BUAH-BUAHAN [R.107 s.d. R.119]			
107	01161001-33	Jeruk, jeruk bali	Kg		
108	01167002-14	Mangga	Kg		
109	01163001-9	Apel	Kg		
110	01167040-49	Rambutan	Kg		
111	01167050/098	Duku, langsai	Kg		
112	01167059-85	Durian	Kg		

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut (1)	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00) (7)	Nilai (Rp) (8)	Banyaknya (5) + (7) (0,00) (9)	Nilai (6) + (8) (Rp) (10)
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				
101				
102				
103				
104				
105				
106				
107				
108				
109				
110				
111				
112				

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN					
No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunal/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
113	01165008-11	Salak	Kg		
114	01162001	Pisang ambon	Kg		
115	01162002-14	Pisang lainnya (sebutkan):	Kg		
116	01167022-27	Papaya	Kg		
117	01167028-32	Semangka	Kg		
118	01173002	Tomat buah	Kg		
119		Buah-buahan lainnya (sebutkan):	Kg		
120		I. MINYAK DAN KELAPA [R.121 s.d. R.124]			
121	01154003	Minyak kelapa	Liter		
122	01154001/4	Minyak goreng (kelapa sawit, bunga matahari)	Liter		
123	01167033	Kelapa (tidak termasuk santan instan)	Butir		
124	01151/52/53/54	Minyak dan kelapa lainnya (sebutkan):			
125		J. BAHAN MINUMAN [R.126 s.d. R.132]			
126	01181001	Gula pasir	Ons		
127	01181002	Gula merah, gula air (pohon aren, kelapa, lontar)	Ons		
128	01212001	Teh bubuk	Ons		
129	01212002	Teh celup (sachet)	2 gr		
130	01211001	Kopi (bubuk, biji)	Ons		
131	01211002	Kopi instan (sachet)	20 gr		
132	01222/3	Bahan minuman lainnya (sebutkan):			
133		K. BUMBU-BUMBUAN [R.134 s.d. R.145]			
134	01192001	Garam	Gram		
135	01192005	Kemiri	Gram		
136	01192006	Ketumbar/jinten	Gram		
137	01192007	Merica/ada	Gram		
138	01173024	Asam	Gram		
139	01194003/4	Terasi/petis	Gram		
140	01191003	Kecap	100 ml		
141	01194008	Penyedap masakan/vetsin	Gram		
142	01191005	Sambal jadi	100 ml		
143	01191006-7	Saus tomat	100 ml		
144	01194007	Bumbu masak jadi/kemasan, bumbu racikan	Gram		
145	01192003/4	Bumbu dapur lainnya (pala, jahe, kunyit, dsb.)	Gram		
146		L. BAHAN MAKANAN LAINNYA [R.147 s.d. R.150]			
147	01115012	Mie instan	Bungkus (± 80 gr)		
148	01115018/19	Kerupuk	Ons		
149	01115013	Bubur bayi kemasan	Kotak kecil (± 150 gr)		
150	01112/15/76/94	Lainnya (sebutkan):			

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut (1)	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00) (7)	Nilai (Rp) (8)	Banyaknya (5) + (7) (0,00) (9)	Nilai (6) + (8) (Rp) (10)
113				
114				
115				
116				
117				
118				
119				
120				
121				
122				
123				
124				
125				
126				
127				
128				
129				
130				
131				
132				
133				
134				
135				
136				
137				
138				
139				
140				
141				
142				
143				
144				
145				
146				
147				
148				
149				
150				

Nama:

10

Nomor Urut ART:
(VSEN20.K Blok IV P.401)



BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			□ . □ □ □ . □ □ □
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
159	111113170	Nasi campur/rames	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
160	111113169	Nasi goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
161	11111030	Nasi putih	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
163	11120008/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
165	11111040	Sate, longseong	Porsi/ 5 tusuk	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
167	11111029	Mie instan	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
169	11111019	Ikan matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sisis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
172	11113008	Bubur ayam	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
175	11111058	Air kemasan	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
176	01221000	Air kemasan galon	Galon	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			□ . □ □ □ . □ □ □
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
186	02201003	Rokok putih	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
187	02202000	Tembakau	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				

Nama:

12

Nomor Urut ART:
(VSEN20.K Blok IV P.401)



BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			□ . □ □ □ . □ □ □
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
159	111113170	Nasi campur/rames	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
160	111113169	Nasi goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
161	11111030	Nasi putih	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
163	11120008/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
165	11111040	Sate, longseong	Porsi/ 5 tusuk	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
167	11111029	Mie instan	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
169	11111019	Ikan matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sisis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
172	11113008	Bubur ayam	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
175	11111058	Air kemasan	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
176	01221000	Air kemasan galon	Galon	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			□ . □ □ □ . □ □ □
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
186	02201003	Rokok putih	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
187	02202000	Tembakau	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut (1)	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00) (7)	Nilai (Rp) (8)	Banyaknya (5) + (7) (0,00) (9)	Nilai (6) + (8) (Rp) (10)
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				

Nama:

14

Nomor Urut ART:
(VSEN20.K Blok IV P.401)



BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			□ . □ □ □ . □ □ □
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
159	111113170	Nasi campur/rames	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
160	111113169	Nasi goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
161	11111030	Nasi putih	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
163	11120008/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
165	11111040	Sate, longseong	Porsi/ 5 tusuk	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
167	11111029	Mie instan	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
169	11111019	Ikan matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
172	11113008	Bubur ayam	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
175	11111058	Air kemasan	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
176	01221000	Air kemasan galon	Galon	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			□ . □ □ □ . □ □ □
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
186	02201003	Rokok putih	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
187	02202000	Tembakau	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				

Nama:

16

Nomor Urut ART:
(VSEN20.K Blok IV P.401)



BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			□ . □ □ □ . □ □ □
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
159	111113170	Nasi campur/rames	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
160	111113169	Nasi goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
161	11111030	Nasi putih	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
163	11120008/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
165	11111040	Sate, longseong	Porsi/ 5 tusuk	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
167	11111029	Mie instan	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
169	11111019	Ikan matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sisis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
172	11113008	Bubur ayam	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
175	11111058	Air kemasan	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
176	01221000	Air kemasan galon	Galon	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			□ . □ □ □ . □ □ □
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
186	02201003	Rokok putih	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
187	02202000	Tembakau	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)				
No. urut (1)	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00) (7)	Nilai (Rp) (8)	Banyaknya (5) + (7) (0,00) (9)	Nilai (6) + (8) (Rp) (10)
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				

Nama:

18

Nomor Urut ART:
(VSEN20.K Blok IV P.401)



BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			□ . □ □ □ . □ □ □
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
159	111113170	Nasi campur/rames	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
160	111113169	Nasi goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
161	11111030	Nasi putih	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
163	11120008/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
165	11111040	Sate, longseong	Porsi/ 5 tusuk	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
167	11111029	Mie instan	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
169	11111019	Ikan matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sisis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
172	11113008	Bubur ayam	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
175	11111058	Air kemasan	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
176	01221000	Air kemasan galon	Galon	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			□ . □ □ □ . □ □ □
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
186	02201003	Rokok putih	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
187	02202000	Tembakau	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				

Nama:

20

Nomor Urut ART:
(VSEN20.K Blok IV P.401)



BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			□ . □ □ □ . □ □ □
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
159	111113170	Nasi campur/rames	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
160	111113169	Nasi goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
161	11111030	Nasi putih	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
163	11120008/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
165	11111040	Sate, longseong	Porsi/ 5 tusuk	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
167	11111029	Mie instan	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
169	11111019	Ikan matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
172	11113008	Bubur ayam	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
175	11111058	Air kemasan	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
176	01221000	Air kemasan galon	Galon	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			□ . □ □ □ . □ □ □
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
186	02201003	Rokok putih	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
187	02202000	Tembakau	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □
152	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
153	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
154	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
155	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
156	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
157	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
158	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
159	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
160	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
161	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
162	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
163	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
164	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
165	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
166	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
167	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
168	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
169	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
170	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
171	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
172	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
173	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
174	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
175	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
176	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
177	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
178	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
179	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
180	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
181	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
182	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
183		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □
184	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
185	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
186	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
187	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
188	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □

Nama:

22

Nomor Urut ART:
(VSEN20.K Blok IV P.401)



BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			□ . □ □ □ . □ □ □ □
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
160	11113169	Nasi goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
161	11111030	Nasi putih	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
163	11120008/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
165	11111040	Sate, longseong	Porsi/ 5 tusuk	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
167	11111029	Mie instan	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
169	11111019	Ikan matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sisis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
172	11113008	Bubur ayam	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
175	11111058	Air kemasan	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
176	01221000	Air kemasan galon	Galon	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			□ . □ □ □ □ . □ □ □ □
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
186	02201003	Rokok putih	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
187	02202000	Tembakau	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □

*) = kotak/gelas kecil

Jumlah komoditas bahan makanan, bahan minuman,
dan rokok yang terisi pada halaman ini

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				

Nama:

24

Nomor Urut ART:
(VSEN20.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong		
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong		
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons		
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lemper, dsb.)	Buah		
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong		
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi		
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi		
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi		
160	11113169	Nasi goreng	Porsi		
161	11111030	Nasi putih	Porsi		
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi		
163	11120008/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi		
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi		
165	11111040	Sate, longseong	Porsi/ 5 tusuk		
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi		
167	11111029	Mie instan	Porsi		
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons		
169	11111019	Ikan matang	Potong		
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong		
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sisis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong		
172	11113008	Bubur ayam	Porsi		
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong		
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):			
175	11111058	Air kemasan	Liter		
176	01221000	Air kemasan galon	Galon		
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)			
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)			
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas		
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil		
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi		
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter		
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang		
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang		
186	02201003	Rokok putih	Batang		
187	02202000	Tembakau	Ons		
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):			

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151				
152				
153				
154				
155				
156				
157				
158				
159				
160				
161				
162				
163				
164				
165				
166				
167				
168				
169				
170				
171				
172				
173				
174				
175				
176				
177				
178				
179				
180				
181				
182				
183				
184				
185				
186				
187				
188				

Nama:

26

Nomor Urut ART:
(VSEN20.K Blok IV P.401)



BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			□ . □ □ □ . □ □ □ □
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
159	11113170	Nasi campur/rames	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
160	11113169	Nasi goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
161	11111030	Nasi putih	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
163	11120008/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
165	11111040	Sate, longseong	Porsi/ 5 tusuk	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
167	11111029	Mie instan	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripik	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
169	11111019	Ikan matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sisis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
172	11113008	Bubur ayam	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
175	11111058	Air kemasan	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
176	01221000	Air kemasan galon	Galon	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			□ . □ □ □ □ . □ □ □ □
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
186	02201003	Rokok putih	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
187	02202000	Tembakau	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □ □

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □
152	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
153	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
154	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
155	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
156	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
157	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
158	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
159	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
160	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
161	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
162	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
163	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
164	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
165	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
166	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
167	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
168	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
169	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
170	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
171	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
172	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
173	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
174	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
175	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
176	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
177	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
178	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
179	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
180	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
181	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
182	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
183		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □
184	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
185	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
186	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
187	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
188	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □

Nama:

28

Nomor Urut ART:
(VSEN20.K Blok IV P.401)

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN BAHAN MAKANAN, BAHAN MINUMAN, DAN

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Berasal dari pembelian (tunai/bon)	
				Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
151		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI [R.152 s.d. R.182]			□ . □ □ □ . □ □ □
		1) Makanan dan minuman jadi			
152	01112005	Roti tawar	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
153	01112003	Roti manis, roti lainnya	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
154	11111025/044	Kue kering, biskuit, semprong	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
155	11111024/ 103/123	Kue basah (kue lapis, bika ambon, lempur, dsb.)	Buah	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
156	11111133/83-89	Makanan gorengan	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
157	11111011	Bubur kacang hijau	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
158	11111015	Gado-gado, ketoprak, pecel	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
159	111113170	Nasi campur/rames	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
160	111113169	Nasi goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
161	11111030	Nasi putih	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
162	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
163	11120008/017/ 035/041/148	Soto, gule, sop, rawon, cincang	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
164	11111178-180	Sayur matang (ditumis, disantan, dsb.)	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
165	11111040	Sate, longseong	Porsi/ 5 tusuk	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
166	11111047	Mie bakso, mie rebus, mie goreng	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
167	11111029	Mie instan	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
168	11111027	Makanan ringan anak-anak, krupuk/kripi	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
169	11111019	Ikan matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
170	11111007/8/ 11113034	Ayam/daging matang (ayam goreng, rendang, dsb.)	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
171	11111004/ 11111208	Daging olahan (sosis, nugget, daging asap, dsb.) matang	Potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
172	11113008	Bubur ayam	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
173	11113003	Siomay, batagor	Porsi/ 5 potong	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
174		Makanan jadi lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
175	11111058	Air kemasan	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
176	01221000	Air kemasan galon	Galon	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
177	11111055/059	Air teh kemasan, minuman bersoda/mengandung CO ₂ ± 250 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
178	01223-01225	Sari buah kemasan, minuman kesehatan, minuman berenergi ± 200 ml*)		□ □ □	□ □ □ . □ □ □
179	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dsb.)	Gelas	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
180	11111049	Es krim	Mangkuk kecil	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
181	11111051	Es lainnya (sebutkan):	Porsi	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
		2) Minuman mengandung alkohol			
182	02110000	Minuman keras (sebutkan):	Liter	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
183		N. ROKOK DAN TEMBAKAU [R.184 s.d. R.188]			□ . □ □ □ . □ □ □
184	02201001	Rokok kretek filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
185	02201002	Rokok kretek tanpa filter	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
186	02201003	Rokok putih	Batang	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
187	02202000	Tembakau	Ons	□ □ □	□ □ □ . □ □ □
188		Rokok dan tembakau lainnya (sebutkan):		□ □ □	□ □ □ . □ □ □

*) = kotak/gelas kecil

ROKOK SEMINGGU TERAKHIR (LANJUTAN)

No. urut	Berasal dari produksi sendiri, pemberian, dsb.		Jumlah konsumsi	
	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (5) + (7) (0,00)	Nilai (6) + (8) (Rp)
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)
151		□ . □ □ □ . □ □ □ □		□ . □ □ □ . □ □ □ □
152	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
153	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
154	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
155	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
156	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
157	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
158	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
159	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
160	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
161	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
162	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
163	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
164	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
165	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
166	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
167	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
168	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
169	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
170	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
171	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
172	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
173	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
174	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
175	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
176	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
177	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
178	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
179	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
180	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
181	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □	□ □ □ □ . □ □ □ □
182	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
183		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □		□ . □ □ □ □ . □ □ □ □
184	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
185	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
186	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
187	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □
188	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □	□ □ □ □ , □ □	□ □ □ □ . □ □ □ □

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)**

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
189		A. PERUMAHAN DAN FASILITAS RUMAH TANGGA	. . . . .	. . . . .
190		Status penguasaan bangunan tempat tinggal yang ditempati: 1. Milik sendiri 4. Bebas sewa 2. Kontrak 5. Dinas ☐ 3. Sewa 6. Lainnya		
191	04221000	Jika milik sendiri/bebas sewa , perkiraan sewa sebulan: Rp.....	. . . .	
192	0411/20002	Jika kontrak , nilai kontrak sebulan: Rp.....	. . . .	
193	0411/20001	Jika sewa , nilai sewa sebulan: Rp.....	. . . .	
194	04222000	Jika dinas atau lainnya , perkiraan sewa sebulan: Rp.....	. . . .	
195	04300000	Pemeliharaan rumah dan perbaikan ringan (cat kayu, kapur, cat tembok, genteng, kaca jendela, engsel, dsb.)		. . . .
196	04510000	Listrik Banyaknya: Sebulan Terakhir: kWh . . . Catatan: Bila ruta tidak mengetahui satuan kWh (misalnya pemakai listrik non-PLN), cara perhitungan sbb: Jumlah watt yang digunakan dikalikan jumlah jam pemakaian sebulan dibagi 1000		
197	04510000	Nilai:	. . . .	
198	04410000	Air (PAM/pikulan/beli) Banyaknya: Sebulan Terakhir: m ³ . .		
199	04410000	Nilai:	. . . .	
		Generator (Rincian 200 s.d. Rincian 205)		
200	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	i. Jenis dan jumlah pemakaian bahan bakar minyak (BBM): 1. Bensin (<i>premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.</i>) 2. Solar (termasuk <i>shell diesel, performance diesel, dsb.</i>) 3. Minyak tanah		
201	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	Sebulan Terakhir: Liter . .		
202	07220011-17/ 07220008/ 04530001*	Nilai:	. . . .	
203	07220001-7	ii. Minyak pelumas: Setahun Terakhir: Liter . .		
204	07220001-7	Nilai:		. . . .
205	05330000	iii. Pemeliharaan dan perbaikan generator		. . . .

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)**

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Kendaraan bermotor (Rincian 206 s.d. Rincian 214)		
206	07220011-17	a. Bensin (<i>premium, pertalite, pertamax, shell, total, dsb.</i>) Sebulan Terakhir:..... Liter ,		
207	07220011-17	Nilai:		
208	07220008	b. Solar (termasuk <i>shell diesel, performance diesel, dsb.</i>) Sebulan Terakhir:..... Liter ,		
209	07220008	Nilai:		
210	04530001	c. Minyak tanah Sebulan Terakhir:..... Liter ,		
211	04530001	Nilai:		
212	07220001-7	d. Minyak pelumas Setahun Terakhir:..... Liter ,		
213	07220001-7	Nilai:		
214	07230000	e. Perbaikan dan pemeliharaan kendaraan bermotor		
		Bahan bakar untuk keperluan lainnya (Rincian 215 s.d. Rincian 224)		
215	04521001	L P G Banyaknya: Sebulan Terakhir:..... Kg ,		
216	04521001	Nilai:		
217	04521002	Gas koka Banyaknya: Sebulan Terakhir:..... m ³ ,		
218	04521002	Nilai:		
219	04530001	Minyak tanah Banyaknya: Sebulan Terakhir:..... Liter ,		
220	04530001	Nilai:		
221	04540002-4	Arang/batu bara/briket Banyaknya: Sebulan Terakhir:..... Kg ,		
222	04540002-4	Nilai:		
223	04521000	Biogas		
224	04540001	Kayu bakar dan bahan bakar lainnya		
225	0552200/ 05610000	Pengeluaran kebutuhan lainnya untuk rumah (cairan pembersih lantai, pewangi ruangan, bola lampu, kran, shower, sekering listrik, obat nyamuk, korek api, batu baterai, aki, dsb.)		
		Pos dan telekomunikasi (Rincian 226 s.d. Rincian 230)		
226	08300002	Rekening telepon rumah		
227	08300011	Pulsa HP		
228	08100000	Benda pos (wesel, materai, perangko, dsb.)		
229	08300010	Biaya internet, warnet		
230	08300000	Lainnya (nomor perdana, kirim paket, dsb.) sebutkan:		

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)**

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
231		B. ANEKA BARANG DAN JASA	□ . □ □ □ . □ □ □ . □ □ □	□ . □ □ □ . □ □ □ . □ □ □
232	12130000	Sabun mandi, pasta gigi, sikat gigi, dan sampo	□ □ . □ □ □ . □ □ □	
233	12130000	Barang kecantikan (minyak wangi, minyak rambut, deodoran, bedak, kawat gigi, lensa kontak, gunting kuku, rambut palsu/wig, lipstik, sisir, dsb.), dan pembalut wanita		□ □ □ . □ □ □ . □ □ □
234	12110000	Perawatan kulit, muka, kuku, rambut (ongkos pangkas rambut, klining, <i>rebouncing</i> , <i>cream bath</i> , <i>lulur</i> /spa, dsb.)	□ □ . □ □ □ . □ □ □	
235	05611012-15	Sabun cuci (batangan, bubuk, krim, dan cair)	□ □ . □ □ □ . □ □ □	
236	05611000	Bahan pemeliharaan pakaian (pelembut dan pengharum, pemutih, pelicin, dsb.)	□ □ . □ □ □ . □ □ □	
237	09500000	Surat kabar, majalah, buku-buku, dan alat-alat tulis (di luar keperluan sekolah dan kursus) termasuk sewa majalah/bacaan	□ □ . □ □ □ . □ □ □	
238	12130000	Barang lainnya (tissue, <i>pampers</i> , kantong plastik, tali/tambang plastik, tusuk gigi, <i>cotton bud</i> , kapur berus, tusuk sate, dsb.)	□ □ . □ □ □ . □ □ □	
		Biaya pelayanan pengobatan/kuratif (termasuk biaya melahirkan dan obat yang tidak bisa dirinci) (R. 239 s.d. R. 245)		
239	06300000	Rumah sakit pemerintah		□ □ □ . □ □ □ . □ □ □
239.a		Biaya berobat jalan yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □ □ □ . □ □ □ . □ □ □		
239.b		Biaya rawat inap yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □ □ □ . □ □ □ . □ □ □		
240	06300000	Rumah sakit swasta		□ □ □ . □ □ □ . □ □ □
240.a		Biaya berobat jalan yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □ □ □ . □ □ □ . □ □ □		
240.b		Biaya rawat inap yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □ □ □ . □ □ □ . □ □ □		
241	06302004	Puskesmas/pustu/polindes/posyandu		□ □ □ . □ □ □ . □ □ □
241.a		Biaya berobat jalan ke puskesmas yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □ □ □ . □ □ □ . □ □ □		
241.b		Biaya rawat inap ke puskesmas yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □ □ □ . □ □ □ . □ □ □		
241.c		Biaya berobat ke pustu yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □ □ □ . □ □ □ . □ □ □		
241.d		Biaya berobat ke polindes yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □ □ □ . □ □ □ . □ □ □		
241.e		Biaya berobat ke posyandu yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □ □ □ . □ □ □ . □ □ □		
242	06210000	Praktik dokter/poliklinik		□ □ □ . □ □ □ . □ □ □
242.a		Biaya berobat ke praktik dokter/poliklinik yang dibayar tunai (<i>out of pocket</i>) setahun terakhir: □ □ □ . □ □ □ . □ □ □		

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)**

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
243	06232000	Praktik petugas kesehatan (bidan/perawat/mantri kesehatan)		□□□.□□□.□□□
243.a		Biaya berobat ke praktik petugas kesehatan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
244	06232015	Praktik pengobatan tradisional		□□□.□□□.□□□
244.a		Biaya berobat ke pengobatan tradisional yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
245	06232015	Dukun pendong persalinan		□□□.□□□.□□□
245.a		Biaya berobat ke pendong persalinan yang dibayar tunai (out of pocket) setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
		Biaya obat (hanya obat yang dibeli di apotik, toko obat, dsb.) (R. 246 s.d. R. 249)		
246	06110002-20	Obat yang dibeli dengan resep dari tenaga kesehatan (dokter, bidan, perawat)		□□□.□□□.□□□
246.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
247	06110002-20	Obat modern yang dibeli tanpa resep dari tenaga kesehatan		□□□.□□□.□□□
247.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
248	06110001	Obat tradisional/jamu untuk pengobatan		□□□.□□□.□□□
248.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
249	06130000	Biaya pembelian kacamata, kaki/tangan palsu (protese), dan kursi roda		□□□.□□□.□□□
249.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
		Biaya pelayanan pencegahan/preventif (R. 250 s.d. R. 254)		
250	06232001	Periksa kehamilan		□□□.□□□.□□□
250.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
251	06110012	Imunisasi		□□□.□□□.□□□
251.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
252	06302015	Tes kesehatan/deteksi dini/Medical Check Up		□□□.□□□.□□□
252.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
253	06302002	Keluarga Berencana (alat/cara kontrasepsi, konsultasi, dsb.)		□□□.□□□.□□□
253.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		
254	06302000	Biaya pemeliharaan kesehatan lainnya (urut, fitness, bekam, detox, yoga, futsal, senam kebugaran, vitamin, jamu untuk menjaga kesehatan, dsb.)		□□□.□□□.□□□
254.a		Biaya yang dibayar tunai (out of pocket) dalam setahun terakhir: □□□.□□□.□□□		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Biaya sekolah/kursus (R. 255 s.d. R. 260)		
255	10000000	Sumbangan pembangunan sekolah (uang pangkal)		
256	10000000	Uang sekolah (SPP/UKT) dan iuran Komite Sekolah/POMG		
257	10000000	Iuran sekolah lainnya (ketramplan, les, tes, dsb.)		
258	0951000/ 12700008	Buku pelajaran, foto copy bahan peleejeren		
259	09540000	Alat-alat tulis (pulpen, pensil, penghapus, penggaris, kalkulator, jangka, dsb.)		
260	10500000	Uang kursus/bimbingan belajar di luar sekolah		
		Biaya transportasi, akomodasi, dan jasa (R.261 s.d. R.269)		
261	0731/20000	Transportasi darat (biaya naik becak, ojek, taksi, mikrolet, minibus, bus, kereta api, sewa mobil, dsb.)		
261.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir:		
261.b		Biaya ambulans yang dibayar tunai dalam setahun terakhir:		
262	07330000	Transportasi udara/pesawat (tiket, airport tax, dsb.)		
262.a		Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir:		
263	07340000	Transportasi laut/kapal feri, kapal laut		
263.a	07340000	Transportasi ke fasilitas kesehatan yang dibayar tunai dalam setahun terakhir:		
264	07240000	Lainnya (uang parkir, karcis tol, dsb.)		
265	11200001	Hotel/motel/penginapan		
266	09400000	Hiburan (menonton di bioskop, menonton sandiwara/pertunjukkan, menonton pertandingan olah raga, dekoder, langganan TV kabel, dan rekreasi lain (tidak termasuk transpor dan pembelian barang untuk rekreasi))		
267	05621000	Gaji/upah pembantu rumah tangga, satpam, tukang kebun, dan sopir		
268	12621000	Jasa lembaga keuangan (jasa ATM, jasa kartu kredit, biaya transfer, dsb.)		
269	12700000	Jasa lainnya (pembuatan KTP, SIM, akta kelahiran, fotokopi, foto, jasa penitipan bayi, dsb.)		
270		C. PAKAIAN, ALAS KAKI, DAN TUTUP KEPALA		
271	03121000	Pakaian jadi untuk laki-laki dewasa (jas, seragam, kemeja, jaket, sarung, celana, kaos oblong, pakaian dalam, dsb.)		
272	03122000	Pakaian jadi untuk perempuan dewasa (seragam, gaun, kain panjang, blus, blazer/jas wanita, daster, baju hangat, rok, sarung, selendang, angkin, pakaian dalam, dsb.)		
273	03123000	Pakaian jadi untuk anak-anak (seragam, baju, celana, kaos, pakaian dalam, popok bayi, dsb.)		
274	03110000	Bahan pakaian untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (wool, poliester, katun, sutera, dsb.)		
275	03140000	Upah menjahit, memperbaiki pakaian, benang jahit, dan barang lain untuk keperluan menjahit		
276	03210000	Alas kaki (sepatu, sandal, kaos kaki, dsb.)		
277	03130001-03	Tutup kepala untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (topi, kopiah, kerudung, dsb.)		
278	03220000	Lainnya (handuk, ikat pinggang, semir sepatu, dasi, binatu/laundry, gantungan pakaian/hanger, mukena, jas hujan, dsb.)		

**BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN
SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)**

No. unit	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
279		D. BARANG TAHAN LAMA		□.□□□.□□□.□□□
280	05110000	Meubelair (meja, kursi, tempat tidur, lemari pakaian, lemari panjang, rak pajang, kaca/cermin, rak sepatu, dsb.)		□□□.□□□.□□□
281	05300000	Peralatan rumah tangga (mesin jahit, lemari es, kipas angin, mesin cuci, AC, dsb.)		□□□.□□□.□□□
282	05200000	Perlengkapan perabot rumah tangga (kasur, bantal, taplak, spre, sarung bantal, selimut, gorden, sajadah, kapet, permadani, tikar, dsb.)		□□□.□□□.□□□
283	055221000	Perkakas rumah tangga (setrika, sapu, gunting, pisau, golok, cangkul, gergaji, <i>vacum cleaner</i> , gantungan baju, jemuran, alat solder, dsb.)		□□□.□□□.□□□
284	05400000	Alat-elat dapur/makan (rak piring, kompor, periuk, panci, ember, pisau dapur, penggorengan, sendok, termos, piring, gelas, <i>mixer</i> , <i>rice cooker</i> , <i>blender</i> , <i>microwave</i> , oven, dan pecah belah lainnya yang terbuat dari gelas/keramik/melamin/plastik, dsb.)		□□□.□□□.□□□
285	05110000	Barang-barang pajangan/hiasan (hiasan dinding, aquarium, barang hiasan terbuat dari keramik, porselen, onyx, marmer, kayu, dsb.)		□□□.□□□.□□□
286	05523000	Perbaikan perabot, perlengkapan, dan perkakas rumah tangga		□□□.□□□.□□□
287	08200007/10	Pembelian HP/ <i>smartphone</i> dan asesorisnya, termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
288	09120000	Pembelian kamera, kacamata, <i>video camera</i> , alat-alat optik lainnya, termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
289	12300000	Pembelian arloji, jam, payung, tas, koper, termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
290	1231-40000	Perhiasan mahal terbuat dari logam dan batu mulia (emas, berlian, mutiara, dsb.), termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
291	09310001-12	Pembelian mainan anak (sepeda roda tiga), perhiasan murah, dan imitasi, termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
292	0911/30000	Pembelian televisi, radio, video, DVD, kaset, radio kaset, gitar, piano/organ, komputer, laptop, tablet, termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
293	09320000	Pembelian alat dan perlengkapan olahraga (catur, raket, bola, net, bet, stik, baju renang, baju senam, sepatu bola/roda, kacamata renang), termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
294	07100000	Pembelian kendaraan untuk transportasi (mobil, sepeda motor, sepeda, perahu motor, dsb.)		□□□.□□□.□□□
295	093/400000	Binatang dan tanaman peliharaan, termasuk biaya pemeliharaannya (makanan, kandang, kesehatan, pupuk, dll.)		□□□.□□□.□□□
296	04500000	Barang tahan lama lainnya (instalasi listrik/telepon/leding, ayunan, kereta bayi, dsb.), termasuk perbaikannya		□□□.□□□.□□□
297		E. PAJAK, PUNGUTAN, DAN ASURANSI		□.□□□.□□□.□□□
298		Pajak bumi dan bangunan (PBB)		□□□.□□□.□□□
299		Pajak kendaraan bermotor (STNK) dan tak bermotor		□□□.□□□.□□□
300		Pungutan/retribusi (iuran RT/RW, sampah, keamanan, kuburan, dsb.)		□□□.□□□.□□□
301	12530000	Asuransi kesehatan		□□□.□□□.□□□
302	12500000	Asuransi jiwa lainnya dan asuransi kerugian (asuransi kematian, kecelakaan, mobil, rumah, dsb.)		□□□.□□□.□□□
303		Lainnya (tilang, PPH, dsb.)		□□□.□□□.□□□

Jumlah komoditas barang-barang bukan makanan yang terisi pada halaman ini

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH) (LANJUTAN)

No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
304		F. KEPERLUAN PESTA DAN UPACARA/KENDURI		
305		Perkawinan (sewa alat seperti peralatan pengantin, kursi, tenda, piring, jasa seperti ongkos perias pengantin, penghulu, jasa penyelenggaraan, serta sewa gedung, dsb.)		
306		Khitanan dan ulang tahun (ongkos bengkok, biaya dokter/mantri/dukun sunat, pembungkus makanan, pita/kertas penghias ruangan/talon, sewa kursi, sewa gedung, sewa hiburan)		
307		Perayaan hari raya agama (sewa kursi, sewa tenda, dsb.)		
308	0960000207	Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji (BPIH), umroh, perjalanan rohani		
309		Upacara agama atau adat lainnya (memanggil Ustad, Pendeta, sesajen, dsb.)		
310		Biaya pemakaman (ongkos memandikan jenazah, kain kafan, jasa penggali kubur, peti mati, biaya krematorium, biaya ngaben, dsb.)		

BLOK IV.3.1. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN DAN MINUMAN JADI SERTA ROKOK SELURUH ANGGOTA RUMAH TANGGA (DALAM RUPIAH)

No. ART	Nama ART	Makanan dan Minuman Jadi	Rokok dan Tembakau
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	JUMLAH		

BLOK IV.3.2. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN ROKOK (DALAM RUPIAH)		
[Disalin dari Blok IV.1 Kolom (10) dan Blok IV.3.1 Kolom (3) dan (4)]		
No.	Jenis Pengeluaran	Seminggu Terakhir
(1)	(2)	(3)
1	Padi-padian (R.1)	□.□□□.□□□
2	Umbi-umbian (R.8)	□.□□□.□□□
3	Ikan/udang/cumi/kerang (R.16)	□.□□□.□□□
4	Daging (R.52)	□.□□□.□□□
5	Telur dan Susu (R.62)	□.□□□.□□□
6	Sayur-sayuran (R.72)	□.□□□.□□□
7	Kacang-kacangan (R.98)	□.□□□.□□□
8	Buah-buahan (R.106)	□.□□□.□□□
9	Minyak dan Kelapa (R.120)	□.□□□.□□□
10	Behan Minuman (R.125)	□.□□□.□□□
11	Bumbu-bumbuan (R.133)	□.□□□.□□□
12	Behan Mekanik Lainnya (R.146)	□.□□□.□□□
13	Makanan dan Minuman Jadi (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 3)	□.□□□.□□□
14	Rokok dan Tembakau (Blok IV.3.1 Baris Jumlah Kolom 4)	□.□□□.□□□
15	SUB JUMLAH [R.1 s.d. R.14]	□□.□□□.□□□
16	RATA-RATA PENGELUARAN MAKANAN SEBULAN [(R.15) x 30/7]	□□.□□□.□□□

BLOK IV.3.3. REKAPITULASI PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN (DALAM RUPIAH)			
[Disalin dari Blok IV.2 Kolom (4) dan Kolom (5)]			
No.	Jenis Pengeluaran	Sebulan Terakhir	Setahun Terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Perumahan dan Fasilitas Rumah Tangga A. Sebulan terakhir (R.189 Kolom 4)	□.□□□.□□□.□□□	
	B. Setahun terakhir (R.189 Kolom 5)		□.□□□.□□□.□□□
2	Aneka Barang dan Jasa A. Sebulan terakhir (R.231 Kolom 4)	□.□□□.□□□.□□□	
	B. Setahun terakhir (R.231 Kolom 5)		□.□□□.□□□.□□□
3	Pakaian, Alas Kaki, dan Tutup Kepala (R.270)		□.□□□.□□□.□□□
4	Barang Tahan Lama (R.279)		□.□□□.□□□.□□□
5	Pajak, Pungutan, dan Asuransi (R.297)		□.□□□.□□□.□□□
6	Keperluan Pesta dan Upacara/Kenduri (R.304)		□.□□□.□□□.□□□
7	JUMLAH PENGELUARAN A. Sebulan terakhir (R.1 s.d. R.2 Kolom 3)	□.□□□.□□□.□□□	
	B. Setahun terakhir (R.1 s.d. R.6 Kolom 4)		□.□□□.□□□.□□□
8	RATA-RATA PENGELUARAN BUKAN MAKANAN SEBULAN [(R.7.b Kolom (4)/12) + R.7.a Kolom (3)]	□.□□□.□□□.□□□	
9	RATA-RATA PENGELUARAN RUMAH TANGGA SEBULAN [Blok IV.3.2, R.16 Kolom (3) + Blok IV.3.3, R.8 Kolom (3)]	□.□□□.□□□.□□□	

BLOK V. PENDAPATAN, PENERIMAAN, DAN PENGELUARAN BUKAN KONSUMSI

A. PENDAPATAN DARI UPAH/GAJI BAIK BERUPA UANG MAUPUN BARANG/JASA YANG DITERIMA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

[illegible]

B. PENDAPATAN DARI USAHA RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

[illegible]

C. PENDAPATAN KEPEMILIKAN DAN PRODUKSI RUMAH TANGGA YANG DIKONSUMSI SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

(1)	(2)	(3)
1	Perkiraan sewa rumah	
2	Produksi barang pertanian dan industri yang dikonsumsi sendiri	
3	Pendapatan kepemilikan (pendapatan usaha bukan dari usaha rumah tangga, sewa tanah/lahan, dividen, bunga simpanan, bagi hasil, dsb.)	
	Jumlah	

D. PENERIMAAN DAN PENGELUARAN TRANSFER SERTA TRANSAKSI KEUANGAN SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)			
Penerimaan	Nilai (Rp)	Pengeluaran	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)
1.a. Penerimaan transfer (kirim dan pemberian uang, ikatan dinas, bea siswa, uang pensiun, klaim asuransi kerugian, klaim asuransi kerugian barang modal, dll.) dari pemerintah			
1.b. Penerimaan transfer (kirim dan pemberian uang, ikatan dinas, bea siswa, uang pensiun, klaim asuransi kerugian, terima kiriman makanan/barang, klaim asuransi kerugian barang modal, dll.) dari non pemerintah		1. Pengeluaran transfer (mengirim dan memberi uang, memberikan makanan/barang, premi asuransi kerugian barang modal, dll.)	
2. Penerimaan dari transaksi keuangan (pengambilan laburan, pengembalian piutang, klaim asuransi jiwa/pembiayaan harta tua/pendidikan, mendapat arisan, menerima uang, pengembalian piutang dagang, merogadakan barang, dll.)		2. Pengeluaran dari transaksi keuangan (menabung, membayar utang, premi asuransi jiwa/pembiayaan harta tua/pendidikan, membayar arisan, menabungkan uang, membayar utang dagang, menebus barang gadai, pembelian rumah, pembelian tanah, pembelian emas batangan, dll.)	
Jumlah		Jumlah	

BLOK VI. REKAPITULASI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)			
Penerimaan	Nilai (Rp)	Pengeluaran	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Upah dan gaji [Blok V.A. Baris Jumlah Kolom (5)+(6)+(7)]		1. Pengeluaran konsumsi rumah tangga [Blok IV.3.3 Rincian 9 Kolom (3) dikali 12]	
2. Pendapatan/surplus dan usaha rumah tangga [Blok V.B Baris Jumlah Kolom (6)]		2. Pengeluaran transfer [Blok V.D Baris Jumlah Kolom (4)]	
3. Pendapatan kepemilikan dan bukan dari usaha rumah tangga [Blok V.C Baris Jumlah Kolom (3)]		Jumlah	
4. Penerimaan transfer [Blok V.D Baris Jumlah Kolom (2)]			
Jumlah			
Selisih Penerimaan dan Pengeluaran [Jumlah Kolom (2) – Jumlah Kolom (4)]			

BLOK VII. CATATAN

KUNJUNGAN I : TANGGAL: MULAI : : SELESAI : :

KUNJUNGAN II : TANGGAL: MULAI : : SELESAI : :

KUNJUNGAN III : TANGGAL: MULAI : : SELESAI : :

KUNJUNGAN IV : TANGGAL: MULAI : : SELESAI : :

*) Kategori Lapangan Usaha

- | | |
|---|---|
| 1. Pertanian tanaman padi dan palawija | 15. Informasi dan komunikasi |
| 2. Hortikultura | 16. Aktivitas keuangan dan asuransi |
| 3. Perkebunan | 17. Real estate |
| 4. Perikanan | 18. Aktivitas profesional, ilmiah, dan teknis |
| 5. Peternakan | 19. Aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi, kelenagakerjaan, agen perjalanan, dan penunjang usaha lainnya |
| 6. Kehutanan dan pertanian lainnya | 20. Administrasi pemerintahan, pertahanan, dan jaminan sosial wajib |
| 7. Pertambangan dan penggalian | 21. Pendidikan |
| 8. Industri pengolahan | 22. Aktivitas kesehatan manusia dan aktivitas sosial |
| 9. Pengadaan listrik, gas, uap/air panas, dan udara dingin | 23. Kesenian, hiburan, dan rekreasi |
| 10. Pengelolaan air, pengelolaan air limbah, pengelolaan dan daur ulang sampah, aktivitas remediasi | 24. Aktivitas jasa lainnya |
| 11. Konstruksi | 25. Aktivitas rumah tangga sebagai pemberi kerja |
| 12. Perdagangan besar dan eceran, reparasi, dan perawatan mobil dan sepeda motor | 26. Aktivitas badan internasional dan badan ekstra internasional lainnya |
| 13. Pengangkutan dan pergudangan | |
| 14. Penyediaan akomodasi dan penyediaan makan minum | |

**) Jenis Pekerjaan

- | | |
|--|--|
| 0. Tentara Nasional Indonesia (TNI) dan Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI) | 5. Tenaga usaha jasa dan tenaga penjualan |
| 1. Manajer | 6. Pekerja terampil pertanian, kehutanan, dan perikanan |
| 2. Tenaga profesional | 7. Pekerja pengdahan, kerajinan, dan yang berhubungan dengan itu |
| 3. Teknisi dan asisten profesional | 8. Operator dan perak mesin |
| 4. Tenaga tata usaha | 9. Pekerja kasar |

Waktu selesai wawancara: : :