RAHASIA

VKD08-P

SURVEI KEBUTUHAN DATA TAHUN 2008

Badan Pusat Statistik (BPS) dalam memproduksi dan menyajikan data statistik senantiasa berusaha untuk memperhatikan ketersediaan data statistik yang tepat guna serta berusaha mengutamakan kepuasan konsumen data terhadap penyajian data statistik yang telah ada. Untuk itu, BPS perlu melaksanakan Survei Kebutuhan Data yang dapat mengukur tingkat pelayanan data yang telah dicapai. Tujuan spesifik survei ini adalah untuk mengevaluasi kebutuhan konsumen terhadap data statistik, baik yang telah tersedia di BPS maupun belum. Disamping itu, survei ini bertujuan untuk mengetahui tingkat kepuasan konsumen data statistik, yaitu sejauh mana kinerja yang telah dicapai BPS dalam melayani konsumen dibandingkan dengan kualitas yang diharapkan para konsumen tersebut.

Survei Kebutuhan Data dilaksanakan di BPS dan empat BPS Provinsi (Kepulauan Bangka Belitung, Lampung, Yogyakarta dan Bali) pada tanggal 15 Agustus sampai dengan 30 September 2008. Salah satu kuesioner yang digunakan dalam survei ini adalah VKD-P. VKD-P digunakan untuk mencacah konsumen data yang datang langsung ke BPS, seperti perpustakaan, Sub Direktorat Layanan Statistik, Bidang IPDS dan Sub Direktorat/Bidang *Subject Matter* dalam periode survei. Konsumen data tersebut adalah konsumen data yang datang untuk memperoleh data statistik, tidak termasuk konsumen data yang diperintah oleh atasan/instansi untuk mengantar surat, mengambil data dan sejenisnya.

Besar harapan kami kepada Bapak/Ibu/Saudara/i untuk mengisi kuesioner ini, dan diucapkan terima kasih atas perhatian dan kerja sama yang baik.

PERHATIAN:

1. Badan Pusat Statistik (BPS) menjamin kerahasiaan keterangan yang diperoleh dari konsumen data sebagaimana diatur dalam pasal 21 dan pasal 24 Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik.
2. Silahkan baca TATA CARA PENGISIAN KUESIONER (pada halaman paling belakang) terlebih dahulu agar kuesioner dapat disi dengan benar.
3. Kuesioner yang telah diisi mohon untuk diserahkan langsung kepada petugas BPS yang telah ditunjuk.

Blok I. Keterangan Konsumen

(diisi BPS)

1. Nama	: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐				☐☐☐☐
2. Umur	: .... tahun				☐☐
3. Jenis kelamin	: Laki-laki	- 1	Perempuan	- 2	☐
4. Pendidikan terakhir yang ditamatkan	: ≤ SLTA D4/S1	- 1 - 3	D1/D2/D3 S2/S3	- 2 - 4	☐
5. Profesi	: Pelajar/mahasiswa Pegawai swasta	- 1 - 3	Pegawai pemerintah Lainnya	- 2 - 4	☐
6. Unit kerja yang dikunjungi	: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐				☐☐
7. Tanggal kunjungan	: ☐☐ / ☐☐ / 2008				
8. Kunjungan saat ini ke BPS yang ke-	: .... kali				☐☐
9. Data yang diperlukan akan digunakan untuk	: Keperluan pribadi Instansi/Universitas (....)			- 1 - 2	☐

Catatan rincian 8: Kunjungan yang dimaksud adalah jumlah kunjungan dalam periode waktu survei yaitu tanggal 15 Agustus sampai dengan 30 September 2008 pada pemanfaatan data hasil sensus/survei/kompilasi **yang sama** dengan kunjungan sebelumnya.

Blok II. Data yang Diperlukan

No.	Kelompok Data (*kode*)	Jenis Data yang Diperlukan	Level Data (*kode*)	Periode Data (*kode*)	Apakah Data yg Diperlukan Dapat Diperoleh? **Ya = 1 Tidak = 2**	Sumber Informasi (nama publikasi, *raw data*, atau nama sensus/survei/kompilasi)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	☐☐		☐	☐	☐	
2	☐☐		☐	☐	☐	
3	☐☐		☐	☐	☐	
4	☐☐		☐	☐	☐	
5	☐☐		☐	☐	☐	
6	☐☐		☐	☐	☐	
7	☐☐		☐	☐	☐	

Kode kelompok data kolom (2) :
01. Industri Pengolahan
02. Pertanian & Perikanan
03. Pertambangan, Penggalian, Konstruksi, Listrik, Gas & Air
04. Perdagangan & Ekspor Impor
05. Transportasi & Telekomunikasi
06. Jasa & Pariwisata
07. Sosial & Kependudukan
08. PDB/PDRB
09. Harga-Harga & Inflasi
10. I-O/Pendapatan Nasional
11. Ekonomi Lainnya
12. Keadaan Geografi
99. Lainnya

Kode level data kolom (4) :
1. Nasional
2. Provinsi
3. Kabupaten/Kota
4. Kecamatan
5. Kelurahan/Desa
6. Individu/Data mikro

Kode periode data kolom (5) :
1. Sepuluh tahunan
2. Lima tahunan
3. Tiga tahunan
4. Tahunan
5. Semesteran
6. Triwulanan
7. Bulanan
8. *Ad Hoc*
9. Lainnya

Blok III.a. Urutan Kepentingan

Jawaban pada pertanyaan **Urutan Kepentingan** di bawah ini merupakan **tolok ukur** dalam pengolahan data. Untuk itu harap diisi dengan benar, sesuai pendapat anda.

Isilah masing-masing kotak berikut berdasarkan urutan kepentingannya:

a. Kesigapan (*Responsiveness*) ☐ c. Ketersediaan sarana (*Tangible*) ☐ e. Keempatian (*Empathy*) ☐

b. Keandalan (*Reliability*) ☐ d. Kepastian (*Assurances*) ☐

Kode urutan kepentingan : 1. Sangat penting 3. Cukup penting 5. Sangat tidak penting
2. Penting 4. Tidak penting

Blok III.b. Kepuasan Konsumen

Menurut pendapat anda, bagaimana **Harapan** dan **Kinerja** untuk faktor-faktor berikut:

	Faktor Kualitas Pelayanan	Harapan	Kinerja	*(disi BPS)*
1.	**Kesigapan (*Responsiveness*)**			
a.	Kecepatan pelayanan	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
b.	Penguasaan materi dari petugas	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
c.	Kesamaan pelayanan terhadap semua konsumen	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
2.	**Keandalan (*Reliability*)**			
a.	Akurasi data	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
b.	Kemutakhiran data (*up to date*)	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
c.	Kejelasan konsep dan definisi	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
3.	**Ketersediaan Sarana (*Tangible*)**			
a.	Kenyamanan ruangan	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
b.	Ketersediaan komputer/katalog	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
c.	Kemudahan akses website	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
d.	Fasilitas e-mail yang memadai	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
e.	Kemudahan akses telepon/*faximile*	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
f.	Ketersediaan photocopy	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
g.	Kemudahan parkir	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
h.	Kebersihan toilet	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
4.	**Kepastian (*Assurances*)**			
a.	Kejelasan informasi	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
b.	Kepercayaan terhadap BPS	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
5.	**Keempatian (*Empathy*)**			
a.	Keramahan petugas pelayanan	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
b.	Kerapihan buku	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐
c.	Kepedulian terhadap keluhan	6 5 4 3 2 1	6 5 4 3 2 1	☐☐

Kode Kolom **Harapan** dan **Kinerja** :

6. Sangat memuaskan (90-100) 4. Cukup memuaskan (60-74) 2. Tidak memuaskan (25-39)
5. Memuaskan (75-89) 3. Kurang memuaskan (40-59) 1. Sangat tidak memuaskan (<25)

TATA CARA PENGISIAN KUESIONER

- **Blok I. Keterangan Konsumen**

Rincian 1,2,3,4,5,7 dan 9	:	Cukup Jelas.
Rincian 6	:	Isikan nama Bagian/Subdit/Unit Kerja yang dikunjungi konsumen.
Rincian 8	:	Lihat catatan di bawah Blok I.

- **Blok II. Data yang Diperlukan**

Kolom (2), (4), (5), dan (6)	:	Cukup Jelas.
Kolom (3) = Jenis Data yang diperlukan	:	Tuliskan secara lengkap jenis data yang diperlukan, misalnya: - Distribusi persentase dan kepadatan penduduk menurut provinsi - Luas puso padi sawah per bulan di Indonesia
Kolom (7) = Sumber informasi	:	Tuliskan sumber informasi, yaitu nama publikasi yang dapat memenuhi kebutuhan data pada kolom (3) tersebut, misalnya: - Publikasi Statistik Indonesia - *Raw data* rumah tangga dan individu Susenas Kor Tahun 2006

Jika ternyata data yang diperlukan dapat dipenuhi dari *raw data* ataupun hasil pengolahan *raw data*, sebutkan nama sensus/survei/kompilasi dari *raw data* tersebut, lengkap berikut tahunnya.

- **Blok III.a. Urutan Kepentingan**

Isilah masing-masing kotak dengan nomor urut kepentingan mulai dari kode 1 (sangat penting) hingga kode 5 (sangat tidak penting) dari faktor kesigapan, keandalan, ketersediaan sarana, kepastian dan keempatian.

- **Blok III.b. Kepuasan Konsumen**

Rincian 1a-5c	:	Lingkari salah satu jawaban yang cocok menurut pendapat anda untuk kolom Harapan dan Kinerja dari kualitas penyajian data di Badan Pusat Statistik. **Harapan** adalah gambaran yang seharusnya diberikan BPS yang sesuai dengan harapan anda, sedangkan **Kinerja** adalah kualitas penyajian yang pada kenyataannya dicapai BPS.
Kesigapan (*Responsiveness*)		
Kecepatan pelayanan	:	Permintaan/kebutuhan data segera dapat dilayani.
Penguasaan materi dari petugas	:	Dapat cepat menangkap kebutuhan konsumen data.
Kesamaan pelayanan terhadap semua konsumen	:	Pelayanan diberikan sesuai urutan kedatangan, tidak membedakan jenis kelamin, umur maupun pendidikan konsumen data.
Keandalan (*Reliability*)		
Akurasi data	:	Data dapat dipercaya, seperti apa adanya di lapangan.
Kemutakhiran data (*up to date*)	:	Data terkini, tidak usang.
Kejelasan konsep dan definisi	:	Konsep yang digunakan sesuai dengan rekomendasi internasional, minimal ada kesepakatan nasional dan jelas, serta dipublikasikan.
Ketersediaan Sarana (*Tangible*)		
Kenyamanan ruangan	:	Tidak panas ataupun berisik.
Ketersediaan komputer/katalog	:	Tersedia fasilitas kemudahan pelayanan dalam pencarian buku publikasi/data.
Kemudahan akses website	:	Tersedia website yang mudah diakses dan tidak memakan waktu yang lama dalam pengaksesannya.
Fasilitas e-mail yang memadai	:	Tersedia layanan e-mail yang mudah dihubungi kapan saja dan segera memberikan respon/layanan.
Kemudahan akses telepon/*faximile*	:	Tersedia telepon/*faximile* yang mudah diakses dan tidak menggunakan waktu yang lama dalam pengaksesannya.
Ketersediaan photocopy	:	Tersedia fasilitas photocopy untuk umum.
Kemudahan parkir	:	Parkir teratur dan cukup untuk menampung mobil yang ada.
Kebersihan toilet	:	Toilet terjaga kebersihannya.
Kepastian (*Assurances*)		
Kejelasan informasi	:	Adanya informasi/petunjuk yang jelas tentang data apa saja yang tersedia di BPS.
Kepercayaan terhadap BPS	:	Data maupun lembaganya netral, serta layanan purna jual yang dapat dipercaya.
Keempatian (*Empathy*)		
Keramahan petugas pelayanan	:	Pelayanan yang disertai dengan senyum, sapa dan sopan santun.
Kerapihan buku	:	Buku-buku tertata baik dan mudah untuk dapat dibaca atau dikopi.
Kepedulian terhadap keluhan	:	Apabila ada keluhan/pertanyaan/permintaan bantuan dari konsumen data, segera ditindaklanjuti.