



BADAN PUSAT STATISTIK

TRIWULAN I:
Januari – Maret

PENCACAHAN PERUSAHAAN/USAHA

SURVEI INDUSTRI MIKRO DAN KECIL

2016

RAHASIA

VIMK16-S1

BLOK I : KETERANGAN TEMPAT *(disalin dari VIMK16-DS1)*

(1)	(2)	(3)
101. Provinsi		<input type="text"/>
102. Kabupaten/Kota*)		<input type="text"/>
103. Kecamatan		<input type="text"/>
104. Desa/Kelurahan *)		<input type="text"/>
105. Nomor Blok Sensus (NBS)		<input type="text"/>
106. Nomor Kode Sampel (NKS)		<input type="text"/>
107. Nomor Urut Sampel (NUS)		<input type="text"/>
108. Nomor Urut Perusahaan/Usaha Terpilih		<input type="text"/>

*) Coret yang tidak sesuai

BLOK II : KETERANGAN PERUSAHAAN / USAHA

(1)	(2)	(3)
201. Klasifikasi Industri	Industri Mikro - 1 Industri Kecil - 2	<input type="text"/>
202. Kode 2-digit KBLI		<input type="text"/>
203. Nama Perusahaan/Usaha		<div style="background-color: #cccccc; width: 100%; height: 100%;"></div>
204. Alamat Lengkap	Kode Pos <input type="text"/>	
205. Nomor Telepon/Faksimili		
206. Email/homepage		
207. Kegiatan Utama <i>(Tuliskan se jelas-jelasnya)</i>		<input type="text"/> Kode 5-digit KBLI
208. Sifat Usaha <i>(periode musiman selama satu tahun)</i>	Musiman - 1 Bukan Musiman - 2	<input type="text"/>

TATA CARA PENGISIAN DAFTAR VIMK16-S1

Semua isian harus ditulis dengan jelas agar mudah dibaca. Penulisan kata-kata harus menggunakan huruf kapital (balok) serta tidak boleh disingkat kecuali kata-kata yang terlalu panjang. Angka harus ditulis dengan angka biasa (bukan angka romawi).

Cara pengisian daftar :

- Isikan keterangan/jawaban pada tempat yang disediakan dan tulis kode yang sesuai pada kotak yang tersedia.
- Lingkari salah satu kode jawaban yang sesuai, kemudian pindahkan kode jawabannya ke kotak yang tersedia.
- Pindahkan isian ke kotak dengan mengikuti kaidah penuh tepi kanan (*right justified*).
- Jika kode yang dilingkari lebih dari satu, jumlahkan kode yang dilingkari dan tuliskan pada kotak yang tersedia.

BLOK III: KETERANGAN UMUM

(1)	(2)	(3)
301. Nama pengusaha		
302. Jenis kelamin	Laki-Laki - 1 Perempuan - 2	☐
303. Umur (<i>bulatkan ke bawah</i>)	Tahun	<input type="text"/> <input type="text"/>
304. Bentuk badan hukum/badan usaha/ perijinan	PT - 1 CV - 2 Koperasi - 3 Perorangan - 4 Lainnya (tuliskan.....) - 5	☐
305. Tahun mulai berproduksi secara komersial:		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

BLOK IV: KETERANGAN PEKERJA DAN BALAS JASA

401. Banyaknya pekerja (termasuk pengusaha), hari kerja, dan rata-rata jam kerja per hari untuk kegiatan triwulan IV 2015 dan triwulan I 2016 :

Uraian	Satuan	Triwulan IV 2015			Triwulan I 2016		
		Oktober	November	Desember	Januari	Februari	Maret
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
a. Banyaknya pekerja (termasuk pengusaha)	Orang						
b. Banyaknya hari kerja per bulan	Hari						
c. Rata-rata jam kerja per hari	Jam						

Bulan kegiatan: bulan perusahaan/usaha melakukan kegiatan walaupun satu hari.

Pekerja: semua orang (tanpa memperhatikan usia) yang terlibat secara langsung dalam pekerjaan/kegiatan di perusahaan/usaha.

Hari kerja: hari perusahaan/usaha melakukan kegiatan dan ada seorang atau lebih yang bekerja secara terus menerus paling sedikit satu jam.

Jam kerja: jangka waktu yang dinyatakan dalam satuan jam, digunakan untuk bekerja/melakukan kegiatan usaha (tidak termasuk jam istirahat resmi), dimulai dari menyiapkan pekerjaan sampai selesai (tutup).

Rata-rata jam kerja per hari: jumlah jam kerja kegiatan perusahaan/usaha selama sebulan dibagi banyaknya hari kerja dalam bulan tsb.

402. Banyaknya pekerja (termasuk pengusaha) dibayar dan tidak dibayar menurut jenis pekerja pada bulan terakhir produksi triwulan I 2016

Jenis Pekerja	Pekerja Dibayar	Pekerja Tidak Dibayar	Jumlah Kol. (2) & (3)
(1)	(2)	(3)	(4)
a. Pekerja produksi			
b. Pekerja lainnya			
c. Jumlah (rincian a + rincian b)			

403. Nilai seluruh balas jasa yang dikeluarkan pengusaha (termasuk pengusaha yang dibayar) pada bulan terakhir produksi triwulan I 2016

Nilai seluruh balas jasa	Rp
--------------------------	----------

(Tuliskan nilai seluruh balas jasa dalam rupiah)

BLOK V: BIAYA/PENGELUARAN PERUSAHAAN/USAHA
(Triwulan I 2016)

Uraian	Satuan Standar	Banyaknya	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)
501. Pemakaian jenis bahan baku dan bahan penolong (urutkan dari nilai terbesar)			
a.			
b.			
c.			
d.			
e. Lainnya (total nilai pengeluaran selain rincian a s.d. rincian d)			
502. Pemakaian pelumas dan bahan bakar			
503. Pengeluaran lainnya			
504. Jumlah (rincian 501 + rincian 502 + rincian 503)			

BLOK VI: PRODUKSI DAN PENDAPATAN PERUSAHAAN/USAHA

601. Nilai produksi/jasa industri (makloon)

(Nilai produksi dari barang yang dihasilkan termasuk barang setengah jadi)

Jenis barang yang dihasilkan (Urutkan dari nilai terbesar)	KBLI 5 - Digit	Uraian	Satuan Standar	Triwulan IV 2015 (Oktober – Desember)	Triwulan I 2016 (Januari – Maret)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
a.		Banyaknya			
		Nilai	Rp.		
		Harga Satuan	Rp.		
b.		Banyaknya			
		Nilai	Rp.		
		Harga Satuan	Rp.		
c.		Banyaknya			
		Nilai	Rp.		
		Harga Satuan	Rp.		
d.		Banyaknya			
		Nilai	Rp.		
		Harga Satuan	Rp.		
e. Lainnya		Nilai	Rp.		
f. Jumlah rincian a s.d. rincian e		Nilai	Rp.		
602. Pendapatan lainnya (termasuk pendapatan imputasi)		Nilai	Rp.		
603. Jumlah (rincian 601.f + rincian 602)		Nilai	Rp.		

BLOK VII: CATATAN**BLOK VIII: KETERANGAN RESPONDEN DAN PETUGAS**

Uraian	Responden	Pencacah	Pengawas
(1)	(2)	(3)	(4)
801. Nama			
802. Tanggal			
803. Tanda tangan			
804. No. Telepon/Handphone			

Keterangan lebih lanjut hubungi:

Kepala Subdirektorat Statistik Industri Kecil dan Rumah tangga
DIREKTORAT STATISTIK INDUSTRI,
BADAN PUSAT STATISTIK REPUBLIK INDONESIA
Jl. Dr. Sutomo No. 6 - 8, Jakarta 10710
Telepon: (021) 381 0291 - 4, 384 1195, 384 2508 Pesawat 5320 - 3,
Fax: (021) 386 3816
E-mail: antonm@bps.go.id

DATA
MENCERDASKAN BANGSA