



REPUBLIK INDONESIA
BADAN PUSAT STATISTIK

SURVEI KHUSUS PERUBAHAN TAHUN DASAR

Perhatian :

1. Tujuan survei ini adalah untuk memperoleh informasi tentang perubahan dunia usaha sebagai dampak perubahan teknologi dan faktor-faktor lainnya
2. Pelaksanaan kegiatan ini berdasarkan Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik.
3. Kerahasiaan data yang diberikan dijamin oleh Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik.
4. Survei ini **tidak ada hubungannya** dengan **pajak**, dan **tidak dipungut biaya**.

BLOK I. PENGENALAN TEMPAT

(1)	(2)
1. Propinsi :	<input type="text"/> <input type="text"/>
2. Kabupaten/Kota*) :	<input type="text"/> <input type="text"/>
3. Kecamatan :	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4. Kelurahan/Desa*) :	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

**)coret yang tidak sesuai*

BLOK II. KETERANGAN PETUGAS

Rincian	Pencacah	Pemeriksa
(1)	(2)	(3)
1. Nama petugas		
2. Tanggal pelaksanaan kegiatan		
3. Tanda tangan		

BLOK III. KETERANGAN USAHA

Blok ini digunakan untuk mendapatkan informasi mengenai keterangan usaha secara lengkap dan jelas, termasuk status badan hukum/badan usaha, kegiatan utama yang dilakukan perusahaan sehingga secara unik dapat diberikan kode KBLI 5 digit, informasi nilai produksi/omset/pendapatan, jumlah tenaga kerja, rata-rata upah dan tahun mulai kegiatan

Rincian 1. Tuliskan nama perusahaan/pengusaha dengan lengkap dan jelas.

Rincian 2. Tuliskan alamat perusahaan/usaha dengan lengkap dan jelas.

Rincian 3. Tuliskan nomor telepon/fax perusahaan/usaha dengan benar.

Rincian 4. Tuliskan alamat e-mail perusahaan/pengusaha dengan lengkap dan jelas.

Rincian 5. Lingkari salah satu kode status usaha perusahaan.

Badan usaha adalah kesatuan yuridis (hukum), teknis, dan ekonomis yang bertujuan mencari laba atau keuntungan.

Badan Usaha yang berbadan hukum adalah badan usaha yang memiliki harta kekayaan tersendiri, terpisah dengan harta kekayaan para pemegang saham. Badan usaha yang berbadan hukum merupakan subjek hukum yang dapat dituntut atau melakukan penuntutan di muka pengadilan atas nama badan usaha. Contohnya: Persero, Perseroan Terbatas (PT), Koperasi, dan Yayasan.

Badan Usaha yang tidak berbadan hukum adalah badan usaha yang harta kekayaan pendirinya tidak terpisah dengan harta kekayaan badan usaha tersebut. Badan usaha yang tidak berbadan hukum tidak dapat dituntut atau melakukan kumpulan penuntutan di muka pengadilan atas nama badan usaha tersebut, kecuali atas nama pendiri dari badan usaha tersebut. Contohnya: CV, Firma, UD, dan PD.

Perorangan adalah usaha yang dilakukan tanpa membentuk jenis badan usaha tertentu, misalnya usaha catering tanpa membentuk CV atau UD.

Rincian 6. Lingkari salah satu kode jaringan perusahaan ini.

Perusahaan/Usaha Tunggal: perusahaan yang berdiri sendiri, tidak mempunyai cabang di tempat lain dan pengelolaan seluruh kegiatan perusahaan dilakukan oleh perusahaan yang bersangkutan. Perusahaan tunggal disebut juga perusahaan tanpa cabang.

Kantor Cabang/Perwakilan: perusahaan/usaha yang merupakan cabang/perwakilan dari perusahaan induknya, yang secara administratif kegiatannya dikelola dan diawasi oleh perusahaan induk tersebut.

Rincian 7. Tuliskan jenis kegiatan utama perusahaan yang dilakukan selengkap-lengkapny.

Contoh: Industri barang anyaman dari tanaman bukan rotan dan bambu; KBLI: 16292

Rincian 8. Lingkari salah satu kode kategori nilai produksi perusahaan tahun 2013

Rincian 9. Isikan nilai produksi perusahaan tahun 2013. Nilai produksi dinyatakan dalam satuan juta rupiah.

Rincian 10. Isikan total jumlah tenaga kerja dibayar dan tidak dibayar pada tahun 2013

Tenaga kerja dibayar adalah tenaga kerja yang bekerja pada perusahaan/usaha dengan mendapat upah/gaji dan tunjangan lainnya dari perusahaan/usaha tersebut, baik berupa uang maupun barang.

Tenaga kerja tidak dibayar adalah tenaga kerja pemilik dan atau tenaga kerja keluarga yang biasanya aktif dalam kegiatan perusahaan/usaha, tetapi tidak mendapat upah/gaji. Bagi pekerja tidak dibayar yang bekerja kurang dari 1/3 (sepertiga) jam kerja yang biasa berlaku (dalam satu minggu) di perusahaan/usaha tidak termasuk sebagai tenaga kerja.

Rincian 11. Isikan rata-rata upah dan gaji per tenaga kerja per bulan. Rata-rata upah dan gaji dinyatakan dalam satuan juta rupiah.

Rincian 12. Tahun mulai kegiatan adalah tahun pertama kali perusahaan menghasilkan barang/jasa secara komersil

BLOK IV. INOVASI PRODUK

Blok ini digunakan untuk mendapatkan informasi inovasi produk yang dilakukan suatu usaha/perusahaan

Rincian 1. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak

Inovasi dapat diartikan sebagai proses dan/atau hasil pengembangan pemanfaatan/mobilisasi pengetahuan, keterampilan (termasuk keterampilan teknologis) dan pengalaman untuk menciptakan atau memperbaiki produk (barang dan/atau jasa), proses, dan/atau sistem yang baru, yang memberikan nilai yang berarti atau secara signifikan (terutama ekonomi dan sosial).

Rincian 2. Tuliskan tahun terakhir usaha/perusahaan melakukan inovasi produk

Rincian 3. Lingkari salah satu kode jawaban

Apakah usaha/perusahaan meluncurkan produk setiap tahunnya, dua tahun sekali, tiga tahun sekali atau lainnya (tuliskan: misal lima tahun sekali atau tidak rutin)

Rincian 4. Rincian 4a sd 4b Lingkari salah satu jawaban Ya atau Tidak, inovasi yang dilakukan dalam lima tahun terakhir 2009-2013.

Rincian 4a. Inovasi dalam hal penciptaan produk baru ataupun produk lama yang ditingkatkan kualitasnya dalam artian fungsi kegunaan, kapasitas dan atau kemampuannya

Rincian 4b. Inovasi dalam hal model seperti perubahan bentuk dan atau ukuran misal lebih ramping, lebih kecil.

Rincian 4c. Inovasi dalam hal kemasan misal semula dalam kemasan kotak ke kemasan botol atau kaleng dan bisa sebaliknya.

Rincian 4d. Inovasi dalam komposisi bahan misal semula mayoritas bahan dari besi menjadi aluminium, dari besi menjadi plastik

BLOK V. PEMANFAATAN TEKNOLOGI

Blok ini digunakan untuk mendapatkan informasi pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi, internet dan kartu kredit

- Rincian 1. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak. Menggunakan internet dianggap memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi. **Teknologi Informasi dan Komunikasi** mencakup dua aspek, yaitu Teknologi Informasi dan Teknologi Komunikasi. Teknologi Informasi adalah meliputi segala hal yang berkaitan dengan proses, penggunaan sebagai alat bantu, manipulasi, dan pengelolaan informasi. Teknologi Komunikasi adalah segala hal yang berkaitan dengan penggunaan alat bantu untuk memproses dan mentransfer data dari perangkat yang satu ke lainnya.
- Rincian 2. Tuliskan tahun pertama kali menggunakan teknologi informasi dan komunikasi
- Rincian 3. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak. **Internet** (kependekan dari interconnection-networking) adalah seluruh jaringan komputer yang saling terhubung menggunakan standar sistem global Transmission Control Protocol/Internet Protocol Suite (TCP/IP) sebagai protokol pertukaran paket (packet switching communication protocol) untuk melayani miliaran pengguna di seluruh dunia. Penggunaan internet termasuk Blackberry Messenger, WhatsApp, Kakao Talk, dan sejenisnya untuk kegiatan usaha yang dibiayai oleh perusahaan
- Rincian 4. Tuliskan tahun pertama kali menggunakan internet
- Rincian 5. Rincian 5a sd 5e Lingkari salah satu jawaban Ya atau Tidak
- Rincian 5a. Untuk memesan bahan baku
- Rincian 5b. Untuk memasarkan produk
- Rincian 5c. Untuk memperoleh informasi pasar
- Rincian 5d. Untuk transaksi perbankan seperti transfer uang
- Rincian 5e. Untuk memantau produk yang dilakukan perusahaan lain seperti perkembangan model, harga, dan sebagainya
- Rincian 5f. Lainnya (Tuliskan, misal: melayani keluhan pelanggan melalui email)
- Rincian 6. Rincian 6a sd 6c Lingkari salah satu jawaban Ya atau Tidak
- Rincian 6a. **PC/desktop** adalah komputer yang terdiri atas Monitor, CPU dan keyboard serta kelengkapan lainnya, umumnya diletakkan di meja karena ukurannya yang relatif besar.
- Rincian 6b. **Laptop/Notebook** adalah komputer jinjing yang dengan mudah dibawa kemana-mana, dilengkapi dengan baterai yang bisa diisi ulang
- Rincian 6c. **Tablet** adalah suatu komputer portabel lengkap yang seluruhnya berupa layar sentuh datar. **Smartphone** adalah telepon genggam yang mempunyai kemampuan tingkat tinggi dengan fungsi yang menyerupai komputer.
- Rincian 7. Berikan tanda (√) pada kotak yang tersedia apakah pada rentang 0 sd 2,5%, 2,5% sd 5%, 5% sd 10% atau >10% . Kondisi tahun terakhir pemakaian/pembayaran
- Pulsa telpon berupa penggunaan untuk komunikasi seperti berbicara dan sms, pulsa internet berupa penggunaan paket data
- Rincian 8. Lingkari salah satu kode jawaban
- Naik, jika kecenderungan setiap tahunnya semakin naik. Stabil jika kecenderungan fluktuasi naik atau turunnya tidak terlalu tinggi atau stabil. Turun jika kecenderungan setiap tahunnya semakin turun.
- Rincian 9. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak. **Sistem kartu kredit** adalah suatu jenis penyelesaian transaksi ritel (retail) dan sistem kredit, yang namanya berasal dari kartu plastik yang diterbitkan oleh bank atau sejenisnya kepada pengguna sistem tersebut.
- Rincian 10. Tuliskan tahun pertama kali menggunakan kartu kredit atas nama perusahaan

BLOK VI. RESEARCH AND DEVELOPMENT

Blok ini digunakan untuk mendapatkan informasi kegiatan *Research and Development* yang dilakukan suatu usaha/perusahaan

- Rincian 1. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak **Research and Development (Penelitian dan pengembangan)** merupakan pekerjaan kreatif yang dilakukan secara sistematis untuk meningkatkan pengetahuan dan menggunakan pengetahuan itu untuk menemukan atau mengembangkan produk baru, termasuk perbaikan kualitas produk atau menemukan dan mengembangkan proses produksi baru atau proses produksi yang lebih efisien (SNA 2008). **Tidak termasuk** didalamnya riset pemasaran.
- Rincian 2a. Tuliskan tahun pertama kali melakukan R&D
- Rincian 2b. Tuliskan tahun terakhir kali melakukan R&D
- Rincian 3. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak, Apakah usaha/perusahaan melakukan R&D setiap tahunnya, dua tahun sekali, tiga tahun sekali atau lainnya (tuliskan: misal lima tahun sekali atau tidak rutin)
- Rincian 4. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak
- Apakah kegiatan R&D dilakukan sendiri oleh Devisi R&D atau litbang, dilakukan oleh perusahaan lain yang masih satu bendera/satu grup atau dilakukan oleh perusahaan lain. **Perusahaan grup** adalah perusahaan yang memiliki sebagian atau seluruh saham pada satu atau beberapa perusahaan lain untuk mengendalikan atau turut serta mengendalikan perusahaan-perusahaan tersebut.
- Jawaban bisa lebih dari satu, isikan total kode jawaban pada kolom 2.

BLOK VI. RESEARCH AND DEVELOPMENT (lanjutan)

- Rincian 5. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak untuk hasil yang diperoleh dari kegiatan R&D
- Rincian 5a. **Hak Patent** merupakan hak yg diberikan oleh pemerintah kepada seseorang atau perusahaan atas permohonannya untuk menikmati sendiri temuannya serta perlindungan terhadap kemungkinan peniruan oleh pihak lain atas ciptaan atau temuannya itu
- Rincian 5b. **Mesin** merupakan perkakas untuk menggerakkan atau membuat sesuatu yg dijalankan dng roda, digerakkan oleh tenaga manusia atau motor penggerak, menggunakan bahan bakar minyak atau tenaga alam
- Rincian 5c. **Software** (perangkat lunak) komputer, terdiri dari program komputer, deskripsi program, serta bahan pendukung untuk sistem dan aplikasi perangkat lunak (SNA 2008)
- Rincian 5d. Lainnya, tuliskan misal formula, *database* dan sebagainya.
- Rincian 6. Berikan tanda (√) pada kotak yang tersedia sesuai dengan jawaban anda. Kondisi pada tahun terakhir pemakaian/pembayaran

BLOK VII. BIAYA LAINNYA

Blok ini digunakan untuk mendapatkan informasi biaya-biaya yang dikeluarkan usaha/perusahaan akibat kebijakan/peraturan pemerintah baik pusat maupun daerah

- Rincian 1. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak
Asuransi merupakan pertanggungan atau perjanjian antara dua pihak, pihak yg satu berkewajiban membayar iuran dan pihak yg lain berkewajiban memberikan jaminan sepenuhnya kepada pembayar iuran apabila terjadi sesuatu yg menimpa pihak pertama atau barang miliknya sesuai dng perjanjian yg dibuat. Asuransi pegawai seperti asuransi kecelakaan kerja, pemeliharaan kesehatan, kematian dan hari tua. (UU No. 3 Tahun 1992 tentang Jamsostek, PP No. 14 Tahun 1993 tentang Penyelenggaraan Jamsostek)
- Rincian 2. Tuliskan tahun pertama kali mengalokasikan biaya untuk asuransi pegawai
- Rincian 3. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak
Biaya lingkungan yang dimaksudkan disini seperti pengolahan limbah dan yang sejenisnya. Analisis dampak lingkungan (**AMDAL**) adalah kajian mengenai dampak besar dan penting suatu usaha dan/atau kegiatan yang direncanakan pada lingkungan hidup yang diperlukan bagi proses pengambilan keputusan tentang penyelenggaraan usaha dan/atau kegiatan di Indonesia sesuai dengan Peraturan Pemerintah yang berlaku (PP No. 27 Tahun 2012 tentang "Izin Lingkungan Hidup").
- Rincian 4. Tuliskan tahun pertama kali mengalokasikan biaya untuk pengelolaan limbah dan atau biaya AMDAL
- Rincian 5. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak
Corporate Social Responsibility (Pertanggung jawaban Sosial Perusahaan) adalah suatu tindakan atau konsep yang dilakukan oleh perusahaan (sesuai kemampuan perusahaan tersebut) sebagai bentuk tanggungjawab mereka terhadap sosial/lingkungan sekitar dimana perusahaan itu berada. (Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT") serta Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial Dan Lingkungan Perseroan Terbatas)
- Rincian 6. Lingkari salah satu kode jawaban, Ya atau Tidak
- Rincian 6a. Disalurkan melalui pemerintah baik pusat maupun daerah (provinsi, kabupaten, desa)
- Rincian 6b. Disalurkan ataupun diawasi secara langsung oleh pihak perusahaan baik tunai maupun program
- Rincian 6c. Lainnya, sebutkan misal melalui Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM)
- Rincian 7. Tuliskan tahun pertama kali mengalokasikan biaya untuk CSR

BLOK VIII. CATATAN

Blok ini digunakan untuk untuk mencatat keterangan tambahan yang perlu disampaikan untuk memperjelas isian di daftar, ataupun mencatat kesulitan dan permasalahan yang timbul selama melakukan tugas pencacahan di lapangan, seperti adanya kejadian yang ekstrim yang dijumpai di lapangan dan sebagainya.

BLOK IX. KETERANGAN PENGESAHAN

Blok ini digunakan untuk mencatat keterangan mengenai nama, jabatan, dan tanda tangan yang bertanggung jawab dalam pengisian kuesioner ini dari pihak perusahaan/usaha serta stempel/cap perusahaan/usaha.

BLOK VI. RESEARCH AND DEVELOPMENT (lanjutan)

(1)	(2)
5. Apakah hasil yang diperoleh dari kegiatan R&D? a. Hak Patent Ya -1 Tidak -2 b. Mesin Ya -1 Tidak -2 c. Software Ya -1 Tidak -2 d. Lainnya (sebutkan):	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6. Berapa persen perkiraan biaya yang dikeluarkan untuk R&D terhadap total pengeluaran? (tanda check pada salah satu kotak, jawaban yang sesuai) 0% 5% 10% 20% >20% <div style="display: flex; justify-content: space-around; width: 100%;"> <div style="border: 1px solid black; width: 15%; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 15%; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 15%; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 15%; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 15%; height: 20px;"></div> </div>	(pada tahun terakhir)

BLOK VII. BIAYA LAINNYA

(1)	(2)
1. Apakah perusahaan mengalokasikan biaya untuk asuransi pegawai? Ya -1 Tidak -2 (ke Blok VII R.3)	<input type="checkbox"/>
2. Sejak tahun berapa asuransi pegawai dilaksanakan:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3. Apakah perusahaan mengalokasikan biaya pengelolaan lingkungan ataupun AMDAL? Ya -1 Tidak -2 (ke Blok VII R.5)	<input type="checkbox"/>
4. Sejak tahun berapa biaya pengelolaan lingkungan ataupun AMDAL dialokasikan:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5. Apakah perusahaan mengalokasikan biaya <i>Corporate Social Responsibility</i> (CSR)? Ya -1 Tidak -2 (ke Blok VIII)	<input type="checkbox"/>
6. Dana CSR disalurkan melalui? a. Pemerintah Ya -1 Tidak -2 b. Langsung Ya -1 Tidak -2 c. Lainnya Ya -1 Tidak -2	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7. Sejak tahun berapa biaya CSR dialokasikan:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

BLOK VIII. CATATAN

--

BLOK IX. KETERANGAN PENGESAHAN

Daftar ini diisi dengan sebenarnya dan menurut keadaan yang sesungguhnya

Diketahui oleh yang bertanggung jawab di perusahaan/usaha:

Nama :

Jabatan :

....., 2014

(.....)
 Nama, Tanda tangan dan Cap Perusahaan