



BADAN PUSAT STATISTIK

Pelopori
Data Statistik
Terpercaya
Untuk Semua

Pembinaan Kegiatan Diseminasi Statistik

Direktorat Diseminasi Statistik
Agustus 2017



Outline

- Dasar hukum
- Sistem Statistik Nasional
- Pembinaan Kegiatan Statistik
- Rekomendasi Kegiatan Statistik
- Metadata
- Survei Kebutuhan Data



BADAN PUSAT STATISTIK

Pelopor
Data Statistik
Terpercaya
Untuk Semua

Dasar Hukum



Dasar Hukum Penyelenggaraan Kegiatan Statistik

- ☐ Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik
- ☐ Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik
- ☐ Keputusan Kepala BPS Nomor 5 tahun 2000 tentang Sistem Statistik Nasional
- ☐ Keputusan Kepala BPS Nomor 6 tahun 2000 tentang Penyelenggaraan Statistik Dasar
- ☐ Keputusan Kepala BPS Nomor 7 tahun 2000 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Survei Statistik Sektoral
- ☐ Keputusan Kepala BPS Nomor 8 tahun 2000 tentang Tata Cara Pemberitahuan Sinopsis Survei Statistik Khusus
- ☐ Peraturan Kepala BPS Nomor 9 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Statistik Sektoral oleh Pemerintah Daerah



Keterkaitan Undang-Undang

UU No. 16 Tahun 1997
tentang Statistik

Pasal 11 ayat 1

BPS adalah penyelenggara
Statistik Dasar

Pasal 12 ayat 1

Instansi pemerintah adalah
penyelenggara Statistik Sektor

UU No. 23 Tahun 2014
tentang Pemerintahan Daerah

Pasal 12 ayat 2n

Statistik merupakan urusan
pemerintahan konkuren wajib
non pelayanan dasar



Keterkaitan Peraturan Pemerintah

PP No. 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik

Turunan UU No. 16 Tahun 1997 tentang Statistik

Pasal 2 Ayat 2

BPS adalah penyelenggara Statistik Dasar

Pasal 23 Ayat 1

Instansi pemerintah adalah penyelenggara Statistik Sektoral sesuai Tupoksinya

Pasal 22 Ayat 2 a dan b

Instansi penyelenggara Survei Statistik Sektoral wajib memberitahukan kegiatannya dan mengikuti rekomendasi

PP No. 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah

Turunan UU No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah

Dibentuk Organisasi Statistik Sektoral di
Prov/Kab/Kota

BPS merupakan lembaga yang berwenang atas
urusan statistik
*(Persandian oleh Lemsaneg;
Informatika oleh Kemenkominfo)*

Pasal 18 Ayat 4e dan Pasal 37 Ayat 4n

Statistik satu rumpun dengan Persandian
maupun dengan Informatika.

Membangun Sistem Statistik Nasional



Peraturan Kepala BPS Nomor 9 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Statistik Sektoral oleh Pemerintah Daerah

Penjelasan Pasal 2

Pemerintah Daerah menyelenggarakan statistik sektoral sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, secara mandiri atau melalui kerja sama daerah.

Pasal 11

Dalam penyelenggaraan statistik sektoral, **Pemerintah Daerah mengacu pada penggunaan konsep, definisi, klasifikasi, dan ukuran-ukuran yang digunakan oleh BPS** guna memperoleh keterbandingan hasil



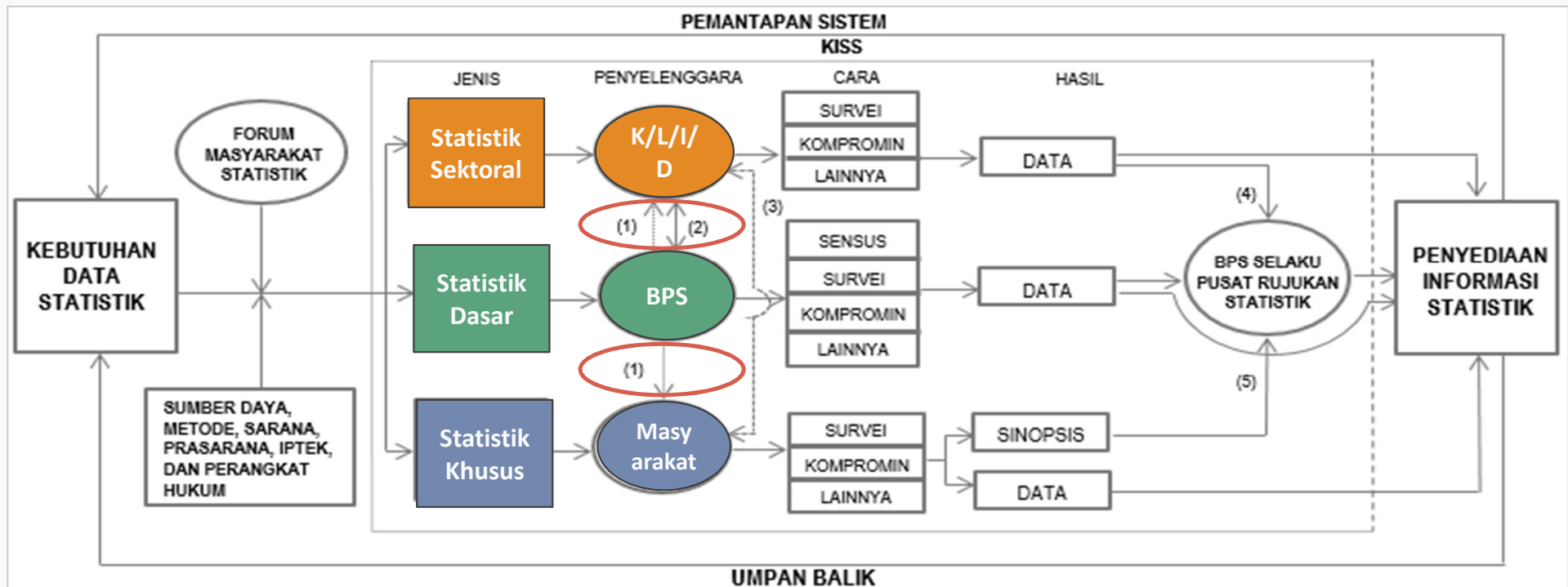
BADAN PUSAT STATISTIK

Pelopori
Data Statistik
Terpercaya
Untuk Semua

Sistem Statistik Nasional



Sistem Statistik Nasional



KETERANGAN :

KISS : Koordinasi, Integrasi, Sinkronisasi, dan Standardisasi

KOMPROMIN : Kompilasi Produk Administrasi

(1) : BPS mengkoordinasikan penyelenggaraan statistik

(2) : Instansi Pemerintah memberitahukan rancangan survei

dan BPS memberikan Rekomendasi

(3) : Instansi Pemerintah dan Masyarakat saling berkoordinasi dan kerjasama

(4) : Instansi Pemerintah menyerahkan hasil ke Pusat Rujukan Statistik

(5) : Masyarakat menyerahkan sinopsis ke Pusat Rujukan Statistik



Pengertian dan Jenis Statistik

UU No. 16 Tahun 1997 tentang Statistik & PP No. 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik

Statistik adalah data yang diperoleh dengan cara pengumpulan, pengolahan, penyajian, dan analisis serta sebagai sistem yang mengatur keterkaitan antar unsur dalam penyelenggaraan statistik.

Dengan kata lain, **statistik merupakan hasil dari penyelenggaraan kegiatan statistik**

Statistik Dasar

- Dimanfaatkan untuk keperluan yang bersifat luas oleh pemerintah dan masyarakat
- Ciri-ciri: lintas sektor, makro berskala nasional

Stat. Dasar



BPS

Statistik Sektor

- Dimanfaatkan oleh instansi tertentu untuk memenuhi tugas pokok instansi tersebut

Kementerian/Lembaga/Dinas/Instansi (K/L/D/I)

Stat. Sektor Stat. Sektor Stat. Sektor



A



B



C

Statistik Khusus

- Dimanfaatkan untuk kebutuhan spesifik dunia usaha, pendidikan, sosial budaya, dan kepentingan lain

Stat. Khusus



Swasta/Individu



Kegiatan Statistik

berdasarkan UU No 16 Tahun 1997 Pasal 1

Kegiatan statistik adalah kegiatan yang meliputi upaya penyediaan dan penyebarluasan data, pengembangan ilmu statistik, serta upaya pengembangan Sistem Statistik Nasional

Cara Pengumpulan Data	Penjelasan
Sensus	Pencacahan semua unit populasi untuk memperoleh karakteristik populasi tersebut pada saat tertentu
Survei	Pencacahan sampel/sebagian unit populasi untuk memperkirakan karakteristik populasi tersebut pada saat tertentu
Kompilasi Produk Administrasi	Pengumpulan, pengolahan, penyajian, dan analisis data yang didasarkan pada catatan administrasi yang ada pada pemerintah dan/atau masyarakat



BADAN PUSAT STATISTIK

Pelopori
Data Statistik
Terpercaya
Untuk Semua

Pembinaan Statistik Sektoral



Pengertian Pembinaan Statistik

“Kegiatan secara berencana dan terarah untuk lebih menyempurnakan tata statistik yang ada agar sesuai dengan perkembangan masyarakat”

Pembinaan statistik harus mampu mengarahkan dan menampung kebutuhan-kebutuhan statistik



Tujuan dan Sasaran Pembinaan Statistik

PP No. 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik, Pasal 59

Pembinaan statistik ditujukan untuk lebih:

- Meningkatkan kontribusi dan apresiasi masyarakat terhadap statistik
- Membangun satu pusat rujukan informasi statistik nasional
- Mengembangkan Sistem Statistik Nasional (SSN)
- Mendukung pembangunan nasional

Sasaran pembinaan statistik mencakup:

- Penyelenggara kegiatan statistik
- Responden
- Pengguna statistik



Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah

PP No. 12 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Statistik, Pasal 3

Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah:

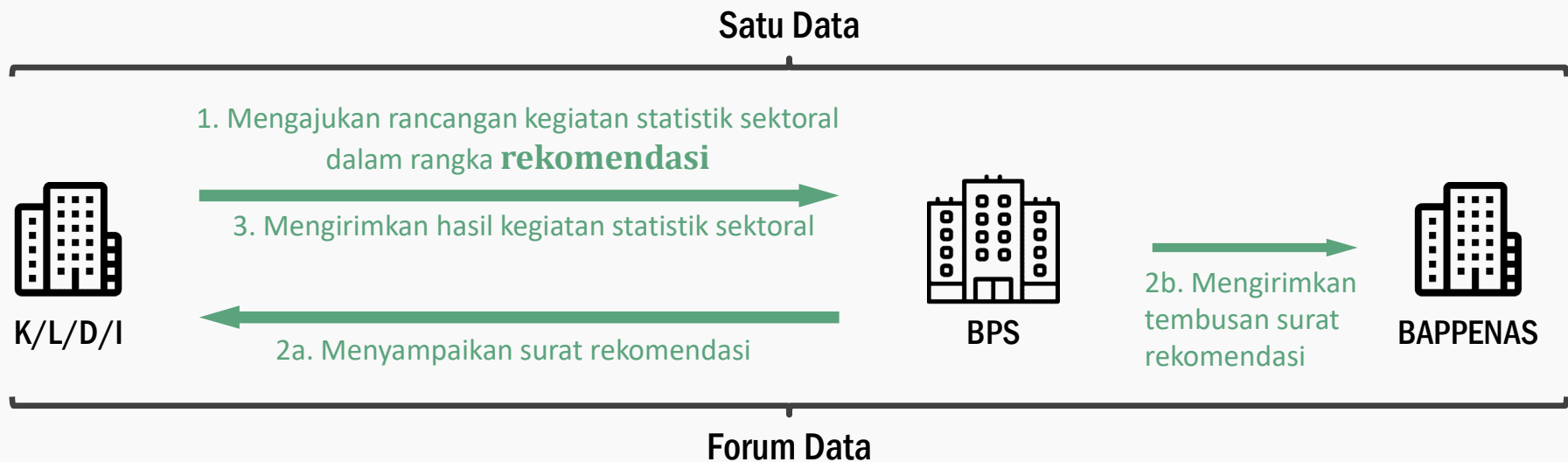
- Provinsi, dilaksanakan oleh:
 1. Menteri, untuk pembinaan umum; dan
 2. Menteri teknis/kepala lembaga pemerintah nonkementerian, untuk pembinaan teknis;
- Kabupaten/kota, dilaksanakan oleh gubernur sebagai wakil Pemerintah Pusat untuk pembinaan umum dan teknis



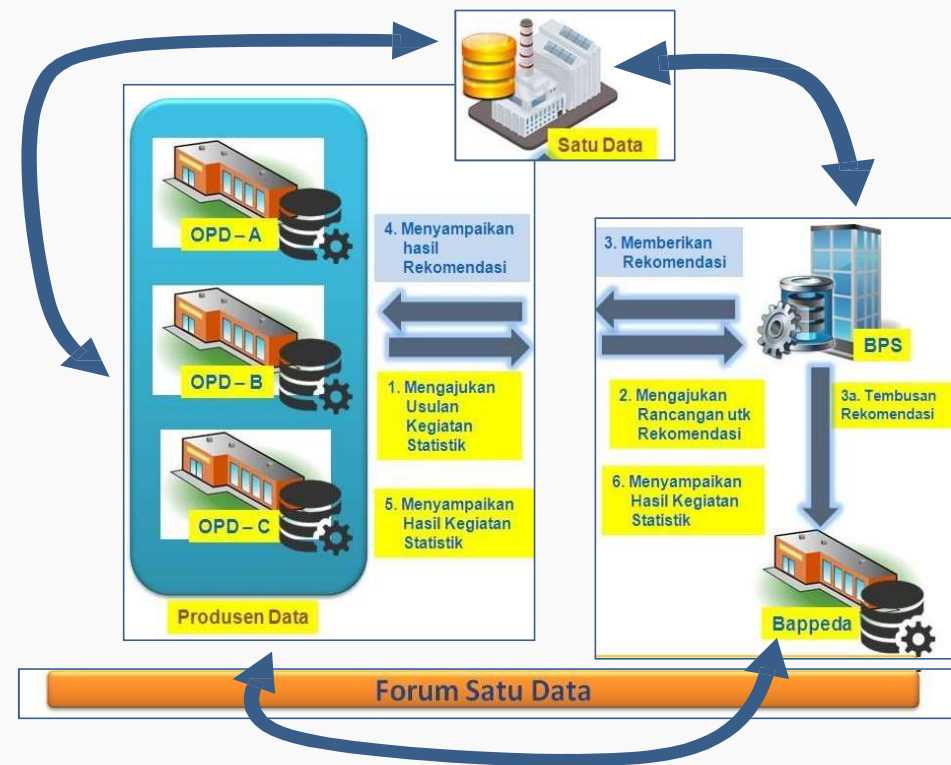
Mekanisme Kerja Statistik Sektoral

Pembinaan terhadap statistik sektoral digambarkan dalam mekanisme kerja statistik sektoral

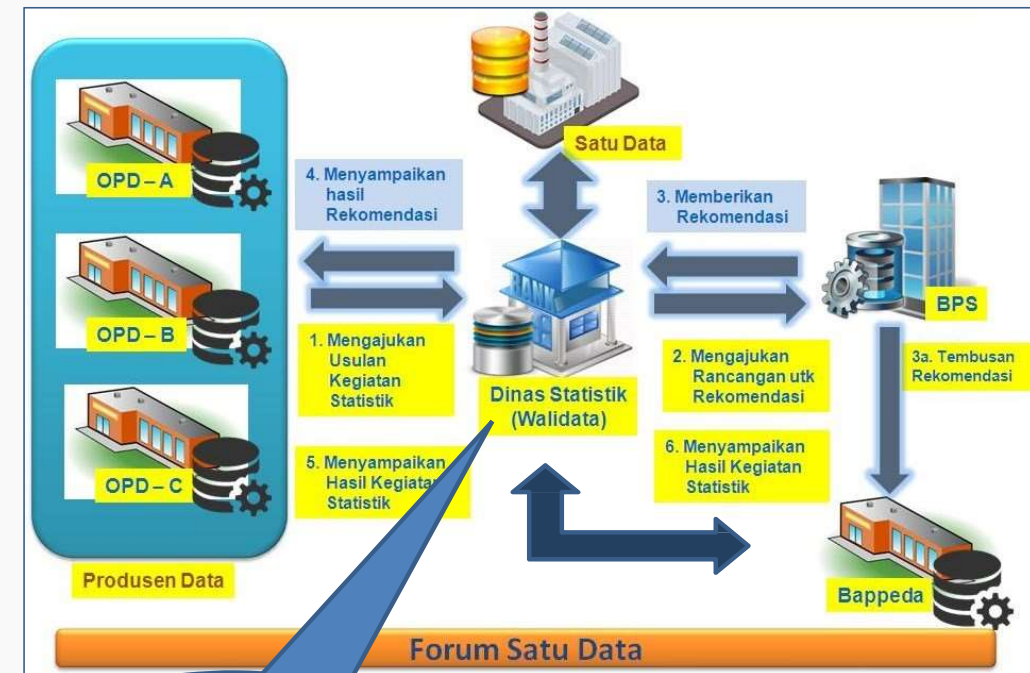
Mekanisme Kerja Statistik Sektoral di Pusat



Mekanisme Kerja Statistik Sektoral di Daerah



Sebelum PP 18/2016



Setelah PP 18/2016



BADAN PUSAT STATISTIK

Pelopori
Data Statistik
Terpercaya
Untuk Semua

Rekomendasi Kegiatan Statistik



Rekomendasi Kegiatan Statistik Sektor

PP No. 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik Pasal 26 Ayat 2

Penyelenggara kegiatan statistik sektoral wajib:

- memberitahukan rencana penyelenggaraan survei kepada BPS
- mengikuti rekomendasi yang diberikan BPS
- menyerahkan hasil penyelenggaraan survei yang dilakukan kepada BPS

? Mengapa perlu

- Agar tidak terjadi duplikasi kegiatan statistik sektoral
- Menyusun *database* metadata statistik sektoral
- Membantu mewujudkan Sistem Statistik Nasional

? Siapa yang wajib

K/L/I/D yang kegiatan surveinya:

dilaksanakan sendiri

disubkontrakkan kepada pihak lain (konsultan)

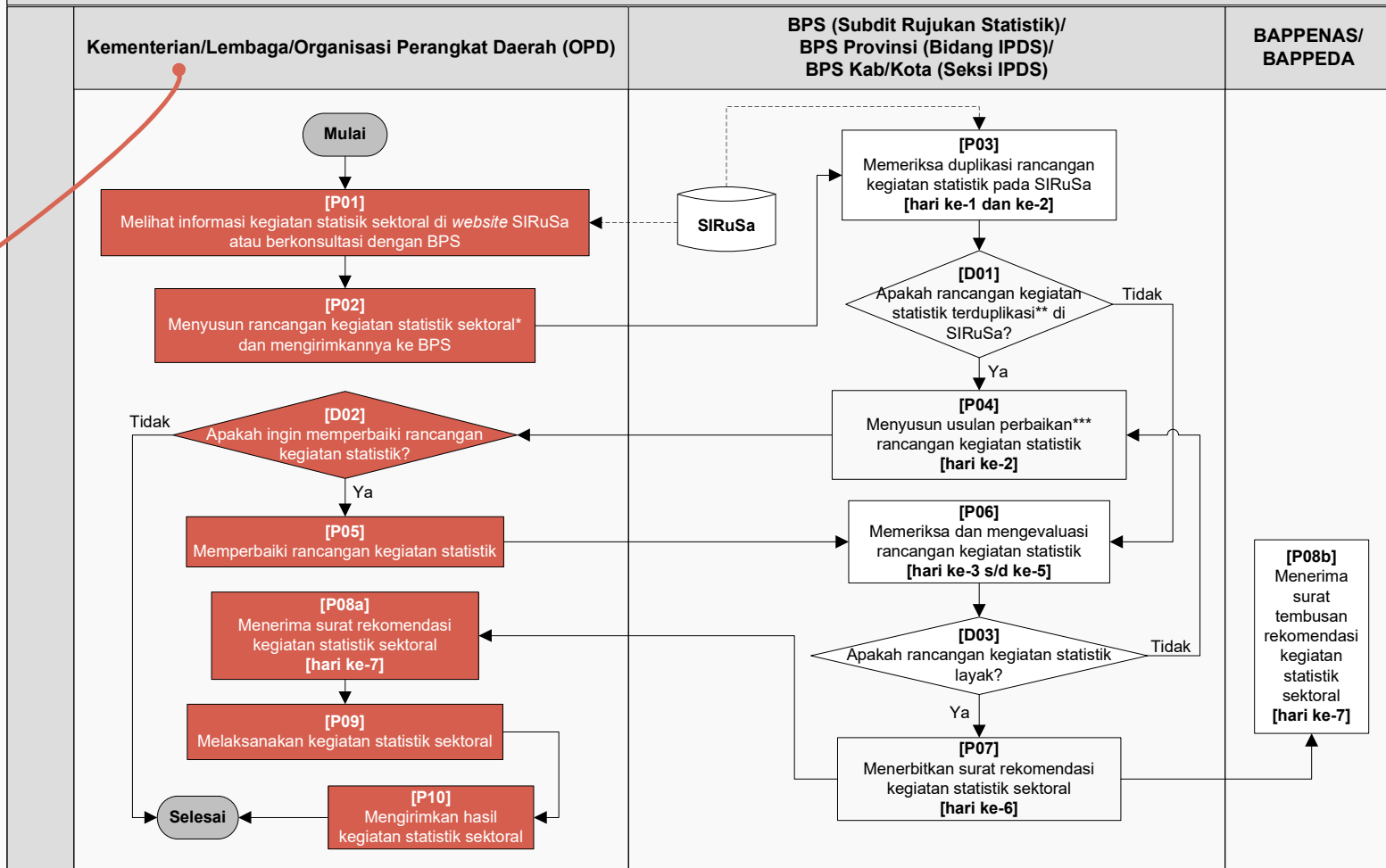
dipublikasi untuk umum



Mekanisme Rekomendasi

Di daerah, permintaan rekomendasi dilakukan oleh OPD yang memiliki wewenang untuk urusan statistik

Mekanisme Rekomendasi Penyelenggaraan Kegiatan Statistik Sektoral di BPS/BPS Provinsi/BPS Kabupaten/Kota





K/L/D/I

Mulai

[P01]

Melihat informasi kegiatan statistik sektoral di *website* SIRuSa atau berkonsultasi dengan BPS

[P02]

Menyusun rancangan kegiatan statistik sektoral* dan mengirimkannya ke BPS

*) Menggunakan
Formulir
Pemberitahuan
Kegiatan
Statistik
Sektoral (FS3)

Klik untuk contoh
pengisian →



BPS

[P03]

Memeriksa duplikasi rancangan kegiatan statistik pada SIRuSa [hari ke-1 dan ke-2]

[D01]

Apakah rancangan kegiatan statistik terduplikasi** di SIRuSa?

Ya

[P04]

Menyusun usulan perbaikan*** rancangan kegiatan statistik [hari ke-2]

**) Pemeriksaan duplikasi mencakup delapan rincian, yaitu:

1. Nama instansi penyelenggara survei
2. Judul survei
3. Tujuan survei
4. Jenis data yang dikumpulkan
5. Wilayah kegiatan survei
6. Metode statistik yang digunakan
7. Objek populasi dan jumlah responden
8. Waktu pelaksanaan survei

***) Cakupan usulan perbaikan:

1. Pada tahap awal (setelah D01), usulan perbaikan mencakup 8 poin pemeriksaan duplikasi
2. Pada tahap akhir (setelah D03), usulan perbaikan mencakup seluruh isian rancangan survei



Cakupan Wilayah Rekomendasi

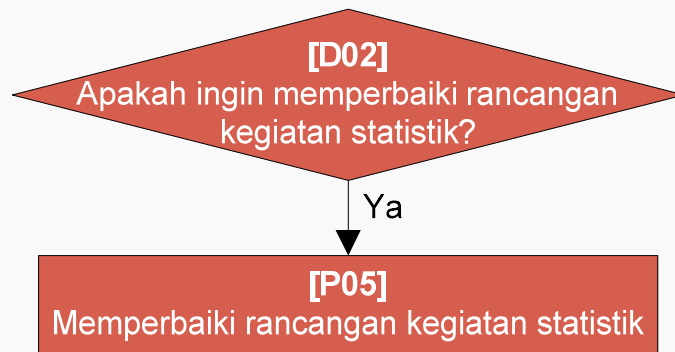
Apabila wilayah kegiatan statistik mencakup	lebih dari satu provinsi	satu provinsi atau beberapa kab/kota dalam satu provinsi	satu kabupaten/kota
Pemberitahuan rancangan survei disampaikan kepada	Kepala BPS u.p. Direktur Diseminasi Statistik Jl. dr. Sutomo No. 6 – 8 Jakarta 10710 Fax (021) 3863740 e-mail sirusa@bps.go.id	Kepala BPS Provinsi u.p. Kepala Bidang Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik (IPDS)	Kepala BPS Kab/Kota u.p. Kepala Seksi Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik (IPDS)

Jika kegiatan statistik diselenggarakan oleh instansi pemerintah pusat di wilayah tertentu

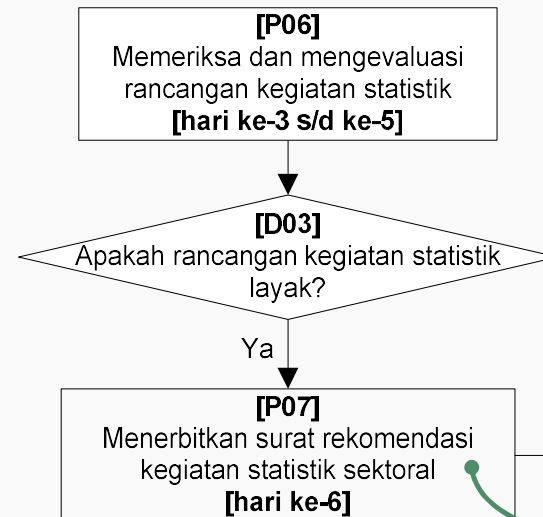
Rancangan survei disampaikan kepada Kepala BPS u.p. Direktur Diseminasi Statistik dengan tembusan kepada Kepala BPS wilayah bersangkutan



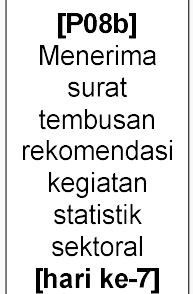
K/L/D/I



BPS



**Bappenas/
Bappeda**



 **Badan Pusat Statistik**

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Rekomendasi

Kepada Yang Terhormat:
di

Sehubungan dengan surat Saudara Nomor tanggal perihal rancangan penyelenggaraan survei statistik sektoral dengan judul:

.....

bersama ini kami menyatakan dengan identitas rekomendasi Nomor ini supaya dicantumkan pada kuisioner.

Disamping itu kami berikan catatan sebagai berikut:

.....

Demikian untuk maklum.

a.n. KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
(Direktur Diseminasi Statistik, *)

.....



K/L/D/I

Surat rekomendasi berisi:

1. Keputusan kegiatan statistik layak/tidak diselenggarakan
2. Nomor rekomendasi (kode kegiatan statistik)

Contoh nomor rekomendasi

Judul Survei: “Survei Hasil Pelaksanaan Reformasi Birokrasi 2016”



Hasil kegiatan statistik yang dikumpulkan berupa:

1. Metadata kegiatan statistik
2. Publikasi dalam bentuk *hardfile* atau *softfile*



Judul Survei: “Survei Hasil Pelaksanaan Reformasi Birokrasi 2016”



Kelompok (3)

- 1 Statistik sektor sosial
- 3 Statistik sektor budaya
- 5 Statistik sektor ekonomi
- 7 Metodologi, dan IPTEK
- 8 Statistik lintas sektor
- 0 Lainnya

Kode kegiatan (2)

- 1 Sensus
- 2 Survei
- 3 Kompilasi

Kode periodisasi (08)

- | | | |
|-----------------|-----------------|------------------------|
| 01 Harian | 06 Caturwulan | 11 Sepuluh tahunan |
| 02 Mingguan | 07 Enam bulanan | 99 Insidental/temporer |
| 03 Bulanan | 08 Tahunan | |
| 04 Dua bulanan | 09 Tiga tahunan | |
| 05 Tiga bulanan | 10 Lima tahunan | |

Instansi penyelenggara (D101)

Digit pertama (kelompok instansi)

- A Lembaga tinggi
- B Lembaga kepresidenan
- C Tingkat menteri koordinator
- D Kementerian
- E Menteri negara

- F Lembaga non kementerian
- G Instansi tingkat daerah/otonom
- H Lembaga sosial politik
- P Perpustakaan nasional

Digit kedua (kor kegiatan)

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| 1 Sosial | 6 Tata Administrasi |
| 2 Lingkungan | 7 Telekomunikasi dan perhubungan |
| 3 SDM | 8 Pertanian |
| 4 Ekonomi | 9 Energi |
| 5 Politik dan Hankam | |



Badan Pusat Statistik

FS3

FORMULIR PEMBERITAHUAN
SURVEI STATISTIK SEKTORAL

Judul Survei :

Survei Hasil Pelaksanaan Reformasi Birokrasi 2016

Identitas Rekomendasi (diisi oleh BPS)

3.90.2.08.16.01.00.00.D101

Contoh Pengisian FS3

Nomor rekomendasi/
nomor kegiatan statistik
diisi oleh BPS

3.90.2.99.16.01.19.00.000.G301





I. Identifikasi Penyelenggara Survei

1.1. Instansi Pemerintah Penyelenggara :

Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara : **Jalan Jenderal Sudirman kav. 69**

Kabupaten/Kota : **Jakarta Selatan**
(Coret salah satu)

Provinsi : **DKI Jakarta**

II. Penanggung Jawab Survei (Sebagai *Contact Person*)

2.1. Nama Penanggung Jawab di Instansi :

Jabatan : **Kabid Penyiapan Perumusan Kebijakan Reformasi Birokrasi**

Telepon : **021-7348341** Fax : **7348341**

E-mail : **hatnih@yahoo.com**



III. Informasi Umum				
3.1. Survei ini dilakukan :				
<i>Hanya sekali</i> - 1 ----> <i>langsung ke R.3.3.</i>		<i>Berulang</i> - 2	2	
3.2. Jika "Berulang" frekuensi penyelenggaraan (R.3.1. berkode 2)				
<i>Harian</i>	- 1	<i>Empat Bulanan</i>	- 5	7
<i>Mingguan</i>	- 2	<i>Semesteran</i>	- 6	
<i>Bulanan</i>	- 3	<i>Tahunan</i>	- 7	
<i>Triwulanan</i>	- 4	<i>> Dua Tahunan</i>	- 8	
<i>Lainnya (sebutkan)</i>		- 9		
3.3. Tipe pengumpulan data :				
<i>Longitudinal</i>		- 1	3	
<i>Cross Sectional</i>		- 2		
<i>Longitudinal dan Cross Sectional</i>		- 3		



IV. Tujuan Survei dan Peubah yang Dikumpulkan

4.1. Tujuan Survei :

- Mengukur kualitas pelayanan publik
- Mengukur perilaku anti korupsi

4.2. Peubah (*variable*) yang dikumpulkan pada survei ini dan periode enumerasi (*referensi waktu*)

- Unsur-unsur pelayanan
- Variabel anti korupsi

V. Rancangan Pengumpulan Data

5.1. Cara pengumpulan data :

- | | |
|-----------------------------------|-----|
| <i>Sebagian populasi (sampel)</i> | - 1 |
| <i>Seluruh populasi</i> | - 2 |

1

5.2. Survei dilakukan di :

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| <i>Seluruh wilayah Indonesia</i> | - 1 -----> langsung ke R. 5.4. |
| <i>Sebagian wilayah Indonesia</i> | - 2 |

1



5.4. Metode pengumpulan data :			
Wawancara langsung	- 1		
Wawancara melalui sarana komunikasi	- 2		
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	- 4		8
Pengamatan (observasi)	- 8		
Lainnya (sebutkan)	- 16		
5.5. Metode penelitian :			
Sampel Probabilitas	- 1 -----> langsung ke R.5.7		2
Sampel Non Probabilitas	- 2		
5.6. Metode untuk Sampel Non Probabilitas (bila R.5.5. berkode 2) :			
5.7. Apakah melakukan Uji Coba (Pilot Study) :			
Ya	- 1	Tidak	- 2
Jika "Ya", jelaskan :			2
5.8. Petugas pengumpul data :			
Staf sendiri	- 1		
Mitra/Tenaga Kontrak	- 2		2
Lainnya (sebutkan)	- 4		
5.9. Persyaratan pendidikan terendah petugas pengumpul data :			
SMP	- 1		
SMU/SMK	- 2		6
Akademi/Universitas	- 4		
5.10. Apakah melakukan pelatihan petugas :			
Ya	- 1	Tidak	- 2
Jika "Ya", jelaskan :			1



VI. Rancangan Sampel (diisi bila R.5.1. berkode 1 dan R.5.5. berkode 1)		
6.1. Jenis Rancangan Sampel :		
<i>Single Stage/Phase</i>	- 1	?
<i>Multi Stage/Phase (sebutkan)</i>	- 2	
6.2. Kerangka sampel :		
-		
6.3. Metode pemilihan sampel :		
<i>Accidental Sampling</i>		
6.4. Keseluruhan fraksi sampel (<i>overal sampling fraction</i>):		
-		
6.5. Unit sampel :		
- <i>Lokus K/L</i>	- <i>Perijinan</i>	
- <i>PTSP</i>	- <i>Dinas</i>	
- <i>Dukcapil</i>		
6.6. Perkiraan <i>sampling error</i> :		
-		
6.7. Responden :		
<i>Pengguna layanan</i>		



VII. Pengolahan Data, Estimasi, dan Analisis

7.1. Metode pengolahan :

<i>Penyuntingan (Editing)</i>	<i>Ya - 1</i>	<i>Tidak - 2</i>	1
<i>Penyandian (Coding)</i>	<i>Ya - 1</i>	<i>Tidak - 2</i>	1
<i>Penyahihan (Validasi)</i>	<i>Ya - 1</i>	<i>Tidak - 2</i>	1

7.2. Tingkat estimasi yang diharapkan :

<i>Nasional - 1</i>	<i>Kecamatan - 8</i>	1
<i>Provinsi - 2</i>	<i>Lainnya - 16</i>	
<i>Kabupaten/Kota - 4</i>	<i>Tidak dilakukan estimasi - 32</i>	

7.3. Metode analisis hasil survei :

Deskriptif



BADAN PUSAT STATISTIK

Pelopori
Data Statistik
Terpercaya
Untuk Semua

Metadata



Pengertian Metadata

“**Informasi terstruktur** yang mendeskripsikan, menjelaskan, menemukan, atau setidaknya membuat menjadikan suatu informasi mudah untuk ditemukan kembali, digunakan, atau dikelola”

Metadata sering disebut sebagai data tentang data atau informasi tentang informasi. Metadata mengandung informasi mengenai isi dari suatu data yang dipakai untuk keperluan manajemen *file*/data tersebut dalam suatu basis data.

Data dalam bentuk **TEKS**

Metadata dapat berupa:

- Keterangan nama ruas (*field*)
- Panjang *field*
- Tipe *field*: *integer*, *character*, *date*

Data dalam bentuk **GAMBAR**

Metadata dapat berupa:

- Informasi pengambil gambar
- Waktu pengambilan gambar
- *Setting* kamera saat pengambilan gambar

Data dalam bentuk **KUMPULAN FILE**

Metadata dapat berupa:

- Nama/judul *file*
- Tipe *file*
- Pengelola/administrator *file*



Kelompok Metadata

National Information Standards Organization (NISO)

Metadata Deskriptif

Metadata yang menjelaskan
suatu sumber untuk tujuan
mencari dan
mengidentifikasi suatu data

Contoh:

Metadata Kegiatan Statistik

Metadata Struktural

Metadata yang
mengidentifikasi teknis
pembuatan suatu data

Contoh:

Metadata Indikator Statistik
Metadata Variabel Statistik

Metadata Fisik

Metadata yang berisi
informasi untuk membantu
pengelolaan suatu sumber
daya

Contoh:

Katalog Perpustakaan



Manfaat Metadata

PENGEMBANGAN

- Menghindari duplikasi
- *Sharing* informasi
- Publikasi *output*
- Mengurangi beban kerja
- Dokumentasi data dan informasi

PENGGUNA

- Memudahkan pencarian dan evaluasi informasi
- Memudahkan pemanfaatan data
- Memudahkan identifikasi perolehan, penghitungan, dan estimasi data

ORGANISASI

- Memudahkan pengelolaan data sebagai investasi organisasi
- Sebagai dokumentasi, meliputi tahapan pengolahan, pengendalian mutu, definisi, penggunaan data, dan keterbatasan



Evaluasi Hasil Pendataan Metadata Kegiatan Statistik Sektoral/Khusus 2016-2017

Hasil
Pendataan
Terbanyak
Satker
Provinsi

2016

1. Kalimantan Tengah : 38 dok
2. Nusa Tenggara Timur : 27 dok
3. Riau : 27 dok
4. Maluku : 22 dok
5. Bengkulu : 22 dok

2017*

1. Nusa Tenggara Timur : 33 dok
2. Maluku : 28 dok
3. Maluku Utara : 28 dok
4. Bengkulu : 26 dok
5. Jawa Timur: 20 dok

*) Per tanggal 16 Agustus 2017



Hasil
Pendataan
Terbanyak
Satker
Kab/Kota

2016

1. 22 dok: Empat Lawang

2. 14 dok: Manado

3. 11 dok: Barito Utara

4. 10 dok:
Kapuas
Palu
Lamandau
Barito Timur
Murung Raya
Palangka Raya

2017*

1. 16 dok: Madiun

2. 15 dok: Batang Hari

3. 13 dok:
Palembang
Lubuk linggau
Palu

4. 12 dok:
Prabumulih
Pangkal Pinang
Katingan

*) Per tanggal 16 Agustus 2017



Evaluasi Klasifikasi Jenis Metadata

“Hasil evaluasi sementara entri dokumen metadata sektoral/khusus tahun 2017 menunjukkan bahwa **masih terdapat kesalahan pada klasifikasi jenis metadata**”

Contoh

Provinsi Nusa Tenggara Timur

Judul Kegiatan : Pengaruh Tegangan Listrik dan Waktu Terhadap Kekerasan Mikro Pelapisan Nikel Krom pada Produk Pengecoran Aluminium

Penyelenggara : Jurusan Teknik Mesin, Universitas Nusa Cendana Kupang, NTT

Jenis Metadata : Sektoral

Kegiatan tersebut seharusnya diklasifikasikan sebagai **metadata kegiatan statistik khusus** karena penyelenggaranya adalah murni dari universitas, bukan bekerja sama dengan K/L/D/I

Kota Jayapura

Judul Kegiatan : Pengamatan Seluruh Cuaca dan Iklim

Penyelenggara : Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika (BMKG)

Jenis Metadata : Khusus

Kegiatan tersebut seharusnya diklasifikasikan sebagai **metadata kegiatan statistik sektoral** karena penyelenggaranya adalah K/L/D/I



Laporan yang Harus Dipenuhi BPS Provinsi dan BPS Kabupaten/Kota

1. Inventarisasi kegiatan-kegiatan di setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di tingkat provinsi dan kabupaten/kota
2. Pengisian kuesioner tentang Organisasi Perangkat Daerah (OPD)



Aplikasi Entri Metadata Kegiatan Sektoral/Khusus

URL aplikasi entri metadata kegiatan sektoral/khusus:

<https://sirusa.bps.go.id/entrimetadata/>

Menu-menu dalam Aplikasi Entri Metadata Kegiatan Sektoral/Khusus

- | | | |
|---------------|--|-------------------------------|
| 1. Menu Utama | | 4. Entri Sektoral/Khusus |
| 2. Login | | 5. Monitoring Sektoral/Khusus |
| 3. Menu Awal | | 6. Logout |
| ▪ Pusat | : - Grafik Nasional
- Tabel Nasional | |
| ▪ Provinsi | : - Grafik Provinsi
- Tabel Provinsi | |
| ▪ Kab/kota | : - Grafik Provinsi
- Tabel Kabupaten | |

*Klik untuk penjelasan
masing-masing menu →*





BADAN PUSAT STATISTIK

Pelopori
Data Statistik
Terpercaya
Untuk Semua

Survei Kebutuhan Data



Pendahuluan

“Survei Kebutuhan Data (SKD) adalah survei yang dilakukan dan dirancang oleh BPS untuk mengidentifikasi tingkat kebutuhan dan tingkat kepuasan pengguna data dalam rangka meningkatkan kualitas data dan informasi statistik serta memberikan pelayanan publik yang lebih baik”

SKD menghasilkan data dan indikator yang berkaitan dengan:

1. Segmentasi pengguna data BPS
2. Kebutuhan pengguna data terhadap data BPS
3. Tingkat kepuasan pengguna data terhadap data BPS
4. Tingkat kepuasan pengguna data terhadap pelayanan BPS
5. Persepsi pengguna data terhadap perilaku anti korupsi pada unit PST BPS



Rekapitulasi Hasil Pencacahan SKD 2016 dan 2017

Jumlah Satuan Kerja dengan Perolehan Dokumen Nol

Jenis Dokumen	Jumlah Satuan Kerja	
	2016	2017*
Dokumen SKD-P	39	4
Dokumen SKD-D	50	2
Dokumen SKD-P dan SKD-D	31	0

*) Per tanggal 16 Agustus 2017

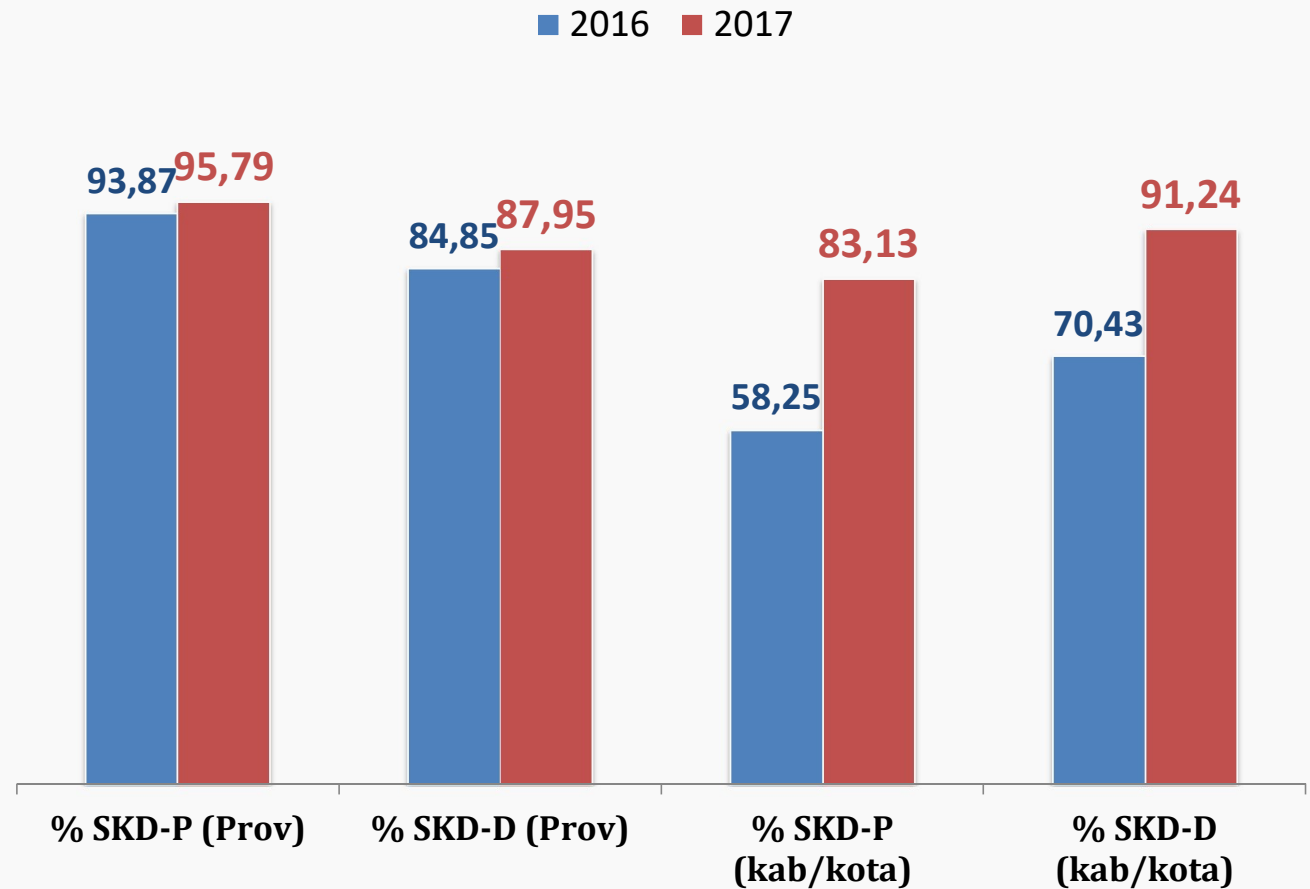


Terjadi **penurunan** yang signifikan pada jumlah satuan kerja dengan perolehan dokumen nol di tahun 2017 dibandingkan tahun 2016



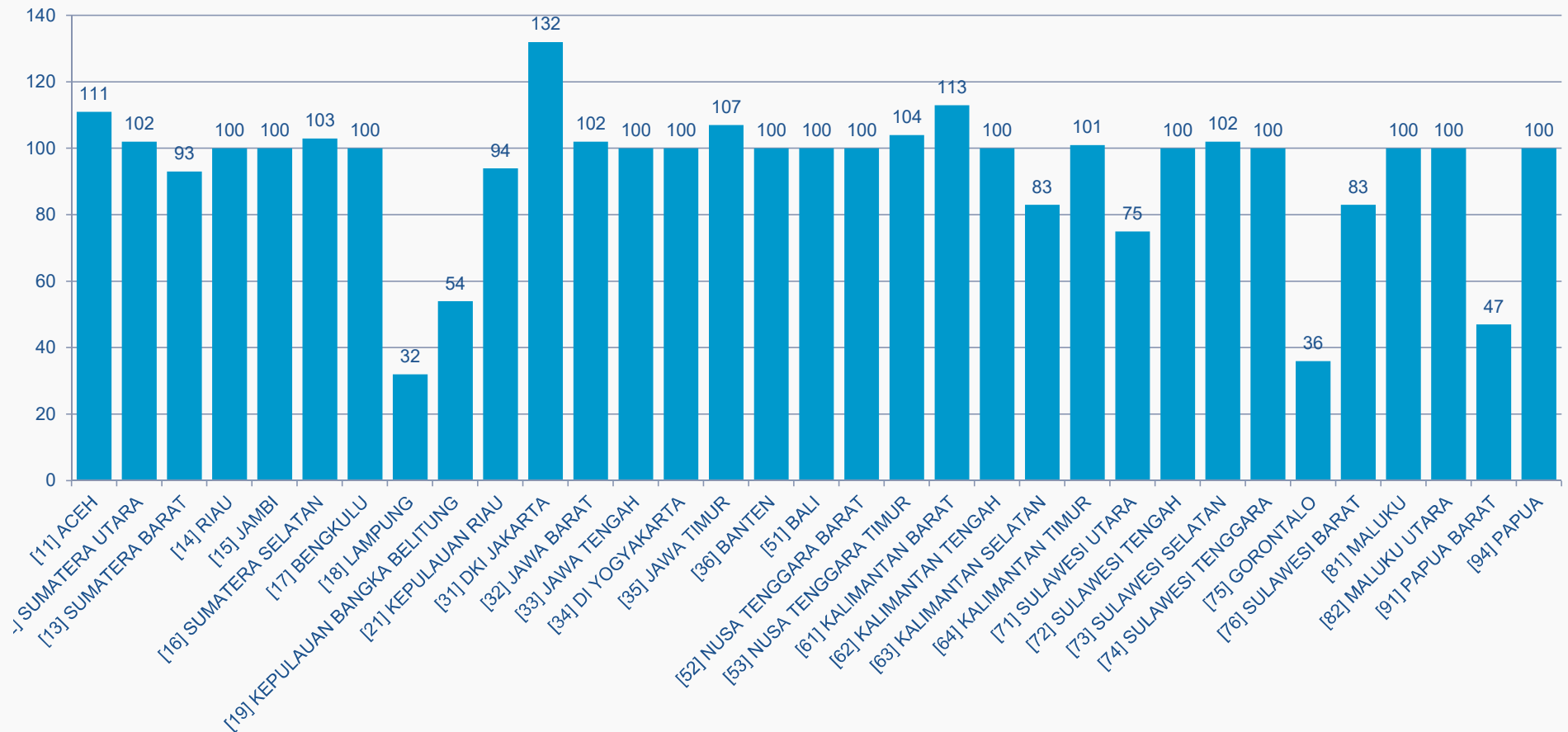
Persentase Perolehan Dokumen SKD-P dan SKD-D Tahun 2016 dan Tahun 2017*

*) Per tanggal 16 Agustus 2017





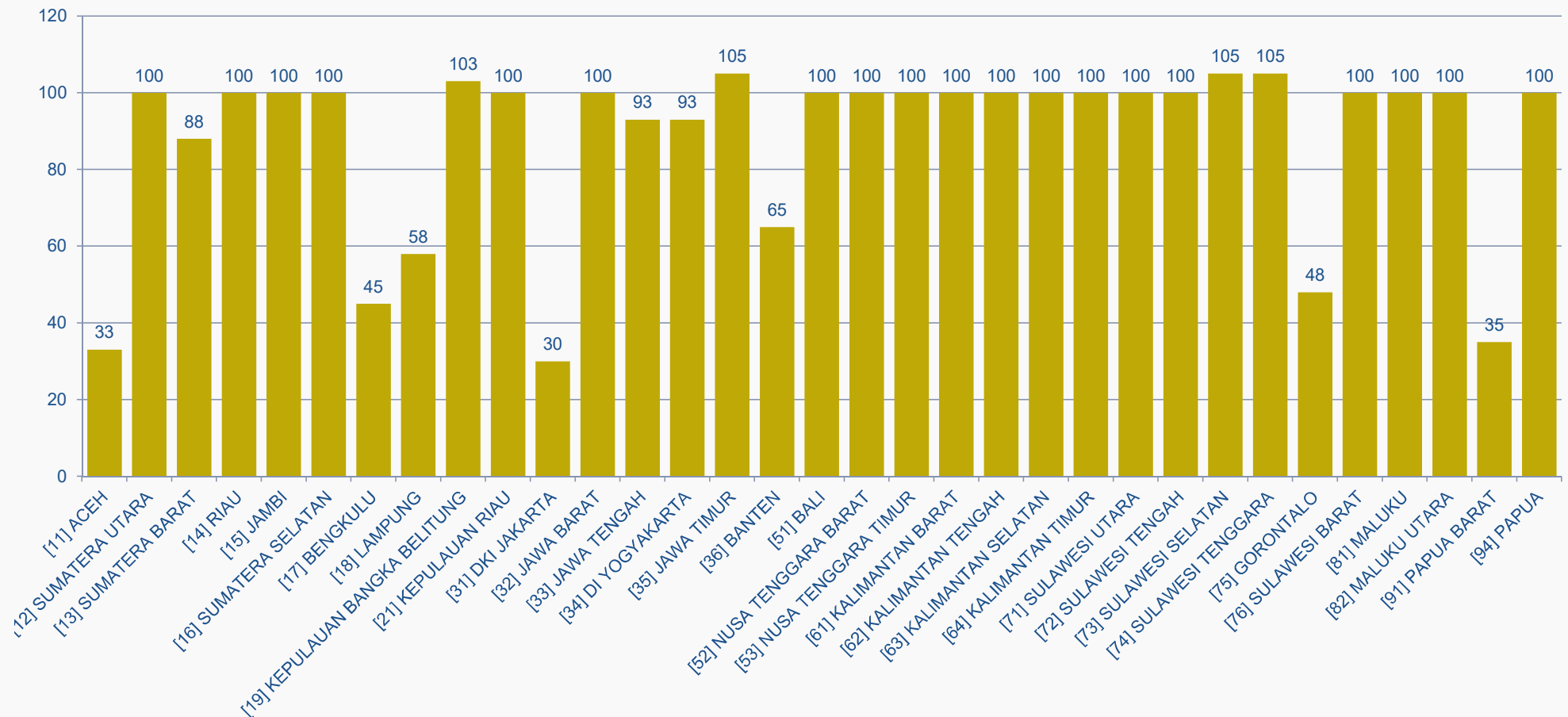
Persentase Pencapaian SKD-P 2017 Provinsi (%)



Updated: 17 Agustus 2017 Jam 09.00 WIB



Persentase Pencapaian SKD-D 2017 Provinsi (%)



Updated: 17 Agustus 2017 Jam 09.00 WIB



Rancangan Tabel Analisis Hasil SKD 2017

Segmentasi Pengguna Data

Persentase Pengguna Data
Menurut **Wilayah PST** dan
Kelompok Umur (B1R2)

Wilayah PST	Kelompok Umur*							Jumlah
	<16	16-25	26-35	36-45	46-55	56-65	66+	

**Merujuk pada Customer Satisfaction Index, Stratford-On-Avon District Council, April 2012*

Persentase Pengguna Data
Menurut **Wilayah PST** dan
Jenis Kelamin (B1R3)

Wilayah PST	Jenis Kelamin		Jumlah
	Laki-laki	Perempuan	



Persentase Pengguna Data
Menurut **Wilayah PST** dan
**Pendidikan Terakhir yg
Ditamatkan (B1R4)**

Wilayah PST	Pendidikan Terakhir yang Ditamatkan					Jumlah
	SLTP/ Sederajat	SLTA/ Sederajat	DI/D2/ D3	D4/S1	S2/S3	

Persentase Pengguna Data
Menurut **Wilayah PST** dan
Pekerjaan Utama (B1R5)

Wilayah PST	Pekerjaan Utama							Jumlah
	Pelajar/ Mahasiswa	Peneliti/ Dosen	PNS/TNI / Polri	Pegawai BUMN/D	Pegawai Swasta	Wira- swasta	Lain- nya	

Persentase Pengguna Data
Menurut **Wilayah PST** dan
Instansi/Institusi (B1R7)

Wilayah PST	Instansi/Institusi Tempat Pekerjaan Utama										Jumlah
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	

- A. Lembaga Pendidikan dan Penelitian Dalam Negeri
- B. Lembaga Pendidikan dan Penelitian Luar Negeri
- C. Kementerian dan Lembaga Pemerintah
- D. Lembaga Internasional
- E. Media Massa

- F. Pemerintah Daerah
- G. Perbankan
- H. BUMN/BUMD
- I. Swasta Lainnya
- J. Lainnya



Analisis Kebutuhan Data

Persentase Jenis Data Menurut Level (B2K4) dan Ragam Data

Level Data	Ragam Data					
	A	B	C	D	E	F
Nasional						
Provinsi						
Kabupaten/Kota						
Kecamatan						
Desa/Kelurahan						
Individu						
Lainnya						
Total	100	100	100	100	100	100

Persentase Jenis Data Menurut Periode (B2K5) dan Ragam Data

Periode Data	Ragam Data					
	A	B	C	D	E	F
Sepuluh Tahunan						
Lima Tahunan						
Tiga Tahunan						
Tahunan						
Semesteran						
Triwulanan						
Bulanan						
Mingguan						
Harian						
Lainnya						
Total	100	100	100	100	100	100

Persentase Jenis Data Menurut Perolehan (B2K6) dan Ragam Data

Perolehan Data	Ragam Data					
	A	B	C	D	E	F
Diperoleh. Sesuai						
Diperoleh, Tidak Sesuai						
Tidak diperoleh						
Total	100	100	100	100	100	100

- A. Statistik Sosial
- B. Statistik Produksi
- C. Statistik Distribusi dan Jasa
- D. Neraca dan Analisis Statistik
- E. Metodologi dan informasi Statistik
- F. Lainnya



Analisis Kepuasan Kualitas Data

Persentase Kepuasan Pengguna Data Terhadap Tiga Data Terpenting yang Dicari
Menurut Ragam Data dan Dimensi Kualitas Data

Ragam Data	Kelengkapan Data	Akurasi Data	Kemutakhiran Data	Relevansi	Koherensi dan Komparabilitas	Aksesibilitas	Interpretabilitas	Aktualitas dan Ketepatan Waktu
Statistik Sosial								
Statistik Produksi								
Statistik Distribusi dan Jasa								
Neraca dan Analisis Statistik								
Metodologi dan Informasi Statistik								



Indikator Kinerja Utama (IKU) BPS

IKU₁

Persentase Konsumen yang merasa puas dengan **kelengkapan data**

IKU₂

Persentase Konsumen yang merasa puas dengan **akurasi data**

IKU₃

Persentase Konsumen yang merasa puas dengan **kemutakhiran data**

IKU₄

Persentase konsumen yang merasa puas dengan **kualitas data** statistik

IKU₅

Persentase konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai **rujukan utama**

IKU₆

Persentase konsumen yang puas terhadap **layanan data** BPS

IKU₇

Persentase konsumen yg menggunakan data BPS untuk **perencanaan dan evaluasi** pembangunan nasional

IKU₈

Persentase konsumen yang puas terhadap **akses data** BPS

IKU₉

Persentase pengguna layanan yg merasa puas terhadap pemenuhan **sarana dan prasarana** BPS

IKU₁₀

Indeks Kepuasan Konsumen (**IKK**)



IKU₁ IKU₂ IKU₃ IKU₄ IKU₆ IKU₈ IKU₉ IKU₁₀

Skala Jawaban Tingkat Kepuasan

1. Sangat Tidak Memuaskan (STM)
2. Tidak Memuaskan (TM)
3. Memuaskan (M)
4. Sangat Memuaskan (SM)

1. Tidak Puas merupakan konversi skala jawaban 1 (STM) dan 2 (TM)

2. Puas merupakan konversi skala jawaban 3 (M) dan 4 (SM)

Konversi Skala Jawaban Tingkat Kepuasan

Penghitungan IKU_1 (kelengkapan data)

$$IKU_1 = \frac{\text{Jumlah orang data yang menjawab puas thd **kelengkapan data**}}{\text{Jumlah orang data}}$$

Orang-data: pasangan satu-satu antara pengguna data dengan jenis data yang dicari
Contoh: Seorang pengguna data mencari lima jenis data, maka dihitung lima orang-data

Blok II. Data yang Dicari (Diisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari)											
No.	Jenis data yang dicari Tuliskan jenis data yang dicari beserta wilayah dan tahun data misal: Jumlah Penduduk Provinsi Bengkulu Tahun 2015	Kode data (disi editor)	Level data (kode)	Periode data (kode)	Apakah data yang diperoleh sudah sesuai dengan yang dicari? Ya, sesuai -1 Ya, tidak sesuai -2 Tidak diperoleh -3	(Diisi jika kolom 6 berkode 1 atau 2)			Tingkat Kepuasan (Isikan kode tingkat kepuasan sesuai jenis data yang dicari pada kolom 2) Kode: Sangat Tidak Memuaskan -1 Tidak Memuaskan -2 Memuaskan -3 Sangat Memuaskan -4		
						Sumber Data (Publikasi/Data Mikro)					
						Judul Tuliskan dengan lengkap sesuai dengan nama publikasi (tanpa tahun) misal: Bengkulu Dalam Angka	Tahun	Jenis Publikasi Hardcopy -1 Publikasi Softcopy -2 Data Mikro -3			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1									Kelengkapan data	Akurasi data	Kemutakhiran data
Blok II. Data yang Dicari (Diisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari) Berikan skala prioritas untuk masing-masing dimensi kualitas data di bawah ini dengan angka 1 s.d. 8 pada kotak yang tersedia: Kelengkapan Data Data yg cakupi Kemutakhiran Data Data yang dihasilkan oleh BPS up to Date/terkini, sehingga masih menggambarkan kondisi/fenomena yang terjadi saat ini Koherensi dan Komparabilitas Data yang dihasilkan BPS konsisten dan lain dari sumber yang berbeda dalam waktu atau fenomena sehingga dapat dibandingkan											

Blok II. Data yang dicari <i>(Disisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari)</i>									
Relengkapan Data Data yang dihasilkan oleh BPS up to Date/terkini. sehingga masih menggambarkan kondisi/fenomena yang terjadi saat ini									
Kemutakhiran Data Data yang dihasilkan BPS konsisten dan selaras dengan statistik lain dari sumber yang berbeda dalam menggambarkan peristiwa atau fenomena sehingga dapat dibandingkan antar wilayah dan waktu									
Interpretabilitas Data yang dihasilkan BPS disajikan secara jelas dan mudah dipahami									
Akura Data yang dihasilkan BPS sudah memenuhi kebutuhan pengguna dari aspek cakupan maupun konten									
Aksesibilitas Data yang dihasilkan BPS mudah diakses									
Aktualitas dan Ketepatan Waktu Data yang dihasilkan BPS memiliki perbedaan jangka waktu yang pendek dengan peristiwa atau fenomena dan disebarluaskan/didistribusikan sesuai jadwal									



Penghitungan IKU₂ (akurasi data)

$$IKU_2 = \frac{\text{Jumlah orang data yang menjawab puas thd akurasi data}}{\text{Jumlah orang data}}$$

Blok II. Data yang Dicari (Diisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari)								
No.	Jenis data yang dicari <i>Tuliskan jenis data yang dicari beserta wilayah dan tahun data misal: Jumlah Penduduk Provinsi Bengkulu Tahun 2015</i>	Kode data (diisi editor)	Level data (kode)	Periode data (kode)	Apakah data yang diperoleh sudah sesuai dengan yang dicari? Ya, sesuai -1 Ya, tidak sesuai -2 Tidak diperoleh -3	(Diisi jika kolom 6 berkode 1 atau 2)		
						Sumber Data (Publikasi/Data Mikro)		Tingkat Kepuasan (Isikan kode tingkat kepuasan sesuai jenis data yang dicari pada kolom 2) Kode: Sangat Tidak Memuaskan -1 Tidak Memuaskan -2 Memuaskan -3 Sangat Memuaskan -4
						Judul <i>Tuliskan dengan lengkap sesuai dengan nama publikasi (tanpa tahun) misal: Bengkulu Dalam Angka</i>	Tahun	Jenis Publikasi Hardcopy -1 Publikasi Softcopy -2 Data Mikro -3
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1								

Orang-data: pasangan satu-satu antara pengguna data dengan jenis data yang dicari
Contoh: Seorang pengguna data mencari lima jenis data, maka dihitung lima orang-data

Blok II. Data yang Dicari (Diisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari)																																																																																													
Berikan skala prioritas untuk masing-masing dimensi kualitas data di bawah ini dengan angka 1 s.d. 8 pada kotak yang tersedia:																																																																																													
Kelengkapan Data				Kemutakhiran Data				Koherensi dan Komparabilitas				Interpretabilitas																																																																																	
Data yang dihasilkan BPS up to date/terkini, sehingga masih menggambarkan kondisi/fenomena yang terjadi saat ini				Data yang dihasilkan BPS konsisten dan selaras dengan statistik lain dari sumber yang berbeda dalam menggambarkan peristiwa atau fenomena sehingga dapat dibandingkan antar wilayah dan waktu				Data yang dihasilkan BPS disajikan secara jelas dan mudah dipahami																																																																																					
Akurasi				Relevansi				Aksesibilitas				Aktualitas dan Ketepatan Waktu																																																																																	
Data yang dihasilkan BPS mampu mengukur kondisi yang sebenarnya				Data yang dihasilkan BPS sudah memenuhi kebutuhan pengguna dari aspek cakupan maupun konten				Data yang dihasilkan BPS mudah diakses				Data yang dihasilkan BPS memiliki perbedaan jangka waktu yang pendek dengan peristiwa atau fenomena dan disebarluaskan/didiseminasikan sesuai jadwal																																																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="16">Blok II. Data yang Dicari (Diisi jika kolom 6 berkode 1 atau 2)</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">No.</th> <th rowspan="2">Jenis data yang dicari <i>Tuliskan jenis data yang dicari beserta wilayah dan tahun data misal: Jumlah Penduduk Provinsi Bengkulu Tahun 2016</i></th> <th rowspan="2">Kode Data (diisi editor)</th> <th rowspan="2">Level Data (kode)</th> <th rowspan="2">Periode Data (kode)</th> <th rowspan="2">Apakah data yang diperoleh sudah sesuai dengan yang dicari? Ya, sesuai -1 Ya, tidak sesuai -2 Tidak diperoleh -3</th> <th colspan="2">Sumber Data (Publikasi/Data Mikro)</th> <th colspan="9">Tingkat Kepuasan Kualitas Data (Isikan kode tingkat kepuasan sesuai jenis data yang dicari pada kolom 2) Sangat Tidak Memuaskan -1 Tidak Memuaskan -2 Memuaskan -3 Sangat Memuaskan -4</th> </tr> <tr> <th>Judul <i>Tuliskan dengan lengkap sesuai dengan nama publikasi (tanpa tahun) misal: Bengkulu Dalam Angka</i></th> <th>Tahun</th> <th>Jenis Publikasi Hardcopy -1 Publikasi Softcopy -2 Data Mikro -3</th> <th>Kelengkapan Data</th> <th>Akurasi data</th> <th>Kemutakhiran data</th> <th>Relevansi</th> <th>Koherensi dan Komparabilitas</th> <th>Aksesibilitas</th> <th>Interpretabilitas</th> <th>Aktualitas dan Ketepatan Waktu</th> </tr> <tr> <th>(1)</th> <th>(2)</th> <th>(3)</th> <th>(4)</th> <th>(5)</th> <th>(6)</th> <th>(7)</th> <th>(8)</th> <th>(9)</th> <th>(10)</th> <th>(11)</th> <th>(12)</th> <th>(13)</th> <th>(14)</th> <th>(15)</th> <th>(16)</th> <th>(17)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>																Blok II. Data yang Dicari (Diisi jika kolom 6 berkode 1 atau 2)																No.	Jenis data yang dicari <i>Tuliskan jenis data yang dicari beserta wilayah dan tahun data misal: Jumlah Penduduk Provinsi Bengkulu Tahun 2016</i>	Kode Data (diisi editor)	Level Data (kode)	Periode Data (kode)	Apakah data yang diperoleh sudah sesuai dengan yang dicari? Ya, sesuai -1 Ya, tidak sesuai -2 Tidak diperoleh -3	Sumber Data (Publikasi/Data Mikro)		Tingkat Kepuasan Kualitas Data (Isikan kode tingkat kepuasan sesuai jenis data yang dicari pada kolom 2) Sangat Tidak Memuaskan -1 Tidak Memuaskan -2 Memuaskan -3 Sangat Memuaskan -4									Judul <i>Tuliskan dengan lengkap sesuai dengan nama publikasi (tanpa tahun) misal: Bengkulu Dalam Angka</i>	Tahun	Jenis Publikasi Hardcopy -1 Publikasi Softcopy -2 Data Mikro -3	Kelengkapan Data	Akurasi data	Kemutakhiran data	Relevansi	Koherensi dan Komparabilitas	Aksesibilitas	Interpretabilitas	Aktualitas dan Ketepatan Waktu	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	1																
Blok II. Data yang Dicari (Diisi jika kolom 6 berkode 1 atau 2)																																																																																													
No.	Jenis data yang dicari <i>Tuliskan jenis data yang dicari beserta wilayah dan tahun data misal: Jumlah Penduduk Provinsi Bengkulu Tahun 2016</i>	Kode Data (diisi editor)	Level Data (kode)	Periode Data (kode)	Apakah data yang diperoleh sudah sesuai dengan yang dicari? Ya, sesuai -1 Ya, tidak sesuai -2 Tidak diperoleh -3	Sumber Data (Publikasi/Data Mikro)		Tingkat Kepuasan Kualitas Data (Isikan kode tingkat kepuasan sesuai jenis data yang dicari pada kolom 2) Sangat Tidak Memuaskan -1 Tidak Memuaskan -2 Memuaskan -3 Sangat Memuaskan -4																																																																																					
						Judul <i>Tuliskan dengan lengkap sesuai dengan nama publikasi (tanpa tahun) misal: Bengkulu Dalam Angka</i>	Tahun	Jenis Publikasi Hardcopy -1 Publikasi Softcopy -2 Data Mikro -3	Kelengkapan Data	Akurasi data	Kemutakhiran data	Relevansi	Koherensi dan Komparabilitas	Aksesibilitas	Interpretabilitas	Aktualitas dan Ketepatan Waktu																																																																													
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)																																																																													
1																																																																																													

Penghitungan IKU_3 (kemutakhiran data)

$$IKU_3 = \frac{\text{Jumlah orang data yang menjawab puas thd **kemutakhiran data**}}{\text{Jumlah orang data}}$$

Orang-data: pasangan satu-satu antara pengguna data dengan jenis data yang dicari
Contoh: Seorang pengguna data mencari lima jenis data, maka dihitung lima orang-data

Blok II. Data yang Dicari (Diisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari)														
No.	Jenis data yang dicari <i>Tuliskan jenis data yang dicari beserta wilayah dan tahun data misal: Jumlah Penduduk Provinsi Bengkulu Tahun 2015</i>	Kode data (disi editor)	Level data (kode)	Periode data (kode)	Apakah data yang diperoleh sudah sesuai dengan yang dicari? Ya, sesuai -1 Ya, tidak sesuai -2 Tidak diperoleh -3	(Diisi jika kolom 6 berkode 1 atau 2)			Tingkat Kepuasan (Isikan kode tingkat kepuasan sesuai jenis data yang dicari pada kolom 2) Kode: Sangat Tidak Memuaskan -1 Tidak Memuaskan -2 Memuaskan -3 Sangat Memuaskan -4					
						Sumber Data (Publikasi/Data Mikro)								
						Judul <i>Tuliskan dengan lengkap sesuai dengan nama publikasi (tanpa tahun) misal: Bengkulu Dalam Angka</i>	Tahun	Jenis Publikasi Hardcopy -1 Publikasi Softcopy -2 Data Mikro -3	Kelengkapan data	Akurasi data	Kemutakhiran data			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)			
1														
Blok II. Data yang Dicari (Diisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari) Berikan skala prioritas untuk masing-masing dimensi kualitas data di bawah ini dengan angka 1 s.d. 8 pada kotak yang tersedia: <table border="0"> <tr> <td> Kelengkapan Data Data yang dihasilkan oleh BPS sesuai aspek cakupan </td> <td> Kemutakhiran Data Data yang dihasilkan BPS konsisten dengan Date/terkini, sehingga masih menggambarkan kondisi/fenomena yang terjadi saat ini </td> <td> Koherensi dan Komparabilitas Data yang dihasilkan BPS konsisten dengan data lain dari sumber yang berbeda dalam waktu atau fenomena sehingga dapat dibandingkan </td> </tr> </table>												Kelengkapan Data Data yang dihasilkan oleh BPS sesuai aspek cakupan	Kemutakhiran Data Data yang dihasilkan BPS konsisten dengan Date/terkini, sehingga masih menggambarkan kondisi/fenomena yang terjadi saat ini	Koherensi dan Komparabilitas Data yang dihasilkan BPS konsisten dengan data lain dari sumber yang berbeda dalam waktu atau fenomena sehingga dapat dibandingkan
Kelengkapan Data Data yang dihasilkan oleh BPS sesuai aspek cakupan	Kemutakhiran Data Data yang dihasilkan BPS konsisten dengan Date/terkini, sehingga masih menggambarkan kondisi/fenomena yang terjadi saat ini	Koherensi dan Komparabilitas Data yang dihasilkan BPS konsisten dengan data lain dari sumber yang berbeda dalam waktu atau fenomena sehingga dapat dibandingkan												

Blok II. Data yang dicari <i>(Disisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari)</i>									
Relengkan skala prioritas untuk masing-masing dimensi kualitas data di bawah ini dengan angka 1 s.d. 8 pada kotak yang tersedia:									
Kelengkapan Data		Kemutakhiran Data		Koherensi dan Komparabilitas		Interpretabilitas			
Data yang dihasilkan oleh BPS up to Date/terkini, sehingga masih menggambarkan kondisi/fenomena yang terjadi saat ini		Data yang dihasilkan BPS konsisten dan selaras dengan statistik lain dari sumber yang berbeda dalam menggambarkan peristiwa atau fenomena sehingga dapat dibandingkan antar wilayah dan waktu		Data yang dihasilkan BPS sudah memenuhi kebutuhan pengguna dari aspek cakupan maupun konten		Data yang dihasilkan BPS mudah diakses		Data yang dihasilkan BPS memiliki perbedaan jangka waktu yang pendek dengan peristiwa atau fenomena dan disebarluaskan/didistribusikan sesuai jadwal	
☐		☐		☐		☐		☐	

Penghitungan IKU₄ (kualitas data)

$$IKU_4 = \frac{\text{Jumlah orang data yang menjawab puas thd kualitas data}}{\text{Jumlah orang data}}$$

Orang-data: pasangan satu-satu antara pengguna data dengan jenis data yang dicari
Contoh: Seorang pengguna data mencari lima jenis data, maka dihitung lima orang-data

Blok II. Data yang Dicari (Diisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari)										
No.	Jenis data yang dicari	Kode data (diisi editor)	Level data (kode)	Periode data (kode)	Apakah data yang diperoleh sudah sesuai dengan yang dicari?	(Diisi jika kolom 6 berkode 1 atau 2)			Tingkat Kepuasan (Isikan kode tingkat kepuasan sesuai jenis data yang dicari pada kolom 2) Kode: Sangat Tidak Memuaskan -1 Tidak Memuaskan -2 Memuaskan -3 Sangat Memuaskan -4	
						Sumber Data (Publikasi/Data Mikro)		Judul		Jenis
						Tahun	Data Mikro -3			
	Tuliskan jenis data yang dicari beserta wilayah dan tahun data misal: Jumlah Penduduk Provinsi Bengkulu Tahun 2015				Ya, sesuai -1 Ya, tidak sesuai -2 Tidak diperoleh -3	Tuliskan dengan lengkap sesuai dengan nama publikasi (tanpa tahun) misal: Bengkulu Dalam Angka				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10) Kelengkapan data	
									(11) Akurasi data	
									(12) Kemutakhiran data	

Blok II. Data yang Dicari
(Diisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari)

Berikan skala prioritas untuk masing-masing dimensi kualitas data di bawah ini dengan angka 1 s.d. 8 pada kotak yang tersedia:

Kelengkapan Data	Kemutakhiran Data	Koherensi dan Komparabilitas
Data yang dihasilkan oleh BPS up to date/terkini, sehingga masih menggambarkan kondisi/fenomena yang terjadi saat ini	Data yang dihasilkan BPS konsisten dan sama lain dari sumber yang berbeda dalam metode atau fenomena sehingga dapat dibandingkan	

Blok II. Data yang Dicari <i>(Diisi jika Blok I Rincian 8 kode 1 dilingkari)</i>									
Berikan skala prioritas untuk masing-masing dimensi kualitas data di bawah ini dengan angka 1 s.d. 8 pada kotak yang tersedia:									
Kelengkapan Data		Kemutakhiran Data		Koherensi dan Komparabilitas		Interpretabilitas			
Data yang mencakup aspek cakupan		Data yang dihasilkan oleh BPS up to date/terkini sehingga masih menggambarkan kondisi/fenomena yang terjadi saat ini		Data yang dihasilkan BPS konsisten dan selaras dengan statistik lain dari sumber yang berbeda dalam menggambarkan peristiwa atau fenomena sehingga dapat dibandingkan antar wilayah dan waktu		Data yang dihasilkan BPS disajikan secara jelas dan mudah dipahami			
Akurasi		Relevansi		Aksesibilitas		Aktualitas dan Ketepatan Waktu			
Data yang menunjukkan BPS mampu mengukur kondisi yang sebenarnya		Data yang dihasilkan BPS sudah memenuhi kebutuhan pengguna dari aspek cakupan maupun konten		Data yang dihasilkan BPS mudah diakses		Data yang dihasilkan BPS memiliki perbedaan jangka waktu yang pendek dengan peristiwa atau fenomena dan disebarluaskan/didiseminasikan sesuai jadwal			



Penghitungan IKU₅ (rujukan utama)

$$IKU_5 = \frac{\text{Jumlah pengguna data yg menggunakan data BPS sbg rujukan utama}}{\text{Jumlah pengguna data}}$$

2016

Blok I. Keterangan Pengguna Data			
		12 Apakah Data BPS Digunakan Sebagai Rujukan Utama?	Ya Tidak - 1 - 2 ☐

2017

Blok I. Keterangan Pengguna Data			
Pekerjaan Utama			
7 Kategori	Lembaga Pendidikan & Penelitian Dalam Negeri	- 1	Ya Tidak - 1 - 2 ☐
Instansi/Institusi	Lembaga Pendidikan & Penelitian Luar Negeri	- 2	
Tempat Pekerjaan Utama	Kementerian & Lembaga Pemerintah	- 3	
	Lembaga Internasional	- 4	
	Media Massa	- 5	
	Pemerintah Daerah	- 6	
	Perbankan	- 7	
	BUMN/BUMD	- 8	
	Swasta lainnya	- 9	
	Lainnya (.....)	- 0	



Penghitungan IKU_6 (layanan data)

$$IKU_6 = \frac{\text{Jumlah pengguna data yg menjawab puas terhadap layanan data}}{\text{Jumlah pengguna data}}$$

Gunakan jawaban pengguna data pada
**kolom Tingkat Kepuasan di seluruh rincian
yang terdapat dalam Blok III** (Kepuasan Pengguna
Data terhadap Layanan BPS)



Penghitungan IKU₇ (perencanaan dan evaluasi)

$$IKU_7 = \frac{\text{Jumlah pengguna data yg menggunakan data BPS utk perencanaan dan evaluasi}}{\text{Jumlah pengguna data}}$$

Blok I. Keterangan Pengguna Data			
3 Jenis Kelamin	: Laki-laki	- 1	☐
	: Perempuan	- 2	☐
4 P y. 2016	: SLTP / Sederajat	- 1	☐
	: SLTA / Sederajat	- 2	☐
	: D1/D2/D3	- 3	☐
	: D4/S1	- 4	☐
	: S2/S3	- 5	☐
5 Pekerjaan Utama	: Pelajar/Mahasiswa	- 1	☐
	: Peneliti/Dosen	- 2	☐
	: PNS/TNI/Polri	- 3	☐
8 Tujuan Kunjungan	: Mencari Data	- 1	☐
	: Konsultasi Data	- 2	☐
	: Konsultasi Kegiatan Statistik	- 4	☐
9 Pemanfaatan Hasil Kunjungan	: Tugas Sekolah/Tugas Kuliah	- 1	☐
	: Skripsi/Tesis/Disertasi	- 2	☐
	: Penelitian	- 4	☐
	: Perencanaan	- 8	☐
	: Evaluasi	- 16	☐
	: Penyebaran Informasi	- 32	☐

Blok I. Keterangan Pengguna Data			
1 Nama	:		
2	: tahun		☐
3 Jenis Kelamin	: Laki-laki	- 1	☐
	: Perempuan	- 2	☐
4 P y. 2017	: SLTP / Sederajat	- 1	☐
	: SLTA / Sederajat	- 2	☐
	: D1/D2/D3	- 3	☐
	: D4/S1	- 4	☐
	: S2/S3	- 5	☐
5 Pekerjaan Utama	: Pelajar/Mahasiswa	- 1	☐
	: Peneliti/Dosen	- 2	☐
	: PNS/TNI/Polri	- 3	☐
8 Tujuan Kunjungan	: Mencari Data	- 1	☐
	: Konsultasi Data	- 2	☐
	: Konsultasi Kegiatan Statistik	- 4	☐
9 Pemanfaatan Hasil Kunjungan	: Tugas Sekolah/Tugas Kuliah	- 1	☐
	: Skripsi/Tesis/Disertasi	- 2	☐
	: Penelitian	- 4	☐
	: Perencanaan	- 8	☐
	: Evaluasi	- 16	☐
	: Penyebaran Informasi	- 32	☐



Penghitungan IKU₈ (akses data)

$$IKU_8 = \frac{\text{Jumlah pengguna data yang menjawab puas thd akses data}}{\text{Jumlah pengguna data}}$$

Blok III. Kepuasan Pengguna Data terhadap Layanan BPS

Menurut pendapat Saudara, bagaimana **tingkat kepentingan** dan **kepuasan** pada rincian pelayanan berikut? (beri tanda ✓ menurut pilihan Saudara)

Rincian Pelayanan	Tingkat Kepentingan				Tingkat Kepuasan				(diisi editor)
	Sangat Tidak Penting	Tidak Penting	Penting	Sangat Penting	Sangat Tidak Memuaskan	Tidak Memuaskan	Memuaskan	Sangat Memuaskan	
19 Kemudahan akses untuk pencarian koleksi publikasi									☐
20 Kelengkapan koleksi publikasi pada <i>digital library</i>									☐
21 Kemudahan memperoleh <i>softfile</i> dari <i>digital library</i>									☐
22 Data BPS mudah ditemukan melalui website BPS									☐
23 Website BPS mudah diakses (<i>bps.go.id</i>)									☐
24 Kemudahan akses website metadata Sistem Rujukan Statistik (<i>sirusa.bps.go.id</i>)									☐
25 Kemudahan komunikasi melalui <i>e-mail</i>									☐
26 Kemudahan komunikasi melalui telepon/ <i>faximile</i>									☐
27 Kemudahan mendapatkan produk BPS (<i>hardcopy</i> publikasi/ <i>softcopy</i> publikasi/data mikro)									☐

2016

Rincian Pelayanan	Tingkat Kepentingan				Tingkat Kepuasan				(diisi editor)
	Sangat Tidak Penting	Tidak Penting	Penting	Sangat Penting	Sangat Tidak Memuaskan	Tidak Memuaskan	Memuaskan	Sangat Memuaskan	
18 Ketersediaan fasilitas komputer untuk pengisian buku tamu									☐
19 Kemudahan akses untuk pencarian koleksi publikasi									☐
20 Kelengkapan koleksi publikasi pada <i>digital library</i>									☐
21 Kemudahan memperoleh <i>softfile</i> dari <i>digital library</i>									☐
22 Data BPS mudah ditemukan melalui website BPS									☐
23 Website BPS mudah diakses									☐
Kemudahan akses website metadata Sistem Rujukan Statistik (<i>sirusa.bps.go.id</i>)									☐
25 Kemudahan komunikasi melalui <i>e-mail</i>									☐
26 Kemudahan komunikasi melalui telepon/ <i>faximile</i>									☐
Kemudahan mendapatkan produk BPS (<i>hardcopy</i> publikasi/ <i>softcopy</i> publikasi/ data mikro)									☐

2017

Penghitungan IKU₉ (sarana & prasarana)

$$IKU_9 = \frac{\text{Jumlah pengguna data yang menjawab puas thd sarana \& prasarana}}{\text{Jumlah pengguna data}}$$

Blok III. Kepuasan Pengguna Data terhadap Layanan BPS								
Menurut pendapat Saudara, bagaimana tingkat kepentingan dan kepuasan pada rincian pelayanan berikut? (beri tanda ✓ menurut pilihan Saudara)								
Rincian Pelayanan	Tingkat Kepentingan				Tingkat Kepuasan			
	Sangat Tidak Penting	Tidak Penting	Penting	Sangat Penting	Sangat Tidak Memuaskan	Tidak Memuaskan	Memuaskan	Sangat Memuaskan
4 Ketersediaan fasilitas wifi BPS								
17 Kenyamanan ruang pelayanan								
18 Ketersediaan fasilitas komputer untuk pengisian buku tamu								
25 Kemudahan komunikasi melalui e-mail								
26 Kemudahan komunikasi melalui telepon/faximile								
29 Ketersediaan sarana pengaduan								

Rincian Pelayanan	Tingkat Kepentingan				Tingkat Kepuasan				(diisi editor)	
	Sangat Tidak Penting	Tidak Penting	Penting	Sangat Penting	Sangat Tidak Memuaskan	Tidak Memuaskan	Memuaskan	Sangat Memuaskan		
16 Kemasan produk layanan rapi dan formal									☐	☐
17 Kenyamanan ruang pelayanan									☐	☐
18 Ketersediaan fasilitas komputer untuk pengisian buku tamu									☐	☐
25 Kemudahan komunikasi melalui e-mail									☐	☐
26 Kemudahan komunikasi melalui telepon/faximile									☐	☐
27 Kemudahan mendapatkan produk BPS (<i>hardcopy</i> publikasi/ <i>softcopy</i> publikasi/ data mikro)									☐	☐
28 Data BPS bebas dari intervensi pihak lain									☐	☐
29 Ketersediaan sarana pengaduan									☐	☐



Penghitungan IKU₁₀ (Indeks Kepuasan Konsumen/IKK)

$$\text{IKK} = \frac{\text{Indeks Kepuasan (IK)}}{\text{Indeks Harapan (IH)}}$$

$$IK = \frac{\sum \bar{k}_i B_i}{\sum B_i}$$

dengan:

$\bar{k}_i$ = rata-rata nilai kinerja rincian pelayanan ke- i

B_i = penimbang rincian pelayanan ke- i

$$IH = \frac{\sum \bar{h}_i B_i}{\sum B_i}$$

dengan:

$\bar{h}_i$ = rata-rata tingkat kepentingan rincian pelayanan ke- i

B_i = penimbang rincian pelayanan ke- i

$$B_i = \sum \frac{f_i}{\sum f_i} \times f_i$$

dengan:

f_i = frekuensi jawaban responden terhadap rincian pelayanan ke- i



BADAN PUSAT STATISTIK

Pelopori
Data Statistik
Terpercaya
Untuk Semua

Terima Kasih